

JEGYZŐKÖNYV



Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2025. május 27-én megtartott rendes, nyílt képviselő-testületi üléséről

Határozat:	
24/2025. (V.27.) határozat	Beszámoló Nagykinnizs közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett rendőri intézkedésekről
25/2025. (V.27.) határozat	Szikszói Szociális Szolgáltató Központ szakmai beszámoló a 2024. évről
26/2025. (V.27.) határozat	Védőnői szolgálat tevékenységéről szóló beszámoló
27/2025. (V.27.) határozat	Háziorvosi szolgálat tevékenységéről szóló beszámoló
28/2025. (V.27.) határozat	Döntés a 2024-es évi fogászati beszámoló elfogadásáról
29/2025. (V.27.) határozat	Döntés a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Encsi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Encsi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság beszámolójának elfogadásáról
30/2025. (V.27.) határozat	Döntés a 2024. évi ellenőrzési jelentésről, valamint a 2024. évi összefoglaló ellenőrzési jelentésről
31/2025. (V.27.) határozat	Nagykinizs Község Önkormányzata 2024. évi zárszámadásához kapcsolódó tájékoztató kötelezettségről
32/2025. (V.27.) határozat	Falugondnok beszámolója a 2024.évben nyújtott tevékenységéről
33/2025. (V.27.) határozat	A Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal BO/13/05235-4/2025. iktatószámú tájékoztató levelének megismerése
34/2025. (V.27.) határozat	Nagykinizsi Óvoda beszámolója
35/2025. (V.27.) határozat	A Szikszói Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodása módosításának elfogadása
36/2025. (V.27.) határozat	A polgármester illetményének és költségterítésének megállapításáról
37/2025. (V.27.) határozat	a 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenység átfogó értékeléséről
38/2025. (V.27.) határozat	Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének végrehajtása
Rendelet:	4/2025, 5/2025

Jegyzőkönyv

Készült: Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő- testületének 2025. május 27-én, 10:00 órai kezdettel megtartott rendes, nyílt képviselő-testületi üléséről.

Az ülés helye: Kázmárki Közös Önkormányzati Hivatal Nagykinizsi Kirendeltsége (3844 Nagykinizs, Szent Erzsébet tér 1.), Polgármesteri Iroda

Jelen van:

Nagykinizs település polgármestere	Jónás Béla
Nagykinizs település alpolgármestere	Tóthné Erdő Emőke
Nagykinizs település képviselője	Varga József
Nagykinizs település képviselője	Plaszkó Bertalan
Nagykinizs település képviselője	Székely István

Távol van:

Jelen van továbbá:

Jegyző	dr. Dávid Eszter
pénzügyi előadó	Bujnóczkiné Fábián Erika
rendőr alezredes, bűnügyi osztály vezető	Dr. Bodnár Gábor
rendőr százados	Madaras Gergely
körszeti megbízott	Madarász István

Jónás Béla polgármester köszönti a megjelenteket, Nagykinizs Község Önkormányzata rendes, nyílt képviselő-testületi ülésén.

A polgármester megállapítja, hogy a jelenléti ív alapján Nagykinizs Község Önkormányzata 5 fős Képviselő-testületéből 5 fő jelen van, így a képviselő-testület határozatképes.

Jónás Béla polgármester a képviselő-testület ülését 10 óra 00 perckor megnyitja és jegyzőkönyv hitelesítőnek Tóthné Erdő Emőke alpolgármester asszonyt javasolja.

Kéri, hogy akinek van hozzászólása a javaslatához az tegye meg, valamint kérdés és hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja az alábbi napirendet:

Napirend

1. Beszámoló Nagykinizs közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett rendőri intézkedésekről
Előterjesztő: Dr. Fazekas Csaba r. alezredes mb. kapitányságvezető
2. Szikszói Szociális Szolgáltató Központ szakmai beszámoló a 2024. évről
Előterjesztő: Pongrácz Péterné Lengyel Andrea intézményvezető
3. Védőnői szolgálat tevékenységéről szóló beszámoló
Előterjesztő: védőnő
4. Háziorvosi szolgálat tevékenységéről szóló beszámoló
Előterjesztő: Háziorvos
5. Döntés a 2024-es évi fogászati beszámoló elfogadásáról
Előterjesztő: fogorvos
6. Döntés a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Encsi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Encsi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság beszámolójának elfogadásáról
Előterjesztő: Petrovics Csaba tűzoltó százados parancsnok-helyettes
7. Döntés a 2024. évi ellenőrzési jelentésről, valamint a 2024. évi összefoglaló ellenőrzési jelentésről
Előterjesztő: dr. Dávid Eszter jegyző
8. az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló rendeletének módosítása
Előterjesztő: Jónás Béla polgármester
9. az Önkormányzat 2024. évi zárszámadásáról szóló rendelet elfogadásáról
Előterjesztő: Jónás Béla polgármester

10. Egyéb indítványok, előterjesztések, javaslatok

A javasolt napirendet és a jegyzőkönyv-hitelesítő személyét a Képviselő-testület 5 igen szavazattal, nem szavazat és tartózkodás nélkül elfogadja.

NAPIREND TÁRGYALÁSA

1. napirend

Beszámoló Nagykinizs közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett rendőri intézkedésekről

Előterjesztő: Dr. Fazekas Csaba r. alezredes mb. kapitányságvezető

Jónás Béla polgármester felkéri Dr. Bodnár Gábor rendőr alezredest, hogy ismertesse az előterjesztést.

Dr. Bodnár Gábor rendőr alezredes, bűnügyi osztály vezető köszönti a képviselő-testületi tagokat és a megjelenteket. Elmondja, hogy január 1. napjától látja el a feladatát. Felkéri a rendőr századost Madaras Gergelyt, hogy számoljon be az elmúlt év tapasztalatairól.

Madaras Gergely rendőr százados ismerteti az írásos beszámolót, amely a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Jónás Béla polgármester kérdésként teszi fel, hogy van-e a képviselőknek észrevétele, kérdése a napirenddel kapcsolatban.

Jónás Béla polgármester kérdésként teszi fel, hogy van-e esetleg további észrevétel, kérdés?

A képviselő-testület részéről kérdés, észrevétel nem hangzik el.

Jónás Béla polgármester a szavazásra bocsátást megelőzően szeretné megköszönni a rendőrség munkáját és bízni a további sikeres és jó együttműködésben.

Jónás Béla polgármester szavazásra bocsátja az alábbi határozati javaslatot:

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

.../..... (...) határozata

Beszámoló Nagykinizs közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett rendőri intézkedésekről

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testülete Nagykinizs közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett rendőri intézkedésekről szóló átfogó értékelést, beszámolót megismerte és az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadja.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: azonnal

A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és hozzászólás, kérdés hiányában 5 igen szavazattal, nem szavazat és tartózkodás nélkül elfogadja és a következő határozatot hozza:

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

24/2025. (V.27.) határozata

Beszámoló Nagykinizs közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett rendőri intézkedésekről

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testülete Nagykinizs közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett rendőri intézkedésekről szóló átfogó értékelést, beszámolót megismerte és az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadja.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: azonnal

2. napirend

Szikszoói Szociális Szolgáltató Központ szakmai beszámoló a 2024. évről

Előterjesztő: Pongrácz Péterné Lengyel Andrea intézményvezető

Jónás Béla polgármester ismerteti az írásos előterjesztést, amely a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Jónás Béla polgármester kérdésként teszi fel, hogy van-e esetleg további észrevétel, kérdés?

A képviselő-testület részéről kérdés, észrevétel nem hangzik el.

Jónás Béla polgármester szavazásra bocsátja az alábbi határozati javaslatot:

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

.../..... (...) határozata

Szikszoói Szociális Szolgáltató Központ szakmai beszámoló a 2024. évről

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testülete Gondozónő 2024. évben nyújtott tevékenységéről szóló beszámolót megismerte és az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadja.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: azonnal

A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és hozzászólás, kérdés hiányában 5 igen szavazattal, nem szavazat és tartózkodás nélkül elfogadja és a következő határozatot hozza:

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

25/2025. (V.27.) határozata

Szikszoói Szociális Szolgáltató Központ szakmai beszámoló a 2024. évről

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testülete Gondozónő 2024. évben nyújtott tevékenységéről szóló beszámolót megismerte és az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadja.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: azonnal

3. napirend

Védőnői szolgálat tevékenységéről szóló beszámoló

Előterjesztő: védőnő

Jónás Béla polgármester ismerteti a jegyzőkönyv mellékletét képező írásos előterjesztést.

Jónás Béla polgármester kérdésként teszi fel, hogy van-e észrevétel, kérdés, javaslat az előterjesztéssel kapcsolatban.

A képviselő-testület részéről kérdés, észrevétel, javaslat nem hangzik el.

Jónás Béla polgármester szavazásra bocsátja az alábbi határozati javaslatot:

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

.../..... (...) határozata

Védőnői szolgálat tevékenységéről szóló beszámoló

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Védőnői szolgálat tevékenységéről szóló beszámolót megismerte és az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadja.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: azonnal

A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és hozzászólás, kérdés hiányában 5 igen szavazattal, nem szavazat és tartózkodás nélkül elfogadja és a következő határozatot hozza:

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

26/2025. (V.27.) határozata

Védőnői szolgálat tevékenységéről szóló beszámoló

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Védőnői szolgálat tevékenységéről szóló beszámolót megismerte és az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadja.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: azonnal

4. napirend

Háziorvosi szolgálat tevékenységéről szóló beszámoló

Előterjesztő: Háziorvos

Jónás Béla polgármester ismerteti az írásos előterjesztést.

Jónás Béla polgármester kérdésként teszi fel, hogy van-e esetleg további észrevétel, kérdés?

A képviselő-testület részéről kérdés, észrevétel nem hangzik el.

Jónás Béla polgármester szavazásra bocsátja az alábbi határozati javaslatot:

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

.../..... (...) határozata

Háziorvosi szolgálat tevékenységéről szóló beszámoló

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Háziorvosi szolgálat tevékenységéről szóló beszámolót megismerte és az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadja.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: azonnal

A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és hozzászólás, kérdés hiányában 4 igen szavazattal, 0 nem szavazat és 1 tartózkodás mellett elfogadja és a következő határozatot hozza:

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

27/2025. (V.27.) határozata

Háziorvosi szolgálat tevékenységéről szóló beszámoló

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Háziorvosi szolgálat tevékenységéről szóló beszámolót megismerte és az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadja.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: azonnal

5. napirend

Döntés a 2024-es évi fogászati beszámoló elfogadásáról

Előterjesztő: fogorvos

Jónás Béla polgármester ismerteti az írásos előterjesztést.

Jónás Béla polgármester kérdésként teszi fel, hogy van-e esetleg további észrevétel, kérdés?

A képviselő-testület részéről kérdés, észrevétel nem hangzik el.

Jónás Béla polgármester szavazásra bocsátja az alábbi határozati javaslatot:

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

.../..... (...) határozata

Döntés a 2024-es évi fogászati beszámoló elfogadásáról

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2024-es évi fogászati beszámolót megismerte és az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadja.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: azonnal

A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és hozzászólás, kérdés hiányában 5 igen szavazattal, nem szavazat és tartózkodás nélkül elfogadja és a következő határozatot hozza:

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

28/2025. (V.27.) határozata

Döntés a 2024-es évi fogászati beszámoló elfogadásáról

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2024-es évi fogászati beszámolót megismerte és az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadja.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: azonnal

6. napirend

Döntés a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Encsi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Encsi Hivatásos

Tűzoltóparancsnokság beszámolójának elfogadásáról

Előterjesztő: Petrovics Csaba tűzoltó százados parancsnok-helyettes

Jónás Béla polgármester ismerteti az írásos előterjesztést.

Jónás Béla polgármester kérdésként teszi fel, hogy van-e esetleg további észrevétel, kérdés?

A képviselő-testület részéről kérdés, észrevétel nem hangzik el.

Jónás Béla polgármester szavazásra bocsátja az alábbi határozati javaslatot:

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

.../..... (...) határozata

Döntés a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Encsi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Encsi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság beszámolójának elfogadásáról

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Encsi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Encsi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság beszámolóját megismerte és az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadja.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: azonnal

A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és hozzászólás, kérdés hiányában 5 igen szavazattal, nem szavazat és tartózkodás nélkül elfogadja és a következő határozatot hozza:

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

29/2025. (V.27.) határozata

Döntés a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Encsi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Encsi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság beszámolójának elfogadásáról

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Encsi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Encsi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság beszámolóját megismerte és az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadja.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: azonnal

7. napirend

Döntés a 2024. évi ellenőrzési jelentésről, valamint a 2024. évi összefoglaló ellenőrzési jelentésről

Előterjesztő: dr. Dávid Eszter jegyző

Jónás Béla polgármester felkéri a jegyző asszonyt, hogy ismertesse az írásos előterjesztést.

A jegyző, dr. Dávid Eszter elmondja, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 69. § (2) bekezdése előírja, hogy a belső kontrollrendszer létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője a felelős. A belső ellenőr el is végezte ellenőrzési jelentését, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

A jegyző, dr. Dávid Eszter kérdésként teszi fel, hogy van-e az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, észrevétel. A Képviselő-testület részéről észrevétel, kérdés nem hangzik el.

Tekintettel arra, hogy a testület részéről észrevétel, kérdés, javaslat nem hangzik el, Jónás Béla polgármester felkéri a Képviselő-testületet a határozati javaslat vonatkozásában a szavazásra.

Jónás Béla polgármester szavazásra bocsátja az alábbi határozati javaslatot:

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

.../..... (...) határozata

Döntés a 2024. évi ellenőrzési jelentésről, valamint a 2024. évi összefoglaló ellenőrzési jelentésről

Nagykinizs Község Önkormányzata képviselő-testülete úgy dönt, hogy Nagykinizs Község Önkormányzata részére szóló 2024. évi ellenőrzési jelentését és a 2024. évi összefoglaló ellenőrzési jelentését az előterjesztés melléklete szerint elfogadja.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: azonnal

A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és hozzászólás, kérdés hiányában 5 igen szavazattal, nem szavazat és tartózkodás nélkül elfogadja és a következő határozatot hozza:

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

30/2025. (V.27.) határozata

Döntés a 2024. évi ellenőrzési jelentésről, valamint a 2024. évi összefoglaló ellenőrzési jelentésről

Nagykinizs Község Önkormányzata képviselő-testülete úgy dönt, hogy Nagykinizs Község Önkormányzata részére szóló 2024. évi ellenőrzési jelentését és a 2024. évi összefoglaló ellenőrzési jelentését az előterjesztés melléklete szerint elfogadja.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: azonnal

8. napirend

az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló rendeletének módosítása

Előterjesztő: Jónás Béla polgármester

Jónás Béla polgármester felkéri Bujnóczkiné Fábián Erikát, hogy ismertesse az írásos előterjesztést, amely a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Bujnóczkiné Fábián Erika pénzügyi előadó ismerteti az előterjesztést. Elmondja, hogy az előirányzat módosítása tette szükségessé a 2024. évi költségvetés módosítását.

Jónás Béla polgármester kérdésként teszi fel, hogy van-e bárkinek észrevétele, kérdése, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban?

A Képviselő-testület részéről észrevétel, kérdés nem hangzik el.

Jónás Béla polgármester kéri, hogy szavazzanak az előterjesztésről és a rendelet tervezetről.

A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és hozzászólás, kérdés hiányában 5 igen szavazattal, nem szavazat és tartózkodás nélkül elfogadja és a következő rendeletet hozza:

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

4/2025. (V. 27.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet módosításáról

A rendelet a jegyzőkönyv melléklete

9. napirend

az Önkormányzat 2024. évi zárszámadásáról szóló rendelet elfogadásáról

Előterjesztő: Jónás Béla polgármester

Jónás Béla polgármester ismételten felkéri Bujnóczkiné Fábián Erikát, hogy ismertesse az írásos előterjesztést, amely a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Bujnóczkiné Fábián Erika pénzügyi előadó ismerteti az előterjesztést, amely a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Jónás Béla polgármester kérdésként teszi fel, hogy van-e bárkinek kérdése, javaslata, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban?

A képviselő-testület részéről kérdés, javaslat, észrevétel nem hangzik el.

Jónás Béla polgármester szavazásra bocsátja az előterjesztést, a határozati javaslatot.

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

.../..... (...) határozata

Nagykinizs Község Önkormányzata 2024. évi zárszámadásához kapcsolódó tájékoztatási kötelezettségről

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2024. évi zárszámadáshoz kapcsoló tájékoztatást megismerte és a jelen határozat melléklete szerint tájékoztató táblákkal együttesen elfogadja.

Felelős: képviselő-testület

Határidő: azonnal

A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 5 igen szavazattal, nem szavazat és tartózkodás nélkül elfogadja és a következő határozatot hozza:

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

31/2025. (V.27.) határozata

Nagykinizs Község Önkormányzata 2024. évi zárszámadásához kapcsolódó tájékoztatási kötelezettségről

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2024. évi zárszámadáshoz kapcsoló tájékoztatást megismerte és a jelen határozat melléklete szerint tájékoztató táblákkal együttesen elfogadja.

Felelős: képviselő-testület

Határidő: azonnal

Jónás Béla polgármester ismerteti a rendelet-tervezetet, amely szintén a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Jónás Béla polgármester elmondja, hogy várja az esetleges kérdéseket, javaslatokat, észrevételeket az előterjesztéssel kapcsolatban.

A Képviselő-testület részéről észrevétel, kérdés, hozzászólás, javaslat nem hangzik el.

Jónás Béla polgármester szavazásra bocsátja az előterjesztést, a rendelet tervezetet.

A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és hozzászólás, kérdés hiányában 5 igen szavazattal, nem szavazat és tartózkodás nélkül elfogadja és a következő rendeletet hozza:

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

5/2025. (V. 27.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2024. évi zárszámadásáról

A rendelet a jegyzőkönyv melléklete.

10. napirend

Egyéb indítványok, előterjesztések, javaslatok

a.) **Falugondnok beszámolója a 2024.évben nyújtott tevékenységéről**

Előterjesztő: Falugondnok

Jónás Béla polgármester ismerteti az írásos előterjesztést, amely a jegyzőkönyv melléklete.

Jónás Béla polgármester kérdésként teszi fel, hogy van-e bárkinek kérdése, javaslata, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban?

A képviselő-testület részéről kérdés, javaslat, észrevétel nem hangzik el.

Jónás Béla polgármester szavazásra bocsátja az előterjesztést, a határozati javaslatot.

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

.../..... (...) határozata

Falugondnok beszámolója a 2024. évben nyújtott tevékenységéről

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy elfogadja a falugondnok 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: azonnal

A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 5 igen szavazattal, nem szavazat és tartózkodás nélkül elfogadja és a következő határozatot hozza:

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

32/2025. (V.27.) határozata

Falugondnok beszámolója a 2024.évben nyújtott tevékenységéről

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy elfogadja a falugondnok 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: azonnal

b.) A Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal BO/13/05235-4/2025. iktatószámú tájékoztató levelének megismerése

Előterjesztő: dr. Dávid Eszter jegyző

Jónás Béla polgármester felkéri a jegyző asszonyt, hogy ismertesse az előterjesztést.

A jegyző dr. Dávid Eszter ismerteti a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal BO/13/05235-4/2025. iktatószámú tájékoztató levelét, amely a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Jónás Béla polgármester kérdésként teszi fel, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e bárkinek kérdése, észrevétele vagy javaslata?

A képviselő-testület részéről kérdés, észrevétel, javaslat nem hangzik el.

Jónás Béla polgármester szavazásra bocsátja az előterjesztését és a határozati javaslatot.

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

.../..... (...) határozata

A Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal BO/13/05235-4/2025. iktatószámú tájékoztató levelének megismerése

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte a **Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal BO/13/05235-4/2025. iktatószámú tájékoztató levelét.**

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 5 igen szavazattal, nem szavazat és tartózkodás nélkül elfogadja és a következő határozatot hozza:

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

33/2025. (V.27.) határozata

A Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal BO/13/05235-4/2025. iktatószámú tájékoztató levelének megismerése

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte a **Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal BO/13/05235-4/2025. iktatószámú tájékoztató levelét.**

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

c.) Nagykinizsi Óvoda beszámolója

Előterjesztő: Tóthné Veréb Éva igazgató

Jónás Béla polgármester ismerteti az írásos előterjesztést, amely a jegyzőkönyv melléklete.

Jónás Béla polgármester kérdésként teszi fel, hogy van-e bárkinek kérdése, javaslata, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban?

A képviselő-testület részéről kérdés, javaslat, észrevétel nem hangzik el.

Jónás Béla polgármester szavazásra bocsátja az előterjesztést, a határozati javaslatot.

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

.../..... (...) határozata

Nagykinizsi Óvoda beszámolója

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy elfogadja a Nagykinizsi Óvoda 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: azonnal

A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 5 igen szavazattal, nem szavazat és tartózkodás nélkül elfogadja és a következő határozatot hozza:

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

34/2025. (V.27.) határozata

Nagykinizsi Óvoda beszámolója

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy elfogadja a Nagykinizsi Óvoda 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: azonnal

d.) A Szikszói Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodása módosításának elfogadása

Előterjesztő: Jónás Béla polgármester

Jónás Béla polgármester ismerteti az írásos előterjesztést, amely a jegyzőkönyv melléklete.

Jónás Béla polgármester kérdésként teszi fel, hogy van-e bárkinek kérdése, javaslata, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban?

A képviselő-testület részéről kérdés, javaslat, észrevétel nem hangzik el.

Jónás Béla polgármester szavazásra bocsátja az előterjesztést, a határozati javaslatot.

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

.../..... (...) határozata

A Szikszói Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodása módosításának elfogadása

Nagykinizs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Szikszói Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az előterjesztés mellékletét képező tartalommal.

Felhatalmazza a polgármestert a Társulási Megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Végrehajtásért felelős személy: dr. Dávid Eszter jegyző

Törvényességi szempontból látta: dr. Dávid Eszter jegyző

A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 5 igen szavazattal, nem szavazat és tartózkodás nélkül elfogadja és a következő határozatot hozza:

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

35/2025. (V.27.) határozata

A Szikszói Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodása módosításának elfogadása

Nagykinizs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Szikszói Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az előterjesztés mellékletét képező tartalommal.

Felhatalmazza a polgármestert a Társulási Megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Végrehajtásért felelős személy: dr. Dávid Eszter jegyző

Törvényességi szempontból látta: dr. Dávid Eszter jegyző

e.) **A polgármester illetményének és költségterítésének megállapításáról**

Előterjesztő: dr. Dávid Eszter jegyző

Jónás Béla polgármester felkéri a jegyzőt, dr. Dávid Esztert, hogy ismertesse az előterjesztést.

A jegyző, dr. Dávid Eszter ismerteti az írásbeli előterjesztést, amely jelen jegyzőkönyv mellélete.

Jónás Béla polgármester kérdésként teszi fel, hogy kíván-e bárki hozzászólni az előterjesztéshez vagy van-e bárkinek észrevétele, kérdése.

A képviselő-testület részéről hozzászólás, kérdés és észrevétel nem hangzik el.

A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 5 igen szavazattal, nem szavazat és tartózkodás nélkül elfogadja és a következő határozatot hozza:

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

36/2025. (V.27.) határozata

A polgármester illetményének és költségterítésének megállapításáról

Nagykinizs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester illetményét – figyelembevéve a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 71. § (4) bekezdés a) pontja alapján havonta bruttó 1.001.000.- Ft-ban, költségterítését ugyanezen időponttól az Mötv. 71. § (6) bekezdése alapján havonta bruttó 150.150.- Ft-ban állapítja meg.

Határidő: 2025. július 1. napjától-folyamatos

Felelős: jegyző

f.) Helyi piac kialakításáról tájékoztatás

Előterjesztő: Jónás Béla polgármester

Jónás Béla polgármester ismerteti a szóbeli előterjesztését. Elmondja, hogy nagyon nehézkesen halad a kivitelező a munkálatokkal. Sajnálatos módon az a jogi helyzet állt elő, hogy késedelmi kötbért kell érvényesíteni. A vállalkozó ugyanis késedelembe esett. A szerződésben foglaltak alapján 2025. május 12. napján késedelembe esett és a késedelmi kötbér maximális mértékét 2025. május 31. napján fogja elérni. Az Önkormányzat a szerződés 1.2. pontja alapján késedelmi kötbér érvényesítésére köteles. A vállalkozó a késedelem minden naptári napja után 1% mértékű késedelmi kötbért kell, hogy megfizessen. A késedelmi kötbér maximális mértéke 20 nap, amelynek alapja a nettó vállalkozói díj.

Jónás Béla polgármester elmondja továbbá, hogy a szerződést is módosítják, csökkentik a műszaki tartalmat, mivel nem volt korábban ismeretes azon tény, hogy a parkolót meg kell terveztetni.

A képviselő-testület részéről kérdés, észrevétel nem hangzik el.

A képviselő-testület megismerte a polgármester úr tájékoztatását, amelyről határozat nem született.

g.) a 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenység átfogó értékeléséről

Előterjesztő: dr. Dávid Eszter jegyző

Jónás Béla polgármester felkéri a jegyző asszonyt, dr. Dávid Esztert, hogy ismertesse a napirendi pontot.

A jegyző asszony, dr. Dávid Eszter ismerteti az írásos előterjesztést, amely a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Jónás Béla polgármester kérdésként teszi fel, hogy az elhangzottakkal kapcsán van-e kérdés, észrevétel, javaslat?

A képviselő-testület részéről kérdés, észrevétel, javaslat nem érkezik.

Jónás Béla polgármester szavazásra bocsájtja az alábbi határozati javaslatot:

Nagykinizs Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

.../..... (.....) határozat

a 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenység átfogó értékeléséről

Nagykinizs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi döntést hozza:

Nagykinizs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2024. évi ellátásáról szóló átfogó értékelést az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadja.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és hozzászólás, kérdés hiányában 5 igen szavazattal, nem szavazat és tartózkodás nélkül elfogadja és a következő határozatot hozza:

Nagykinizs Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

37/2025. (V.27.) határozata

a 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenység átfogó értékeléséről

Nagykinizs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi döntést hozza:

Nagykinizs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2024. évi ellátásáról szóló átfogó értékelést az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadja.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

h.) Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének végrehajtása
Előterjesztő: Jónás Béla polgármester

Jónás Béla polgármester ismerteti az írásos előterjesztést, amely a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Jónás Béla polgármester kérdésként teszi fel, hogy az elhangzottakkal kapcsán van-e kérdés, észrevétel, javaslat?

A képviselő-testület részéről kérdés, észrevétel, javaslat nem érkezik.

Jónás Béla polgármester szavazásra bocsájtja az alábbi határozati javaslatot:

Nagykinizs Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

.../..... (.....) határozat

Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének végrehajtása

Nagykinizs Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének végrehajtását, 221.091.543,-Ft bevétellel és 221.091.543,-Ft kiadással az előterjesztésnek megfelelően jóváhagyja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Végrehajtásért felelős: gazdálkodási osztály vezetője

Törvényesség szempontjából látta: jegyző

A Képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és hozzászólás, kérdés hiányában 5 igen szavazattal, nem szavazat és tartózkodás nélkül elfogadja és a következő határozatot hozza:

Nagykinizs Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

38/2025. (V.27.) határozata

Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének végrehajtása

Nagykinizs Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének végrehajtását, 221.091.543,-Ft bevétellel és 221.091.543,-Ft kiadással az előterjesztésnek megfelelően jóváhagyja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Végrehajtásért felelős: gazdálkodási osztály vezetője

Törvényesség szempontjából látta: jegyző

Határidő: azonnal

Mivel a napirendhez kapcsolódóan további javaslat és észrevétel nem hangzik el, Jónás Béla polgármester a Képviselő-testület nyílt ülését 11 óra 10 perckor bezárta.



Jónás Béla
polgármester



dr. Dávid Eszter
jegyző

Jegyzőkönyvet hitelesítette:



Tóthné Erdő Emőke
alpolgármester asszony



Tóthné Erdő Emőke
alpolgármester
jegyzőkönyv-hitelesítő



Nagykinizs Község Önkormányzata
3844 Nagykinizs, Szent Erzsébet tér 1.
Tel.: (46) 474-134,
e-mail: nagykinizsph@t-online.hu
www.nagykinizs.hu

ügyiratszám:

MEGHÍVÓ

Nagykinizs Község Önkormányzata
Képviselő-testülete rendes,
nyílt ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Kázmárki Közös Önkormányzati Hivatal Nagykinizsi Kirendeltség,
Polgármesteri Iroda

Az ülés ideje: 2025. május 27. (kedd) 10.00 óra

Javasolt napirendi pont:

1. Beszámoló Nagykinizs közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett rendőri intézkedésekről
Előterjesztő: Dr. Fazekas Csaba r. alezredes mb. kapitányságvezető
2. Szikszói Szociális Szolgáltató Központ szakmai beszámoló a 2024. évről
Előterjesztő: Pongrácz Péterné Lengyel Andrea intézményvezető
3. Védőnői szolgálat tevékenységéről szóló beszámoló
Előterjesztő: védőnő
4. Háziorvosi szolgálat tevékenységéről szóló beszámoló
Előterjesztő: Háziorvos
5. Döntés a 2024-es évi fogászati beszámoló elfogadásáról
Előterjesztő: fogorvos
6. Döntés a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Encsi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Encsi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság beszámolójának elfogadásáról
Előterjesztő: Petrovics Csaba tűzoltó százados parancsnok-helyettes



Nagykínizs Község Önkormányzata
3844 Nagykínizs, Szent Erzsébet tér 1.
Tel.: (46) 474-134,
e-mail: nagykinizsph@t-online.hu
www.nagykinizs.hu

7. Döntés a 2024. évi ellenőrzési jelentésről, valamint a 2024. évi összefoglaló ellenőrzési jelentésről
Előterjesztő: dr. Dávid Eszter jegyző
8. az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló rendeletének módosítása
Előterjesztő: Jónás Béla polgármester
9. az Önkormányzat 2024. évi zárszámadásáról szóló rendelet elfogadásáról
Előterjesztő: Jónás Béla polgármester
10. Egyéb indítványok, előterjesztések, javaslatok

Határozatképesség miatt kérem a pontos megjelenést!

Kelt.: Nagykínizs, 2025. május 21.



Jónás Béla
polgármester



Nagykinizs Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. május 27. napján 10 óra 00 perckor tartott ülésén jelen voltak:

Érkezés: 10:00

Soledad bñani 10:00

PLM / RA 10800

Telluric Gold Ore 10:00

U-2 10:00

DR BOGDAN GABOR ALTE ENCS EK
MADARAS GERGELY R. N. DE ENCS EK
MADARAS ISTVAN C. TH ENCS EK

30JN'CKINE! TABIAN ERIKA PENUGU! EL'ADO!

..... Su
Zijn vader!



ENCSI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

T Á J É K O Z T A T Ó

**Nagykinizs közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság
érdekében tett rendőri intézkedésekről**

2024.



Cím: 3860 Encs Petőfi út 75/A., Pf. 20
Telefon: (46) 587-277; BM: (31) 56-56
E-mail: encsrk@borsod.police.hu KÉR azonosító: ORFK BORSOD EN

I. A település közbiztonsági helyzetének értékelése

1. A bűnügyi helyzet bemutatása

Az Encsi Rendőrkapitányság (a továbbiakban: rendőrkapitányság) a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Rendőr-főkapitányság (a továbbiakban: vármegyei rendőr-főkapitányság) legnagyobb (1238 km²) illetékességi területtel rendelkező rendőrkapitánysága, mely 4 városra és 79 községre tagolódik.

A rendőrkapitányság bűnügyi helyzetének értékelése a Belügyminisztérium által kiadott Egységes Nyomozó Hatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztikai adatok (a továbbiakban ENYÜBS) felhasználásával készült.

A rendőrkapitányság illetékességi területén az összes rendőri eljárásban az elmúlt évben 1145 bűncselekményt regisztráltunk, ami a 2023. évi 1244-hez viszonyítva 99 bűncselekménnyel (8,6%-kal) kevesebb.

1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása

Nagykinizs (a továbbiakban: település) vonatkozásában 2023. évben a regisztrált bűncselekmények száma 7 volt, mely 2024. évben 4-re csökkent.

1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása

A településen 2023. évben közterületen 5 bűncselekményt követtek el. 2024. évben a közterületen elkövetett bűncselekmények száma 1-re csökkent.

1.3. A regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya, változása

2023. évben a településen a 100 ezer lakosra jutó regisztrált bűncselekmények száma 2357 volt, míg 2024. évben ez a szám 1347-re csökkent.

1.4. A település területén regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása

A településen regisztrált kiemelt bűncselekmények száma 2023-ban 6 volt, amely 2024-ben 3-ra csökkent.

A lopások számának alakulását vizsgálva megállapítható, hogy 2023-ban 1, míg 2024-ben 3 esetben követtek el ilyen jellegű jogsértést a településen.

1.5. A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli fontosabb bűncselekmények szöveges értékelése

Az értékelt évben járművezetés az eltiltás hatálya alatt bűncselekmény elkövetése miatt 1 esetben fejeztünk be büntetőeljárást.

2024. évben összesen 194 közúti közlekedési baleset történt (2023. évben 186), ebből 154 volt az anyagi káros, a 2023. évi 148-hoz képest. Az összes balesetek száma a fentiek alapján 4,3%-kal emelkedett a 2023. évi adatokhoz viszonyítva.

A település közlekedésbiztonsági helyzetét értékelve megállapítható, hogy 2024. évben közúti közlekedési baleset nem történt.

4.2. A közlekedésbiztonsági helyzetet leginkább befolyásoló jogsértések visszaszorítása érdekében folytatott tevékenység, kiemelt intézkedések

A statisztikai adatok alapján az elmúlt évben illetékességi területünkön a balesetekhez vezető leggyakoribb KRESZ-szabályszegések: a relatív- és abszolút sebességtúllépés, a követési távolság, az elsőbbség a kereszteződésben, az irányváltoztatás, az irányjelzés, a bekanyarodás, és az előzés szabályainak megszegése voltak.

2024. évben a közlekedésbiztonsági helyzetet leginkább befolyásoló cselekmények visszaszorítása érdekében a fent említett jogsértések kiszűrése és szankcionálása kapta a legnagyobb hangsúlyt és élvezett prioritást. Mindemellett a gyalogosok és kerékpárosok biztonságos közlekedésének megteremtése érdekében folyamatos volt az aktív közlekedésbiztonsági preventív tevékenység.

5. Az illegális migráció helyzete

2024. évben a rendőrkapitányság illetékességi területén az illegális migrációval kapcsolatos intézkedés foganatosítására nem került sor. Szlovák-magyar közös közterületi szolgálatokat, mélységi ellenőrzéseket, NIMRÓD akciókat folyamatosan hajtottunk végre.

6. A határrendészeti tevékenység helyzete

Illetékességi területünkön – a mélységi és migrációs ellenőrzéseken kívül – jelenleg nem folytatunk határőrizeti tevékenységet, azonban munkánkat jelentősen befolyásolja a határforgalom. Az országhatáron kifelé irányuló utasforgalom reggel, valamint a befelé irányuló utasforgalom a délutáni órákban számottevően megerősödik. Ennek az az oka, hogy folyamatosan nő a határmenti magyar településeken élő szlovák állampolgárok száma, akik napi rendszerességgel ingáznak lakóhelyük és szlovák munkahelyük között, illetőleg egyre több magyar állampolgár dolgozik Szlovákia területén, a határtól 30 kilométeren belül található ipari parkokban.

2024. évben a rendőrkapitányság állománya folyamatosan végzett – szűrőpróbaszerűen – határrendészeti ellenőrzést (2024. évben 163 esetben).

II. A rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok

1. A közterületi jelenlét

A közterületi szolgálattal szemben támasztott legfontosabb követelmény, hogy folyamatosan biztosított legyen a gyors reagálás minden rendőri intézkedést igénylő körülmény felmerülése esetén, ugyanakkor fontos, hogy elegendő erő jusson a megelőző jellegű, hagyományos járőrtevékenységre is. Alapvető követelményként fogalmazzuk meg, hogy a közterületi szolgálatot ellátók érezzenek felelősséget a működési területért. Szolgálatuk ellátása során tegyenek meg mindent a jogsértések megakadályozása, illetve a

5. Körzeti megbízottak tevékenysége

Az értékelt évben a település körzeti megbízottja Rozsnyai Attila r. törzsszázlós volt, aki a vele szemben támasztott követelményeknek megfelelően, jelentősen kivette részét az eredményes munkából.

A körzeti megbízott az illetékességi területén kapcsolatot tart a lakossággal, a települési önkormányzattal, a társadalmi- és gazdálkodó szervezetekkel, a területen működő iskolával, az egyházak képviselőivel, valamint a rendészeti feladatokat ellátó személyekkel. Biztosítja a településen a rendőri jelenlétet, valamint ellátja a Rendőrség hatáskörébe tartozó helyi bűnmegelőzési, bűnüldözési és rendészeti feladatokat.

6. Az ügyeleti tevékenység, a tevékenység-irányítási központ működése

A rendőrkapitányságon nem működik ügyeleti szolgálat. A vármegyei rendőr-főkapitányság Rendészeti Igazgatóság alárendeltségében működő Tevékenység-irányítási Központtal állunk szoros, napi kapcsolatban, mely szerv vármegyei szinten centralizált, egységes ügyeleti szolgálatot teljesít. Koordinálja a közterületi állomány feladatellátását, egy-egy feladat végrehajtásához a szükséges állományt indokolt esetben átirányítja, átcsoportosítja.

7. Az igazgatásrendészeti tevékenység

A rendőrkapitányság Igazgatásrendészeti Osztályához 2024. évben 1517 szabálysértési feljelentés érkezett, amely a 2023. évhez viszonyítva 31,1%-os emelkedést eredményezett. Helyszíni bírság végrehajtás 2024. évben 1322 ügyben indult, mely az előző évhez viszonyítva az ügyszámokban 16,1%-os növekedést jelent. A kiszabott pénzbírság átlagos összege 63 919 Ft. Járművezetéstől eltiltás jogintézményével 80 alkalommal éltünk.

8. Bűn- és balesetmegelőzés

8.1. A bűnmegelőzési tevékenység

8.1.1. Család- és gyermekvédelmi tevékenység, valamint a hozzátartozók közötti erőszak helyzetének bemutatása

A rendőrkapitányság illetékességi területén a küldések, bejelentések között 2024. évben is gyakori volt a családon belüli erőszak, a testi épség elleni bűncselekmény miatti segélykérés. A körülmények mérlegelése után 50 esetben kellett ideiglenes megelőző távoltartó határozat meghozataláról dönteni, a helyszínen intézkedő rendőreinknek.

8.1.2. Gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység

Prevenációs tevékenységünk keretében több rendezvényen is megjelentünk az elmúlt évben, ahol szórólapokkal, egyéni elbeszélgetésekkel igyekeztünk felhívni a figyelmet az ifjúságra leginkább leselkedő veszélyekre. A D.A.D.A. előadásokkal együtt összesen 168 előadást tartottunk, összesen 49 helyszínen. 133 bűnmegelőzési megjelenésre egyéb rendezvények alkalmával került sor, többségében kiskorúak részére.

Az értékelt év során kifejezetten gyermek- és ifjúságvédelmi jelleggel 35 előadást tartottunk 3, a programmal érintett iskolában.

8.1.7. Kiberbiztonság

A bűnmegelőzési előadások alkalmával a fiatalabb és az idősebb korosztály figyelmét is felhívtuk az internet veszélyeire, bemutattuk részükre az online térben elkövetett bűncselekmények jellemzőit, és megismerkedhettek a prevenciós módszerekkel. A rendőrkapitányság területén szolgálatot teljesítő iskolaőröket is bevontuk a bűnmegelőzési tevékenységbe, tanítási időn kívül is.

8.1.8. Állatvédelmi tevékenység

A Rendőrség állatvédelmi programjának végrehajtására kiadott feladatterv alapján 8 oktatási intézményben jelentünk meg, és 13 előadás során építettük be a bűn-, és balesetmegelőzési programjainkba az állatvédelemmel kapcsolatos jogsértések megelőzését célzó témakört. A körzeti megbízottak részére az eligazításokban meghatározásra került a lakatlan, elhagyott területeken élő, ellátatlan, magára hagyott, rossz fizikai állapotban lévő háziállatok keresése. Rendőrkapitányságunk illetékességi területén 13 esetben történt e tárgyban társszervekkel közös szolgálatellátás.

8.2. Az iskolaőri tevékenység

2024. évben már 24 iskolában 21 fő iskolaőr látott el szolgálatot. Szakmai irányításukat a vármegyei rendőr-főkapitányság állományában lévő koordinátor végzi. Tevékenységük tekintetében folyamatos a kapcsolattartás az intézményvezetőkkel. Az iskolaőrök munkafeltételei biztosítottak.

8.3. Bűnmegelőzési témájú sikeres pályázatok, együttműködések

A rendőrkapitányság 2024. évben bűnmegelőzési témájú pályázatot nem nyújtott be.

8.4. Bűnmegelőzési tartalmak közösségi médiában történő megjelenése

A közlekedésrendészeti osztályvezető helyszíni riport, illetve stúdióbeszélgetés formájában több alkalommal nyilatkozott a Sixo TV-nek, az aktuális feladatainkkal, az iskolakezdés feladataival, továbbá közlekedési ellenőrzéseinkkel kapcsolatban. Két esetben, egy-egy súlyosabb, nagyobb érdeklődésre számot tartó szabálysértéssel kapcsolatban – amiről felvétel is rendelkezésre állt – megjelentünk az országos médiában is (TV2, RTL Klub).

8.5. A baleset-megelőzési tevékenység

Az Encsi Balesetmegelőzési Bizottságnak jelenleg 13 tagja van. A tagok a katasztrófavédelem, az országos mentőszolgálat, a polgárőrség, a nagyobb iskolák, a közterület-felügyelet, a Sixo TV, valamint az önkormányzatok munkatársai közül kerültek ki, akikkel folyamatos és intenzív volt az értékelte időszakban is a kapcsolattartás, hiszen rengeteg olyan esemény volt a területünkön, ahol a bizottsági tagok segítségét, munkáját igénybe vettük. Ilyen esemény volt például a Kosice-Miskolc Ultramarathon futóverseny, vagy a Tour de Hongrie kerékpáros verseny biztosításának megszervezése, lebonyolítása, melynek során szinte valamennyi bizottsági taggal, illetve az általuk képviselt szervezettel folyamatosan egyeztetünk. Említhetők továbbá a különböző iskolai versenyek, kerékpárversenyek megszervezése, lebonyolítása is.

közrendvédelmi osztályvezető és az őrsparancsnokok is. Kapcsolattartásunk során kiértékeljük az elmúlt időszak tevékenységeit, továbbá meghatározzuk a jövőbeni feladatok végrehajtását. A településen polgárőrség nem működik.

9.6. Az egyes rendészeti feladatokat ellátó szervekkel, személyekkel történő együttműködés

Az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyeknek kiemelkedő szerepük van a társadalmi bűnmegelőzési feladatok megvalósításában. Az őket foglalkoztató önkormányzatok olyan mezőőröket és közterület-felügyelőket választottak ki, akik területüket jól ismerik, a várható jogsértések vonatkozásában tapasztalattal rendelkeznek, képzettek.

A mezőőri szolgáltatokkal leginkább az érintett települések külterületi ingatlanjai vonatkozásában került sor közös ellenőrzések végrehajtására, jellemzően a falopásokat érintően, az őszi és a téli időszakban. Számos esetben éltek jelzéssel észlelés esetén, közreműködtek a végrehajtott rendőri intézkedések foganatosításában.

III. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra

A rendőrkapitányság 2025. évre vonatkozó főbb célkitűzései a belügyminiszter úr által a Rendőrség részére meghatározott ágazati célkitűzéseken alapulnak, így kiemelten:

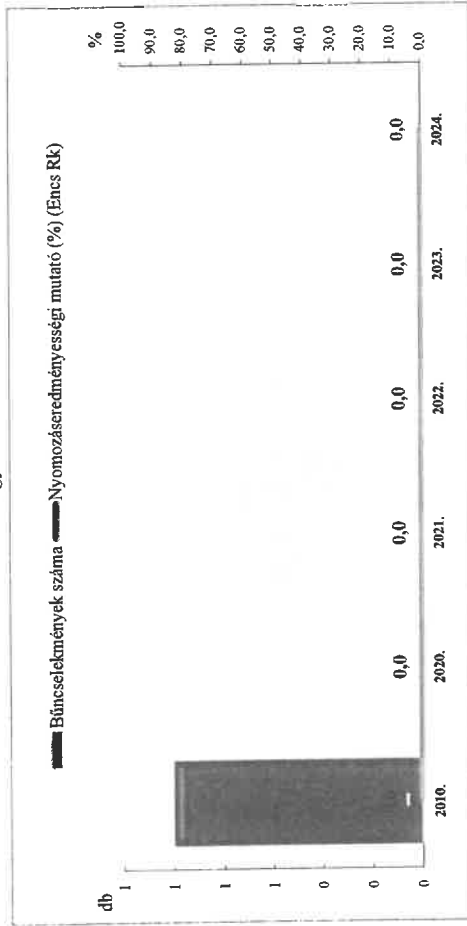
- A Rendőrség megítélésének, professzionális, fegyelmezett, biztonságot nyújtó szervezeti összképének erősítése. Az erőforrások optimális felhasználásával a kiegyensúlyozott közrend és közlekedésbiztonság fenntartása; a közbiztonsági, a közlekedési és a büntügyi helyzet változásaira rugalmasan reagáló, a jogszerűség és a szakszerűség követelményének betartásával végrehajtott intézkedésekkel és eredményes eljárásokkal a lakosság szubjektív biztonságérzetét leginkább befolyásoló bűncselekmények, szabálysértések és baleseti okok előfordulásának csökkentése.
- A büntetőeljárások törvényes, szakszerű, időszerű és hatékony lefolytatása, különös tekintettel a kiemelt társadalmi veszélyességű, illetőleg a bűnszervezetekkel, a kiberbűnözéssel kapcsolatba hozható, továbbá a gyermekek sérelmére elkövetett nemi élet szabadsága és a nemi erkölcs elleni bűncselekményekre. A bűncselekményből származó vagyon minél nagyobb arányú elvonása és az okozott kár megtérítése érdekében a vagyonvisszaszerzés, az elkobzás és a vagyonelkobzás hatékony végrehajtása.
- A kábítószeres és pszichoaktív anyagok megszerzése, birtoklása, kereskedelme, előállítása, valamint ezek anyagi hátteréhez szükséges bűncselekmények felderítése, megelőzése, megszakítása; a kapcsolati rendszer, a terjesztői hálózat, valamint az előállítás helyének és körülményeinek azonosítása; a fokozottan érintett települések meghatározása és a szükséges intézkedések végrehajtása.
- Magyarország határainak fokozott védelme érdekében a schengeni követelményekkel összhangban a határőrizeti, határforgalmi és – a belső határokat érintő migrációs mozgásokra, valamint Románia schengeni térséghez történő teljes jogú csatlakozására tekintettel – a mélységi ellenőrzési feladatok következetes végrehajtása az illegális migráció, illetve az államhatár rendjét érintő egyéb jogellenes cselekmények elleni fellépés érdekében. A szervezett bűnözéssel, az illegális migrációval, az emberkereskedelemmel kapcsolatos információk felderítése, az elkövetők és a

ZÁRADÉK

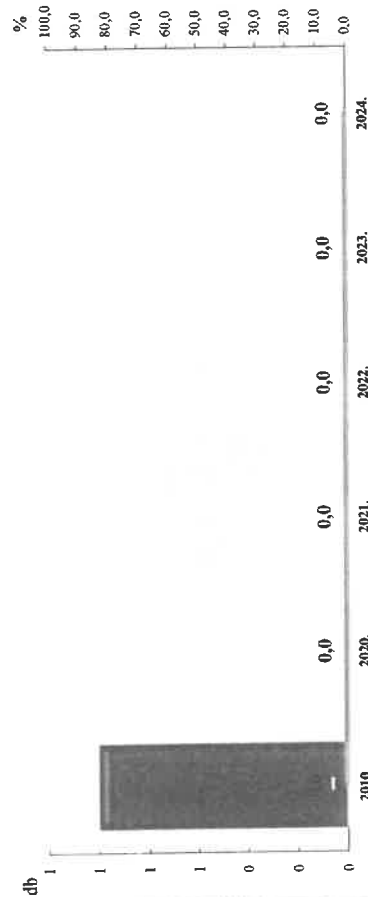
A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített

05030/681-19/2025.ált.

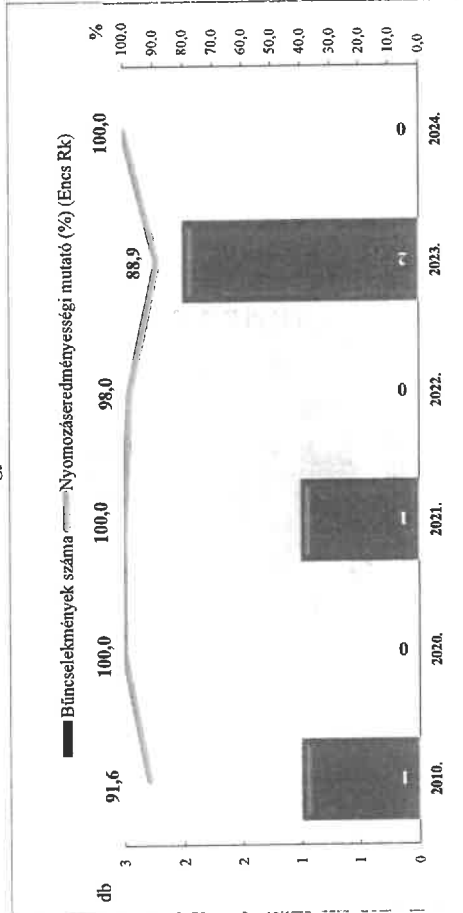
Rendőri eljárásban regisztrált emberölés bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Nagykinizs



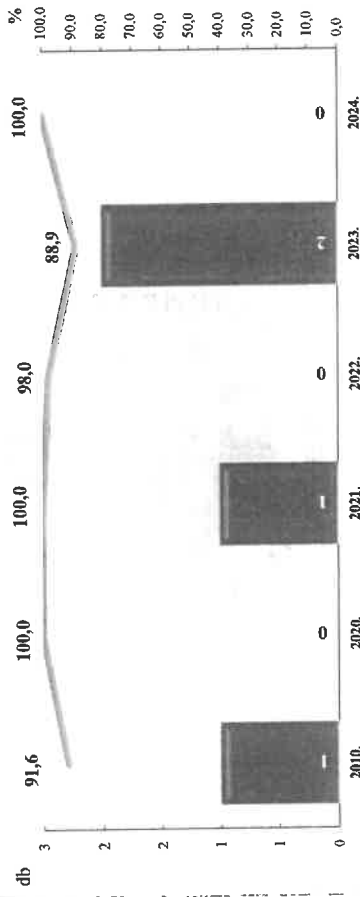
■ Bűncselekmények száma — Nyomozáseredményességi mutató (%) (Encs Rk)



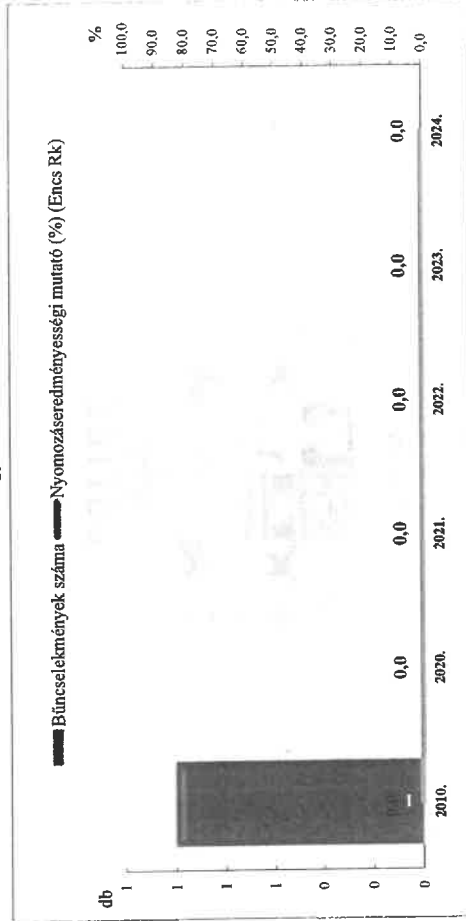
Rendőri eljárásban regisztrált testi sértés bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Nagykinizs



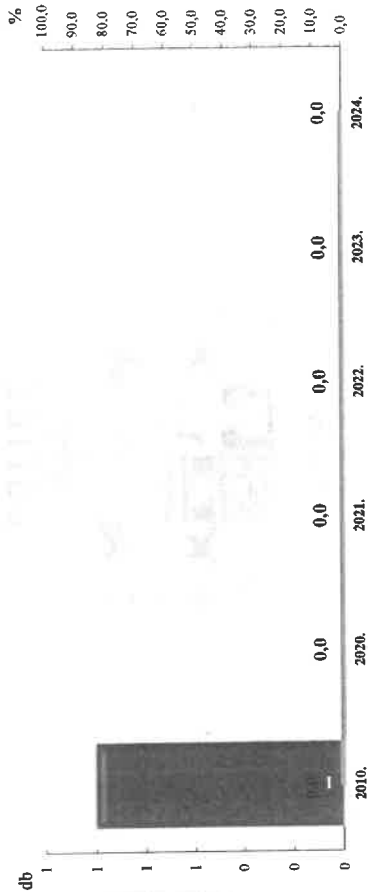
■ Bűncselekmények száma — Nyomozáseredményességi mutató (%) (Encs Rk)



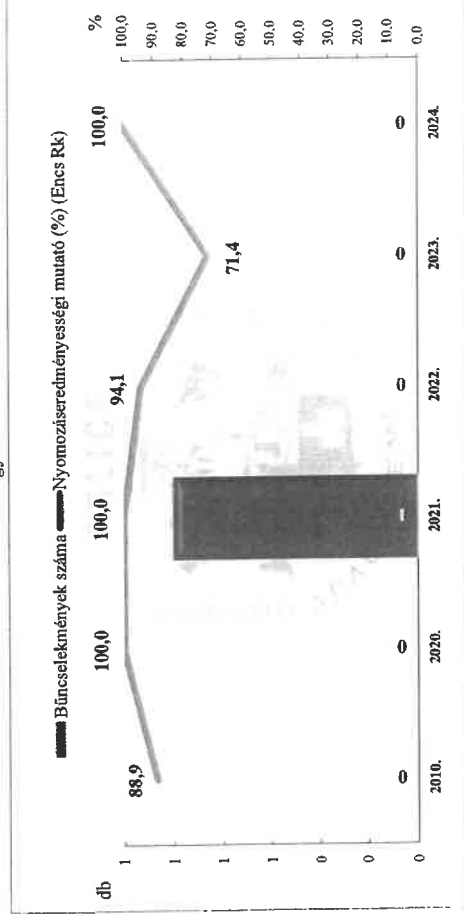
Rendőri eljárásban regisztrált szándékos befejezett emberölés bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Nagykinizs



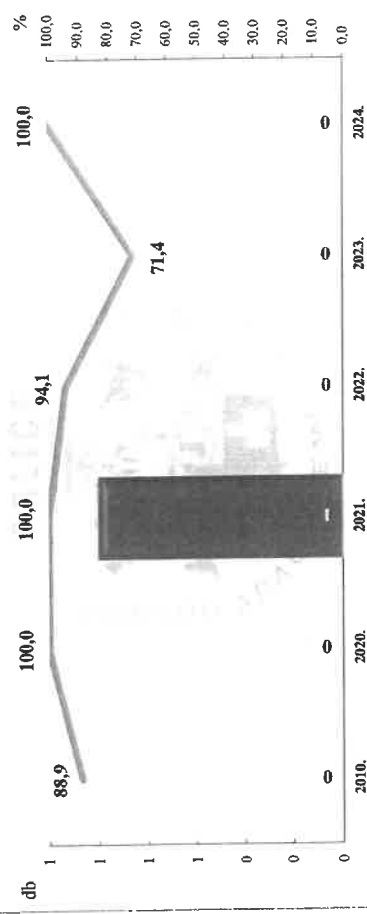
■ Bűncselekmények száma — Nyomozáseredményességi mutató (%) (Encs Rk)



Rendőri eljárásban regisztrált súlyos testi sértés bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján
Nagykinizs



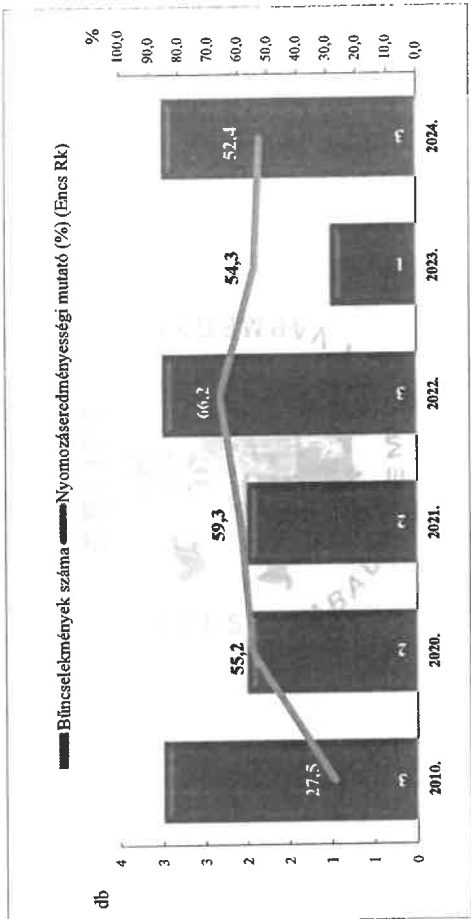
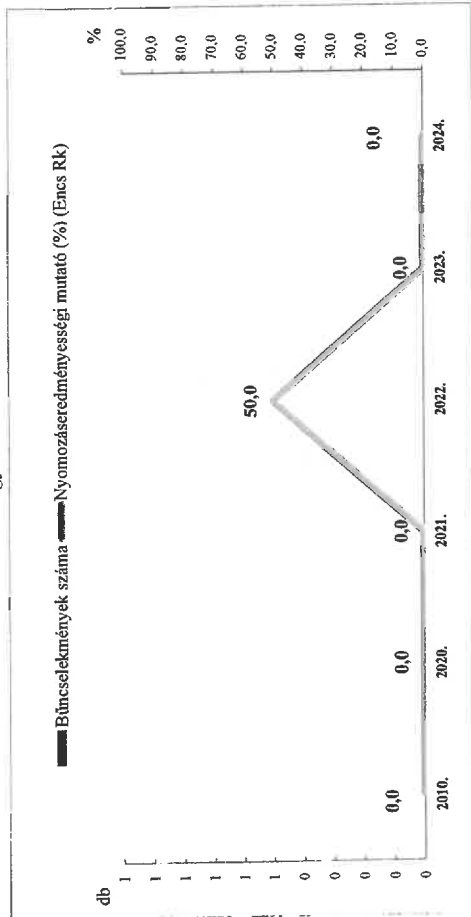
■ Bűncselekmények száma — Nyomozáseredményességi mutató (%) (Encs Rk)



**Rendőri eljárásban regisztrált lopás* bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján**

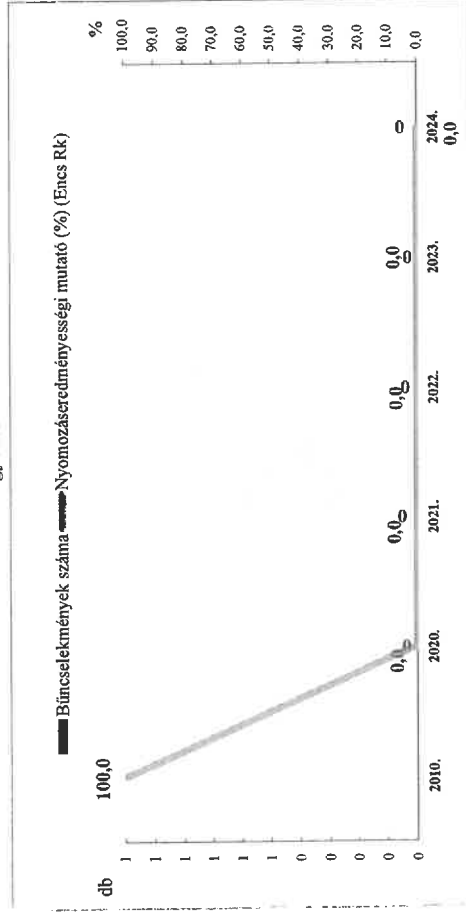
Nagykinizs

* a lopások száma tartalmazza a betöréses lopások számát is



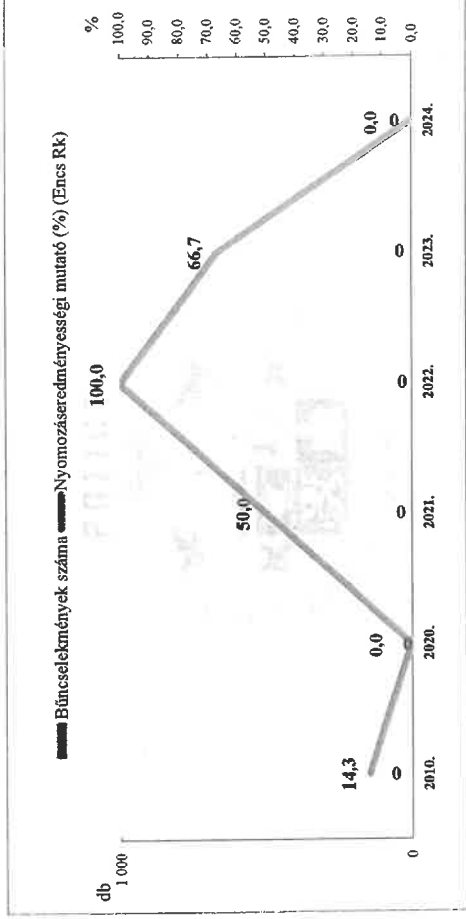
**Rendőri eljárásban regisztrált személygépkocsi lopás bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján**

Nagykinizs

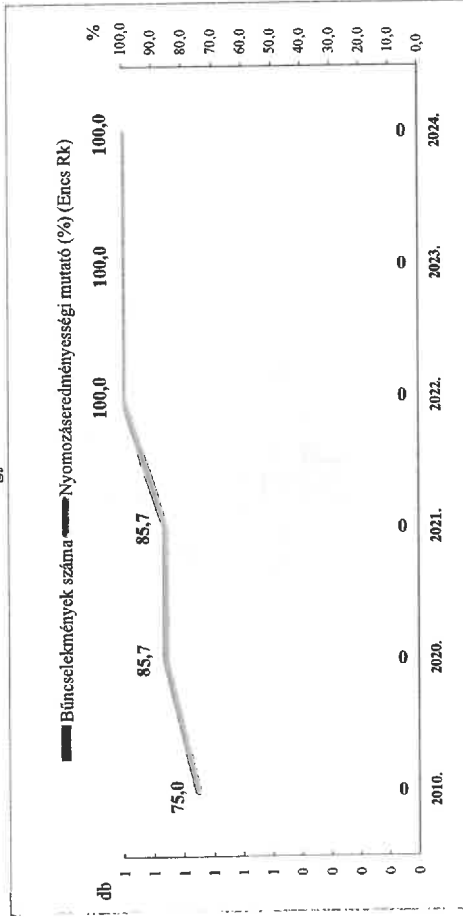


**Rendőri eljárásban regisztrált zárt gépjármű-feltörés bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján**

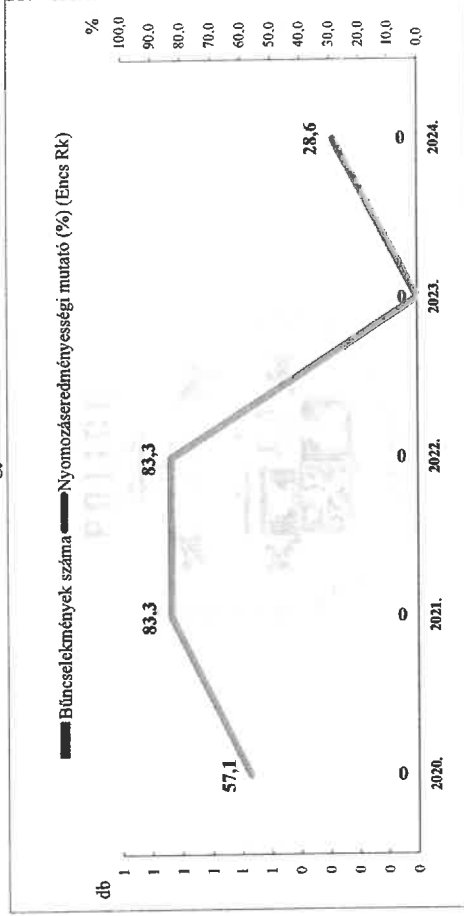
Nagykinizs



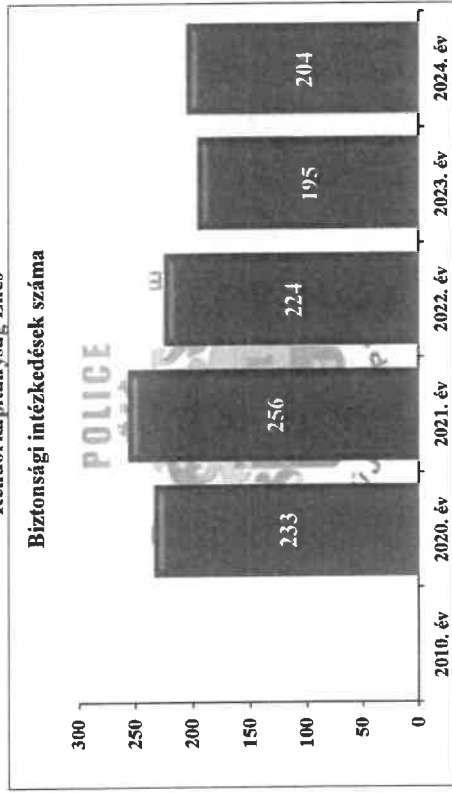
**Rendőri eljárásban regisztrált jármű önkényes elvétele bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján**
Nagykinizs



**Rendőri eljárásban regisztrált online elkövetett csalás bűncselekmények
a 2010. és a 2020-2024. évi ENyÜBS adatok alapján**
Nagykinizs

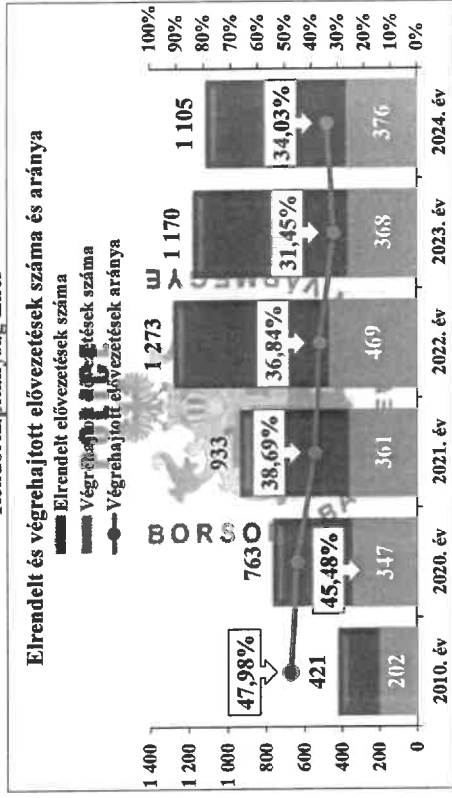


Rendőrkapitányság Enes



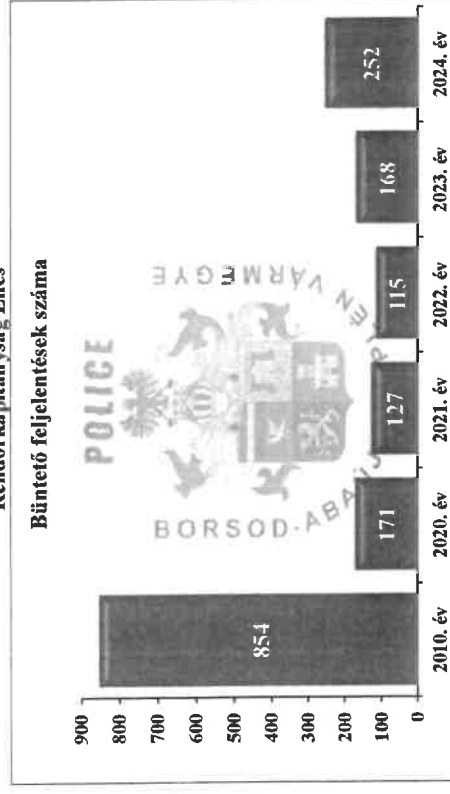
5. számú diagram

Rendőrkapitányság Enes



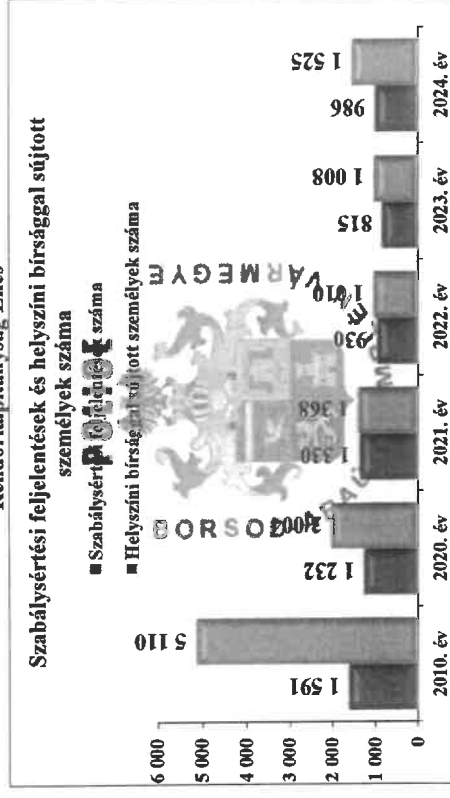
6. számú diagram

Rendőrkapitányság Enes



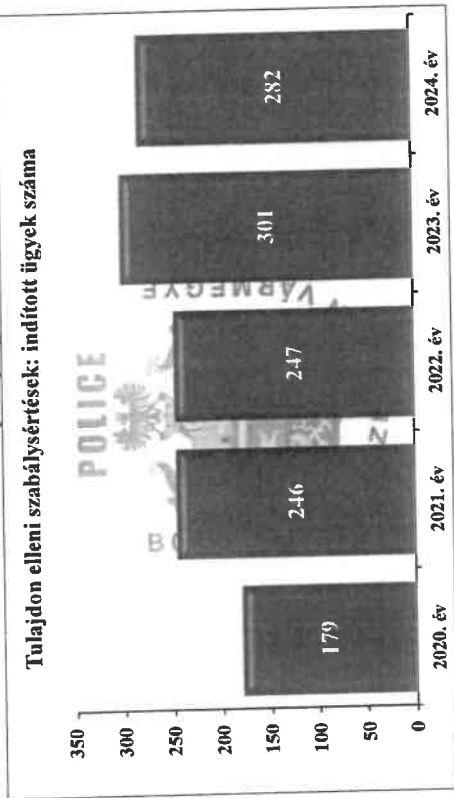
7. számú diagram

Rendőrkapitányság Enes



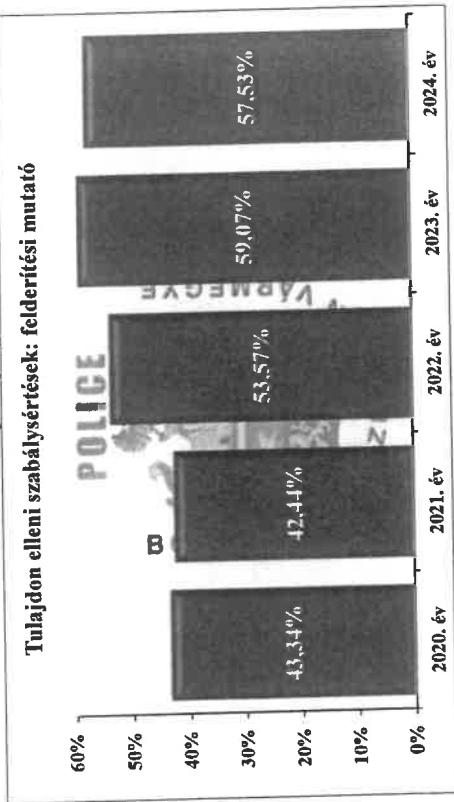
8. számú diagram

Rendőrkapitányság Encs



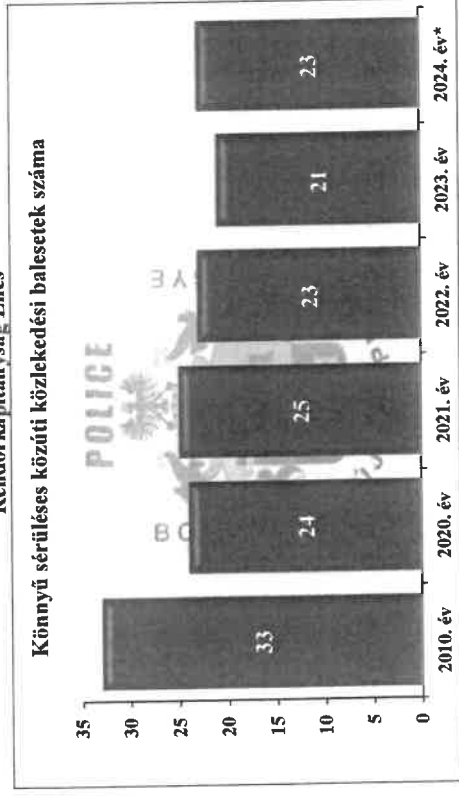
13. számú diagram

Rendőrkapitányság Encs



14. számú diagram

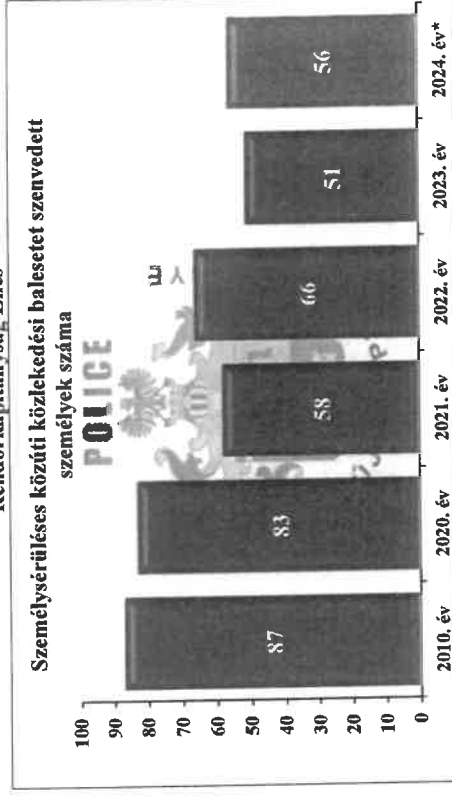
Rendőrkapitányság Encs



* A Rendőrség 2024. évi előzetes adatai

19. számú diagram

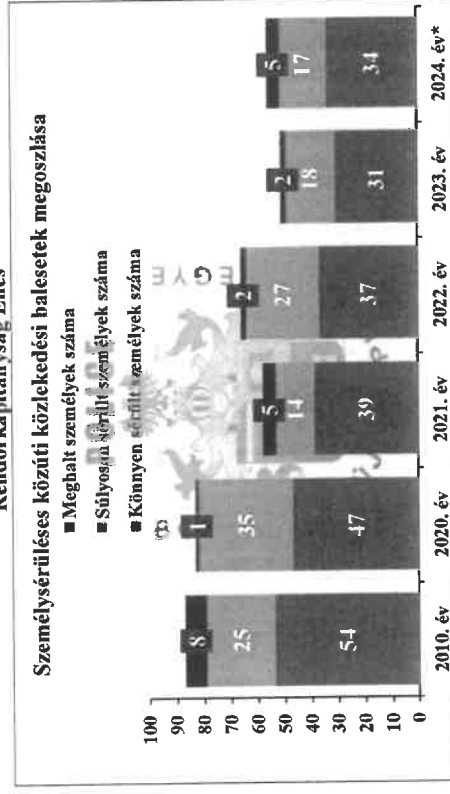
Rendőrkapitányság Encs



* A Rendőrség 2024. évi előzetes adatai

20. számú diagram

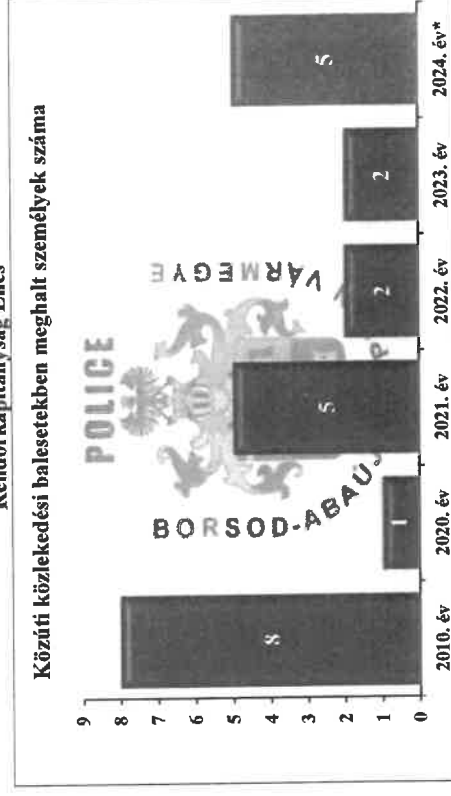
Rendőrkapitányság Encs



* A Rendőrség 2024. évi előzetes adatai

21. számú diagram

Rendőrkapitányság Encs



* A Rendőrség 2024. évi előzetes adatai

22. számú diagram

Rendőrkapitányság Encs

Illegális migrációhoz kapcsolódó jogellenes cselekmények száma



27. számú diagram

Rendőrkapitányság Encs

Embercsempészs bűncselekmények száma



A 2018. évtől tartalmazza a jogellenes tartózkodás elősegítése bűncselekmény adatait is

28. számú diagram

Rendőrkapitányság Encs

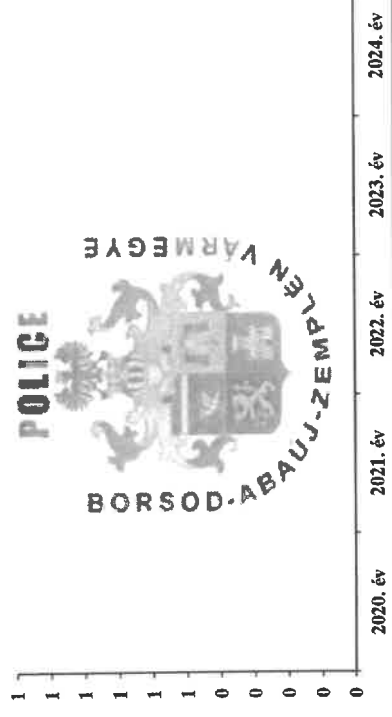
Közkirát-hamisítás bűncselekmények száma



29. számú diagram

Rendőrkapitányság Encs

Határzárral kapcsolatos bűncselekmények száma



30. számú diagram

Rendőrkapitányság Encs

Határátkelőhelyeken átléptetett személyek száma



35. számú diagram

Rendőrkapitányság Encs

Határátkelőhelyeken átléptetett járművek száma



36. számú diagram

Kázmárki Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett: 2025. év 02. hó 13. nap	
24-22 / 2025 út. szám	db mell.
Előszám:	Ügyint. neve: D.C. DE

Szikszói Szociális Szolgáltató Központ
(3800 Szikszó, II. Rákóczi F. út 68.)

Szakmai beszámoló/ 2024. évről



Készítette: Pongrácz Péterné Lengyel Andrea, intézményvezető
Kelt: Szikszó, 2025. január 24.

Legnagyobb arányban viszont a kiskorúak alapellátás keretén belüli gondozásba vételére igazolatlan iskolai hiányzás miatt kerül sor. A mulasztások mértéke szinte minden gyermek esetében meghaladta a jogszabályban meghatározott mértéket, vagyis az 50 órát, így a védelembe vett gyermekek száma kiemelkedően magas. Az ellátásban álló családok továbbra is halmozott problémákkal küszködnek, az igazolatlan hiányzások mellett gyakoriak az életviteli, illetve anyagi problémák, a gyermekek magatartás- és teljesítményzavarai, valamint a gyermeknevelési problémák is. Az írásbeli jelzések túlnyomórészt a nevelési-oktatási intézményektől érkeztek, kisebb arányban pedig a területi védőnőtől. A leggyakoribb szakmai tevékenységek (családlátogatás, segítő beszélgetés, információnyújtás, tanácsadás, ügyintézéshez való segítségnyújtás) száma továbbra is magas, amely a gondozott családok összetett problémáira vezethető vissza. Az előző évben is nagy igény mutatkozott adományok iránt. A rászoruló családok elsősorban élelmiszer-, ruha-, játék- és bútoradományban részesültek. 2024. évben már második alkalommal hirdette meg intézményünk a „**Veled segíthetünk!**” nagysikerű élelmiszeradomány gyűjtő akciót. Ezen akció során összegyűjtött élelmiszerek segítenek a következő év folyamán egy-egy krízishelyzetbe került család élelmiszerellátásában.

2024. évben bűnmegelőzés céllal szerveztük meg ismét a járás összes iskolájába „**Vigyázz magadra!**” című programunkat, melyben főszerepet a korai gyermekvállalás hatásai kapták. A járás iskoláinak gyerekei részt vehettek egy interaktív tanórán, ahol kiscsoportokba osztva őket, különböző feladatok közös megoldásával szerezhettek tudást, a korai terhesség egészségügyi, családjogi és gyermekjogi kérdési vonatkozásában.

2024. júniusában került sor a **Gyermeknap** megrendezésére, amelyen a Szikszói járás iskoláinak 3-4. osztályos tanulói vettek részt 8 fős csapatokban. A gyermekek számos ügyességi és fejttörő feladatot oldottak meg a különböző állomásokon. Ezen a napon értékeltük a **rajzpályázatra** érkezett pályaműveket is, melynek témája „Ezt teszem az egészségemért!”

Ami az **észlelő-és jelzőrendszeri találkozók**at illeti, megszervezésére minden hónapban megrendezésre került. Örömmel tölt el minket, hogy a jelzőrendszeri tagok rendszeresen részt vettek. Ezeken a találkozókön a leggyakrabban az iskolák, a védőnők és az óvoda képviselői voltak jelen, viszont az elmúlt éven több alkalommal a településvezetés és önkormányzati munkatársak is bekapcsolódtak ebbe a munkába, valamint állandó résztvevő lett a rendőrség. A találkozókön az aktuálisan felvetődő problémák kerültek megbeszélésre, közösen igyekeztünk egy-egy probléma kapcsán megoldást találni. A jelzőrendszeri találkozók alkalmával kerültek egyeztetésre az egy-egy családnál közösen tervezett látogatások időpontjai. Az ilyen közösen tett látogatások során ugyanazon problémát egymástól eltérő szakmai szempontok alapján tudtuk szemlélni, és több szempontot mérlegelve hatékonyabb megoldást tudtunk találni az érintett gyermek érdekében. A jelzőrendszeri találkozókról az iskolából és a védőnőtől pozitív visszajelzéseket kaptunk, hasznosnak és hatékonynak ítélik meg a közös munkát, a jövőben is igényt tartanak a rendszeres találkozásokra.

Szakmaközi megbeszélések az előző évben is megtervezésre kerültek (6 alkalom), mely során Borsod-Abaúj-Zemplén Megye más járásainak család-és gyermekjóléti szolgálataival és központjaival egyeztetettünk több témában, valamint a járásunkban fellelhető Jelenlét Pontok, a miskolci gyermekpszichiátriai osztály, az encsi rendőrség szabálysértési osztálya, és a gyerekjogi képviselő az, akikkel szakmai egyeztetés céljából találkoztunk.

A fentiekén túl megjegyzendő, hogy a településeken folytatott családgondozások során egyértelműen tapasztalható, hogy a fiatalok egyre fiatalabb korban kezdenek aktív nemi életet élni, védekezés hiányában egyre gyakoribb a fiatalkori terhesség. Az újszülött számára a megfelelő életkörülményeket

Terveink a 2025. évre:

Az előző évekhez hasonlóan szeretnénk folytatni a településen a gyermekjóléti szolgáltatásban részesülő gyermekek számára a szabadidő hasznos eltöltésére irányuló programok szervezését, hogy ezzel hozzájáruljunk a kialakult hátrány leküzdéséhez, illetve a potenciális veszélyeztető tényező kialakulásának megelőzéséhez.

Továbbra is terveink között szerepel különböző csoportfoglalkozások szervezése és lebonyolítása, ahol a konfliktuskezelés és az önismeret fejlesztését mellett a pályaorientációt helyeznénk előtérbe. Fontosnak tartjuk a felnövekvő nemzedék, különösen a 11-14 és a 14-18 éves korosztályra való odafigyelést, bontakozó személyiségük támogatását, pozitív irányba terelését.

Tervezzük a családlátogatásokba és a gondozási-nevelési tervek megvalósításába, továbbra is aktívan bevonni az észlelő-és jelzőrendszer tagjait.

Szeretnénk továbbra is szakmaközi értekezletek szervezését és lebonyolítását magunkra vállalni a hatékonyabb családgondozás elérése érdekében. Valamint igyekszünk tovább bővíteni kapcsolatainkat a civil szféra képviselőivel.

Család-és gyermekjóléti központ

Aszaló Közös Önkormányzat

(Aszaló, Alsóvadász)

Készítette: Tompa Andrea, esetmenedzser

Család-és gyermekjóléti központ szolgáltatásait igénybe vevők száma (fő)	164
speciális szolgáltatást igénybe vevők száma	0
hatósági intézkedésben érintett, esetmenedzseri tevékenységet igénybe vevők	164
Speciális szolgáltatást igénybevevők száma (fő)	62
kapcsolattartási ügyelet	0
készenléti szolgálat	0
jogi tanácsadás	0
pszichológiai tanácsadás	0
munkavállalási, pályaválasztási tanácsadás	0
mediáció	0
óvodai és iskolai szociális segítség	51
szociális diagnózis	11
Hatósági intézkedéssel érintettek száma (fő)	110
védelembe vétel	39
megelőző pártfogás	1
ideiglenes hatályú elhelyezés	7
nevelésbe vétel	42
családba fogadás	17
harmadik személynél történő elhelyezés	2
gyermek gondozási helyének megváltoztatása	0
gyermek után járó családi pótlék természetbeni formában történő nyújtása	0
utógondozás	1
gondnoksági ügyek	0
egyéb	1
Hatósági intézkedéshez kapcsolódó tevékenységek	2420
szociális segítő tevékenység	761
esetkonferencia	1
esetkonzultáció	0
esetmegbeszélés	1
egyéni gondozási-nevelési terv készítése	42
hatósági tárgyaláson való részvétel	0
családlátogatás	1523
környezettanulmány készítése	92
Az észlelő-és jelzőrendszer működésének adatai	
jelzőrendszer által küldött jelzések száma (db)	72
egészségügyi szolgáltató	20
személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltató	0
kisgyermkek napközbeni ellátását nyújtók	0

Család-és gyermekjóléti központ

Halmaj Közös Önkormányzat

(Halmaj, Kiskinizs)

Készítette: Árvai Krisztina, esetmenedzser

Család-és gyermekjóléti központ szolgáltatásait igénybe vevők száma (fő)	30
speciális szolgáltatást igénybe vevők száma	0
hatósági intézkedésben érintett, esetmenedzseri tevékenységet igénybe vevők	21
Speciális szolgáltatást igénybevevők száma (fő)	30
kapcsolattartási ügyelet	0
készenléti szolgálat	0
jogi tanácsadás	0
pszichológiai tanácsadás	0
munkavállalási, pályaválasztási tanácsadás	0
mediáció	0
óvodai és iskolai szociális segítség	24
szociális diagnózis	6
Hatósági intézkedéssel érintettek száma (fő)	12
védelembe vétel	1
megelőző pártfogás	0
ideiglenes hatályú elhelyezés	3
nevelésbe vétel	4
családba fogadás	2
harmadik személynél történő elhelyezés	1
gyermek gondozási helyének megváltoztatása	0
gyermek után járó családi pótlék természetbeni formában történő nyújtása	0
utógondozás	0
gondnoksági ügyek	1
egyéb	0
Hatósági intézkedéshez kapcsolódó tevékenységek	70
szociális segítő tevékenység	0
esetkonferencia	0
esetkonzultáció	0
esetmegbeszélés	0
egyéni gondozási-nevelési terv készítése	1
hatósági tárgyaláson való részvétel	0
családlátogatás	65
környezettanulmány készítése	4
Az észlelő-és jelzőrendszer működésének adatai	2
jelzőrendszer által küldött jelzések száma (db)	2
egészségügyi szolgáltató	0
személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltató	0
kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók	0

Család-és gyermekjóléti központ
Szikszói Közös Önkormányzat
(Szikszó, Hernádkércs, Nagykínizs, Szentistvánbaksa)
Készítette: Czagáyné Kiss Dorottya, esetmenedzser

Család-és gyermekjóléti központ szolgáltatásait igénybe vevők száma (fő)	133
speciális szolgáltatást igénybe vevők száma	0
hatósági intézkedésben érintett, esetmenedzseri tevékenységet igénybe vevők	133
Speciális szolgáltatást igénybevevők száma (fő)	160
kapcsolattartási ügyelet	0
készenléti szolgálat	0
jogi tanácsadás	0
pszichológiai tanácsadás	0
munkavállalási, pályaválasztási tanácsadás	0
mediáció	0
óvodai és iskolai szociális segítés	147
szociális diagnózis	13
Hatósági intézkedéssel érintettek száma (fő)	69
védelembe vétel	41
megelőző pártfogás	3
ideiglenes hatályú elhelyezés	4
nevelésbe vétel	1
családba fogadás	15
harmadik személynél történő elhelyezés	0
gyermek gondozási helyének megváltoztatása	0
gyermek után járó családi pótlék természetbeni formában történő nyújtása	0
utógondozás	0
gondnoksági ügyek	2
egyéb	3
Hatósági intézkedéshez kapcsolódó tevékenységek	1110
szociális segítő tevékenység	150
esetkonferencia	0
esetkonzultáció	0
esetmegbeszélés	0
egyéni gondozási-nevelési terv készítése	51
hatósági tárgyaláson való részvétel	0
családlátogatás	818
környezettanulmány készítése	91

Család-és gyermekjóléti szolgálat

Aszaló Közös Önkormányzat

(Aszaló, Alsóvadász)

Készítette: Nagy-Bakó Melinda családsegítő

Igénybevevők száma (fő)	204
Együttműködési Megállapodások száma (gyermekjóléti szolgáltatást igénybe vevő)	129
Nem Együttműködési Megállapodás alapján (gyermekjóléti szolgáltatást igénybe vevő, egyszeri)	74
Együttműködési Megállapodások száma (családsegítés szolgáltatást igénybe vevő)	1
Nem Együttműködési Megállapodás alapján (családsegítés szolgáltatást igénybe vevő, egyszeri)	0
Igénybevevők száma (fő)	204
Szolgáltatást önként igénybe vevők száma	0
Szolgáltatás igénybevétele jelzőrendszer általi kezdeményezés alapján	204
Szolgáltatást igénybevevők gazdasági aktivitás szerint (fő) (Együttműködési Megáll. alapján)	129
aktív korú foglalkoztatott	29
aktív korú munkanélküli	17
inaktív	14
gyermek	69
Szolgáltatást igénybe vevők iskolai végzettség szerint (fő) (Együttműködési Megáll. alapján)	129
Általános iskola nyolc osztályánál kevesebb	66
Általános iskola nyolc osztálya	50
Befejezett szakmunkásképző iskola, szakiskola	11
Befejezett szakközépiskola, gimnázium	2
Felsőfokú iskola (főiskola, egyetem)	0
A szolgáltatás igénybevételére való jogosultság alapját képező probléma típusa	
életviteli	19
családi/ kapcsolati konfliktus	23
családon belüli bántalmazás	2
elhanyagolás (fizikai, lelki)	27
gyermeknevelési	51
gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	0
magatartászavar, teljesítményzavar	6
fogyatékoság, retardáció	0
lelki, mentális, pszichiátriai betegség	1
szenvedélybetegség	0
egészségi probléma, egészségkárosodás következménye	0
foglalkoztatással kapcsolatos	0
anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	0
ügyintézésrel kapcsolatos	0
információkéréssel kapcsolatos	0
A probléma megoldása érdekében végzett szakmai tevékenység adatai (alkalom)	2731
információnyújtás	340

lakáskörülmények, fiatalkori terhesség, gondozatlan terhesség, elhanyagolás (értelmi - fizikai), családon belüli bántalmazás, információ kérés, környezettanulmány készítés.

Összegzés

Az Aszaló Közös Önkormányzat tekintetében összességében elmondható, hogy a gondozott családok száma az előző évhez képest nem kimondottan emelkedett, hanem stagnál, ez azt jelenti, hogy akiknél sikeres végkimenetelű volt a Cselekvési terv, amely alapján az adott család gondozva van, lezárhatóvá vált a gondozás, de ezzel egyidejűleg újabb család, gyermek/ek, újabb problémával került alapellátásba. A gondozás alatt álló családokra továbbra is jellemző a halmozott probléma. Életviteli- gyermeknevelési problémák, családi - kapcsolati konfliktus ill. fizikai elhanyagolás, és elégtelen lakókörülmény, alacsony jövedelem fordul elő problémaként a leggyakrabban, és ezen problémák észrevehetően egyre súlyosabban jelentkeznek. Gyermekek ideiglenes hatályú elhelyezése sajnos mindkét településen 1 - 1 családnál szükségessé vált, volt közöttük alapellátásban gondozott is. Legutóbbi esetben a szülő saját maga mondott le gyermekeiről. 2024-ben 115 írásbeli jelzés érkezett a gyermekvédelmi észlelő-és jelzőrendszeri tagoktól, itt növekedés figyelhető meg az előző évhez képest, nagy számban a nevelési- oktatási intézményektől, de másik, szintén kiemelkedően magas részük a területi védőnőktől érkezett, egészségügyi problémák miatt, de rendőrségtől, kórháztól is egyre több jelzés érkezik, ez annak tudható be, hogy a gyermekvédelmi észlelő - és jelzőrendszeri találkozó jól működik és szoros a kapcsolat a további szakemberekkel. A leggyakoribb szakmai tevékenységek 2024 - ben is (családlátogatás, segítő beszélgetés, információ nyújtás, tanácsadás) voltak, ezek száma továbbra is magas, ami részben a család- és gyermekjóléti szolgálathoz érkező jelzéseknek illetve a személyes megkeresésnek, saját hatáskörben, valamint a gondozott családok összetett problémáinak köszönhető. 2024 évben is nagy igény volt az adományok iránt. A rászoruló családok elsősorban ruha-, élelmiszeradományban részesültek.

Család-és gyermekjóléti szolgálat
Homrogi Közös Önkormányzat
(Homrogi, Monaj, Nyésta, Kupa, Felsővadász, Gadna)
Készítette: Lezényiné Nagy Klaudia, családsegítő

Igénybevevők száma (fő)	206
Együttműködési Megállapodások száma (gyermekjóléti szolgáltatást igénybe vevő)	93
Nem Együttműködési Megállapodás alapján (gyermekjóléti szolgáltatást igénybe vevő, egyszeri)	113
Együttműködési Megállapodások száma (családsegítés szolgáltatást igénybe vevő)	0
Nem Együttműködési Megállapodás alapján (családsegítés szolgáltatást igénybe vevő, egyszeri)	0
Igénybevevők száma (fő)	206
Szolgáltatást önként igénybe vevők száma	0
Szolgáltatás igénybevétele jelzőrendszer általi kezdeményezés alapján	206
Szolgáltatást igénybevevők gazdasági aktivitás szerint (fő) (Együttműködési Megáll. alapján)	93
aktív korú foglalkoztatott	19
aktív korú munkanélküli	12
inaktív	1
gyermek	61
Szolgáltatást igénybe vevők iskolai végzettség szerint (fő) (Együttműködési Megáll. alapján)	93
Általános iskola nyolc osztályánál kevesebb	74
Általános iskola nyolc osztálya	18
Befejezett szakmunkásképző iskola, szakiskola	1
Befejezett szakközépiskola, gimnázium	0
Felsőfokú iskola (főiskola, egyetem)	0
A szolgáltatás igénybevételére való jogosultság alapját képező probléma típusa	
életviteli	2
családi/ kapcsolati konfliktus	1
családon belüli bántalmazás	0
elhanyagolás (fizikai, lelki)	12
gyermeknevelési	0
gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	67
magatartászavar, teljesítményzavar	1
fogyatékoság, retardáció	1
lelki, mentális, pszichiátriai betegség	1
szenvedélybetegség	0
egészségi probléma, egészségkárosodás következménye	0
foglalkoztatással kapcsolatos	0
anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	8
ügyintézésrel kapcsolatos	0
információkérésrel kapcsolatos	0
A probléma megoldása érdekében végzett szakmai tevékenység adatai (alkalom)	2885
információnyújtás	849
segítő beszélgetés	803
tanácsadás	178
ügyintézéshez segítség nyújtás	154
konfliktuskezelés	9
kríziskezelés	0
közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez (pénzbeli, természetbeni)	1
közvetítés másik szolgáltatáshoz	0

Család- és gyermekjóléti szolgálat
Selybi Közös Önkormányzat
(Selyeb, Abaújszolnok, Abaújlak, Gagybátor, Gagyvendégi, Szászfa, Pamlény)
Készítette: Horváth Nikolett Enikő családsegítő

Igénybevevők száma (fő)	98
Együtműködési Megállapodások száma (gyermekjóléti szolgáltatást igénybe vevő)	66
Nem Együtműködési Megállapodás alapján (gyermekjóléti szolgáltatást igénybe vevő, egyszeri)	30
Együtműködési Megállapodások száma (családsegítés szolgáltatást igénybe vevő)	0
Nem Együtműködési Megállapodás alapján (családsegítés szolgáltatást igénybe vevő, egyszeri)	2
Igénybevevők száma (fő)	98
Szolgáltatást önként igénybe vevők száma	0
Szolgáltatás igénybevétele jelzőrendszer általi kezdeményezés alapján	98
Szolgáltatást igénybevevők gazdasági aktivitás szerint (fő) (Együtműködési Megáll. alapján)	66
aktív korú foglalkoztatott	13
aktív korú munkanélküli	5
inaktív	7
gyermek	41
Szolgáltatást igénybe vevők iskolai végzettség szerint (fő) (Együtműködési Megáll. alapján)	66
Általános iskola nyolc osztályánál kevesebb	46
Általános iskola nyolc osztálya	20
Befejezett szakmunkásképző iskola, szakiskola	0
Befejezett szakközépiskola, gimnázium	0
Felsőfokú iskola (főiskola, egyetem)	0
A szolgáltatás igénybevételére való jogosultság alapját képező probléma típusa	
életviteli	17
családi/ kapcsolati konfliktus	0
családon belüli bántalmazás	0
elhanyagolás (fizikai, lelki)	15
gyermeknevelési	7
gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	21
magatartászavar, teljesítményzavar	0
fogyatékoság, retardáció	0
lelki, mentális, pszichiátriai betegség	0
szenvedélybetegség	0
egészségi probléma, egészségkárosodás következménye	0
foglalkoztatással kapcsolatos	0
anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	6
ügyintézással kapcsolatos	0
információkéréssel kapcsolatos	0
A probléma megoldása érdekében végzett szakmai tevékenység adatai (alkalom)	2034
információnyújtás	490

Család-és gyermekjóléti szolgálat
Szikszó Közös Önkormányzat
(Szikszó, Hernádkércs, Nagykinizs, Szentistvánbaksa)
Készítette: Peleskeyné Drótos Zsuzsanna, családsegítő

Igénybevevők száma (fő)	245
Együttműködési Megállapodások száma (gyermekjóléti szolgáltatást igénybe vevő)	166
Nem Együttműködési Megállapodás alapján (gyermekjóléti szolgáltatást igénybe vevő, egyszeri)	79
Együttműködési Megállapodások száma (családsegítés szolgáltatást igénybe vevő)	0
Nem Együttműködési Megállapodás alapján (családsegítés szolgáltatást igénybe vevő, egyszeri)	0
Igénybevevők száma (fő)	245
Szolgáltatást önként igénybe vevők száma	0
Szolgáltatás igénybevétele jelzőrendszer általi kezdeményezés alapján	245
Szolgáltatást igénybevevők gazdasági aktivitás szerint (fő) (Együttműködési Megáll. alapján)	166
aktív korú foglalkoztatott	42
aktív korú munkanélküli	3
inaktív	27
gyermek	94
Szolgáltatást igénybe vevők iskolai végzettség szerint (fő) (Együttműködési Megáll. Alapján)	166
Általános iskola nyolc osztályánál kevesebb	100
Általános iskola nyolc osztálya	58
Befejezett szakmunkásképző iskola, szakiskola	2
Befejezett szakközépiskola, gimnázium	4
Felsőfokú iskola (főiskola, egyetem)	2
A szolgáltatás igénybevételére való jogosultság alapját képező probléma típusa	
életviteli	41
családi/ kapcsolati konfliktus	6
családon belüli bántalmazás	1
elhanyagolás (fizikai, lelki)	48
gyermeknevelési	10
gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	18
magatartászavar, teljesítményzavar	25
fogyatékoság, retardáció	0
lelki, mentális, pszichiátriai betegség	0
szenvedélybetegség	0
egészségi probléma, egészségkárosodás következménye	0
foglalkoztatással kapcsolatos	0
anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	17
ügyintézással kapcsolatos	0
információkéréssel kapcsolatos	0
A probléma megoldása érdekében végzett szakmai tevékenység adatai (alkalom)	4499
információnyújtás	1256

hajtottak végre, majd kreatív foglalkozásokon vehettek részt. Az eredményhírdetésen, az "Igy vigyázok az egészségemre" címmel, a járás iskoláiban, áprilisban meghirdetett rajzverseny díjazottjai is jutalomban részesültek. A rendezvény közös ebéddel zárult.

Az észlelő-és jelzőrendszer működésének adatai

tárgyévben szervezett találkozók száma (db)	12
összes résztvevő száma (fő)	24
óvónő, vezető óvónő, családsegítők, esetmenedzserek, önkormányzat képviselői, polgármester	73
jelzőrendszer által küldött jelzések száma (db)	
jelzőrendszer által küldött jelzések típusa: igazolatlan iskolai és óvodai hiányzás, magatartásbeli problémák, elhanyagolás, családi konfliktus, fiatalok illetve gondozatlan terheség, szabálysértés,	

Összegzés

A 2024-es év sem volt nehézségektől mentes, a Szikszói Közös Önkormányzatokhoz tartozó településeken. Nagy könnyebbéget jelentett azonban, hogy a gyermekvédelmi észlelő-és jelzőrendszeri tagokra, a települési önkormányzatoknál dolgozóakra minden esetben számíthattam. Nem csak a találkozókra jelentek meg, hanem bármilyen probléma esetén elérhetőek voltak. A jelzőrendszeri tagok számos alkalommal éltek jelzéssel, melyek leginkább az igazolatlan hiányzások miatt váltak szükségessé. Sajnos, ennek a száma még mindig növekvő tendenciát mutat. A családok számára sem a családi pótlék felfüggesztése, sem a pénzbüntetés nem visszatartó erejű. Egyes családok nem képesek változtatni a gyermekeik iskoláztatásához való hozzáállásukon, még olyan esetben sem, amikor a kirótt büntetést börtönben kell letölteni. Egyre többen a pénzbírságot nem fizetik ki, inkább leülnek a börtönben. A gyermek hiányzik az iskolából, a szülők kérelmezik az egyéni tanrendet. Tapasztalataim azt mutatják, hogy az egyéni tanrenden lévő diákok nem képesek elégséges szinten teljesíteni a félévi és év végi vizsgákon, vagy meg sem jelennek a vizsgán. Így egyre több gyereknek a 7. 8. általános osztálya nincs elvégezve. Sokan bíznak abban, hogy a 16. életévüket betöltve, a szakképzőben, majd ösztöndíj mellett megkapják a 7. és 8. évfolyamról is a bizonyítványt. Van olyan 16 éves gyermek, aki egyáltalán nem akar tanulni, semmi nem ösztönzi, hogy legalább a 8 általános iskolát megszerezze. Sajnálatos módon egyre több a fiatal gravida, aki 15- 16 évesen szül, pedig még ő maga is gyerek, és nincs felkészülve egy gyermek felnevelésére. Ebből adódóan is többször kaptunk jelzést az idén, valamint egészségügyi, fizikai elhanyagolásról. Ezek egy része a szülők éretlenségét, könnyelműségét mutatja, valamint azt is, hogy nem hajlandó elfogadni, figyelmen kívül hagyja a szakember útmutatásait. Vizsgálatokra nem hajlandóak elmenni. Itt is a szülői felelősség hiányát, illetve a rossz családi példát lehet felhozni indoklásul. Ebben az évben is megszaporodott a családi konfliktusok száma, családi bántalmazás, mely a legtöbb esetben tudatmódosító szerek hatásának tudható be. Ilyen esetben a menekítés lehetőségét, illetve anyaothont is felajánljuk, de legtöbbször nem éltek vele. A jelzőrendszeri tagoktól értesültünk visszatérő fejtetvességről, valamint arról, hogy az ótvar is felütötte a fejét a gyermekek körében. Egyre több kliens veszi igénybe a Pillangó Biztos Kezdet Gyerekház szolgáltatásait. Örömmel kapcsolódtak be a Szentistvánbaksáról érkező családok is, akiket a falubusz szállít pénteki napokon a babaház foglalkozásaira. Az SZGYF által, a korábbi években biztosított élelmiszer csomagok pályázati ideje lejárt, ennek hiányát a mai napig meg tapasztalhattuk az ellátottak körében. Gyakran fordulnak hozzánk az emberek ruha, cipő, de leginkább élelmiszer adományért, melynek nem minden esetben tudunk eleget tenni. Az Advent idején meghirdetett adománygyűjtő akciónk ezt a hiányt volt hivatott pótolni. Sajnos egy csepp a tengerben, mert egyre több élelmiszer adományt tudnánk szétosztani. Sokan kérnek tanácsot lakhatási probléma megoldására, nyomtatványok kitöltésében, különböző szervekhez küldendő kérelmek megírásában. 2024 évben is a hagyományos prevenciós tevékenységek mellett aktívan bekapcsolódtunk a város rendezvényeibe. Ősszel a szüreti felvonuláson, majd az azt követő bálon vettünk részt. Lelkesen készültünk az Adventi vásárra, melyen finom sütemények voltak a kínálatunkban. Mézeskalácsból megformáztuk az intézményünket, mely a református templomban volt kiállítva. Minden dolgozó kivette részét az élő advent kalendárium elkészítésében. Intézményünk díszítése heteken át kellemes színfoltja volt a városnak.

Házi segítségnyújtás

készítette: Tóthné Oszterman Orsolya, vezető gondozó

Szolgáltatást igénybe vevők (2024.12.31-én)							
Település	0. fokozat	I. fokozat			II. fokozat	III. fokozat	összesen
	0-19 pont	20-24 pont	25-30 pont	31-34 pont	35-39 pont	40- pont	
Abaújlak	0	0	0	0	0	0	0
Abaújszolnok	0	0	0	0	0	0	0
Alsóvadász	0	16	1	0	0	0	17
Aszaló	0	4	5	0	0	0	9
Felsődobsza	0	6	1	0	0	0	7
Felsővadász	0	0	0	0	0	0	0
Gadna	0	0	0	0	0	0	0
Gagybátor	0	3	1	0	0	0	4
Gagyvendégi	0	4	4	0	0	0	8
Hernádkércs	0	4	1	0	0	0	5
Homrogd	0	0	0	0	0	0	0
Kupa	0	0	0	0	0	0	0
Monaj	0	0	0	0	0	0	0
Nagykinizs	0	0	1	0	0	0	1
Nyésta	0	0	0	0	0	0	0
Pamlény	0	0	0	0	0	0	0
Selyeb	0	6	3	0	0	0	9
Szászfa	0	0	0	0	0	0	0
Szentistvánbaksa	0	9	3	0	0	0	12
Szikszó	0	23	6	7	0	0	36
összesen	0	75	26	7	0	0	108
összesen	0	108			0	0	108

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

készítette: Tóthné Oszterman Orsolya, vezető gondozó

Készülékszám (db)	
Szerződés szerint kihelyezhető készülékszám	44
Szolgáltatást igénybe vevők (2024.12.31-én), azaz kihelyezett készülékszám	29

Szolgáltatást igénybe vevők megoszlása rászorultság szerint (fő)	
szociálisan rászorult igénybe vevők száma	27
szociálisan nem rászoruló igénybe vevők száma	2
összesen	29

Az ellátást igénybe vevők szociális rászorultság szerinti megoszlása (egész év)		
szociális rászorultság oka		szociálisan rászorulóknak száma
egyedül élő		
65 év feletti		46
súlyosan fogyatékos személy		2
pszichiátriai beteg		0
összesen		48
kétszemélyes háztartásban élő		
65 év feletti		2
súlyosan fogyatékos személy		1
pszichiátriai beteg		0
összesen		3
mindösszesen		51

Éves segélyhívási összesítő településenkénti bontásban			
Település	kihelyezett készülék (db)	segítségnyújtást igénylő riasztás	téves riasztás
Abaújlak	0	0	0
Abaújszolnok	0	0	0
Alsóvadász	0	0	0
Aszaló	8	2	0
Felsődobsza	0	0	0
Felsővadász	0	0	0
Gadna	0	0	0
Gagybátor	0	0	0
Gagyvendégi	0	0	0
Hernádkércs	0	0	0

Pillangó Biztos Kezdet Gyerekház
Szikszó
Készítette: Pongrácz Péterné Lengyel Andrea

Igénybevevők száma (fő)	85
Együttműködési Megállapodások alapján az év folyamán gondozásba került gyerekek száma	36
Együttműködési Megállapodás alapján már gondozásba lévő gyerekek száma	49
Igénybevevők száma (fő)	85
Szolgáltatást önként igénybe vevők száma	85
Szolgáltatás igénybevétele jelzőrendszer általi kezdeményezés alapján	0
Igénybevevők száma (fő)	12
jegyzői határozatban megállapított hátrányos helyzetű gyerek	0
jegyzői határozatban megállapított halmozottan hátrányos helyzetű gyerek	6
egyéb (RGYK)	6
Igénybevevők száma (fő)	85
a gyermekház településén él a gyerek	68
nem a gyermekház településén él a gyerek	17
Igénybevevők száma (fő)	85
egy szülő háztartás	13
két szülő háztartás	72
Igénybevevők száma (fő)	85
a gondviselő munkahelyi státusza szerint aktív	83
a gondviselő munkahelyi státusza szerint inaktív	2
Az év folyamán a gyermekház gondozásából kilépett gyerekek száma (fő)	32
Melynek oka, hogy bölcsődébe került	11
óvodai felvételt nyert	10
elköltözött a településről	2
a szülő döntése alapján nem látogatja tovább a gyermekházat	9
Tisztálkodási lehetőséget igénybe vesz (fő)	3
Mosási lehetőséget igénybe vesz (fő)	4

Szociális diagnózis 2024.

Készítette: Kovács Katalin

A Szikszói Szociális Szolgáltató Központ ellátási területéhez tartozó településeken 2024. évben 71 szociális diagnózis felvételére került sor, amely 70 családot érintett. Egy kázmárki család esetében két alkalommal készült szociális diagnózis, egyik gyermeknél iskolai hiányzás, míg a másik kamasz esetében rendőrségi ügy miatt. Szinte minden alkalommal szülőre és gyermekre is történt adatrögzítés, így a szociális diagnózisokban megfogalmazott javaslatok 70 felnőttet és 119 fő gyermeket érintettek a járásban. Minden esetben a Család- és gyermekjóléti szolgálat családsegítő munkatársa kezdeményezte a szociális diagnózis felvételét, miután a szülőkkel együttműködési megállapodást kötött. A családokat érintő problémaköröket tekintve nagyon változatos képet kapunk. Az elkészült szociális diagnózisok majdnem felében, 30 esetben igazolatlan iskolai mulasztás volt az alapellátásba kerülés fő oka, amely összesen 39 gyermeket érintett. Két gyermeknél súlyos magatartási probléma is felmerült, akiket Pedagógiai Szakszolgálathoz irányítottunk. 11 alkalommal a szülők közötti konfliktusról védőnői, vagy iskolai jelzést kapott a családsegítő kolléga, ezután kerültek ellátásba a gyermekek. 6 esetben a család nem megfelelő életvitele követelte meg a szoros ellenőrzést, tanácsadást. Súlyos anyagi problémák miatt 4 családnál történt szociális diagnózis felvétele, amely 8 gyermeket érintett. Nem megfelelő lakókörülmények miatt 1, míg lakhatási problémák, rezszi elmaradás miatt 2 családot látogattunk. 5 kamasz gyermek esetében rendőrségi, szabálysértési ügyben is készült szociális diagnózis, lopás, rongálás és garázdaság miatt. Szülői elhanyagolás és higiénés problémák 3 családnál fordultak elő, 13 gyermek volt érintett. Náluk gyakori családlátogatással és egészségügyi prevenciós tanácsokkal meg lehetett szüntetni a problémát. Óvodai jelzést követően 2 alkalommal készült szociális diagnózis. Szülői felügyelet nélkül maradt 3 gyermek, amely körülmény azonnali intézkedést követelt meg a családsegítő kollégától, majd a gyermekek a későbbiek során alapellátásba vagy védelembe vétel hatálya alá kerültek. Egy selyebi család esetében felmerült a gyermekbántalmazás gyanúja, 1 gyermek nevelésbe került, 9 testvére pedig védelembe vétel alá. Egy kamasznál öngyilkossági szándékról kaptunk iskolai jelzést, aki alapellátásba került és gyermekpszichológushoz irányítottuk. 3 kamasz lány esetében kiskorú terhesség miatt történt szociális diagnózis felvétele, akik a területi védőnő segítségével szakorvosi vizsgálatra mentek és ezzel egyidőben az alapellátásba vételük is megtörtént. Későn jelentkező várandós anyával 1 alkalommal készült szociális diagnózis.

Munkám során célom volt, hogy olyan szolgáltatásokat, támogatási lehetőségeket ajánljak a családoknak, amelynek szükségességét maguktól nem ismerték fel, vagy nem tudtak róla, hogy igényelhetik. Elmondható, hogy azok a családok, akiknél 2024. évben szociális diagnózis készült megfogadták a javaslatokat és eljutottak Munkaügyi Központba, Pedagógiai Szakszolgálathoz, vagy különböző pénzbeli és természetbeni támogatásokat tudtak igénybe venni. Több család esetében, ahol a gyermekeknél igazolatlan iskolai mulasztás fordult elő, háziorvosi és védőnői prevenciós tanácsadást

Család-és gyermekjóléti központ
Homrogd Közös Önkormányzat
(Homrogd, Monaj, Nyésta, Kupa, Gadna, Felsővadász)
Készítette: Kis Evelin

Család-és gyermekjóléti központ szolgáltatásait igénybe vevők száma (fő)	130
speciális szolgáltatást igénybe vevők száma	0
hatósági intézkedésben érintett, esetmenedzseri tevékenységet igénybe vevők	130
Speciális szolgáltatást igénybevevők száma (fő)	75
kapcsolattartási ügyelet	0
készenléti szolgálat	0
jogi tanácsadás	0
pszichológiai tanácsadás	0
munkavállalási, pályaválasztási tanácsadás	0
mediáció	0
óvodai és iskolai szociális segítség	63
szociális diagnózis	12
Hatósági intézkedéssel érintettek száma (fő)	84
védelembe vétel	56
megelőző pártfogás	1
ideiglenes hatályú elhelyezés	7
nevelésbe vétel	18
családba fogadás	2
harmadik személynél történő elhelyezés	0
gyermek gondozási helyének megváltoztatása	0
gyermek után járó családi pótlék természetbeni formában történő nyújtása	0
utógondozás	0
gondnoksági ügyek	0
egyéb	0
Hatósági intézkedéshez kapcsolódó tevékenységek	1403
szociális segítő tevékenység	200
esetkonferencia	0
esetkonzultáció	0
esetmegbeszélés	0
egyéni gondozási-nevelési terv készítése	41
hatósági tárgyaláson való részvétel	0
családlátogatás	1116
környezettanulmány készítése	46
Az észlelő-és jelzőrendszer működésének adatai	
jelzőrendszer által küldött jelzések száma (db)	122
egészségügyi szolgáltató	11
személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltató	0
kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók	0

Család-és gyermekjóléti központ
Kázsmárk Közös Önkormányzat
(Kázsmárk, Léh, Rásonysápberencs)
Készítette: Árvai Krisztina, esetmenedzser

Család-és gyermekjóléti központ szolgáltatásait igénybe vevők száma (fő)	59
speciális szolgáltatást igénybe vevők száma	0
hatósági intézkedésben érintett, esetmenedzseri tevékenységet igénybe vevők	59
Speciális szolgáltatást igénybevevők száma (fő)	70
kapcsolattartási ügyelet	0
készenléti szolgálat	0
jogi tanácsadás	0
pszichológiai tanácsadás	0
munkavállalási, pályaválasztási tanácsadás	0
mediáció	0
óvodai és iskolai szociális segítség	48
szociális diagnózis	22
Hatósági intézkedéssel érintettek száma (fő)	36
védelembe vétel	23
megelőző pártfogás	0
ideiglenes hatályú elhelyezés	1
nevelésbe vétel	12
családba fogadás	0
harmadik személynél történő elhelyezés	0
gyermek gondozási helyének megváltoztatása	0
gyermek után járó családi pótlék természetbeni formában történő nyújtása	0
utógondozás	0
gondnoksági ügyek	0
egyéb	0
Hatósági intézkedéshez kapcsolódó tevékenységek	423
szociális segítő tevékenység	0
esetkonferencia	0
esetkonzultáció	0
esetmegbeszélés	0
egyéni gondozási-nevelési terv készítése	6
hatósági tárgyaláson való részvétel	0
családlátogatás	395
környezettanulmány készítése	22
Az észlelő-és jelzőrendszer működésének adatai	
jelzőrendszer által küldött jelzések száma (db)	0
egészségügyi szolgáltató	0
személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltató	0
kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók	0

Család-és gyermekjóléti központ
Selyeb Közös Önkormányzat
(Abaújlak, Abaújszolnok, Gagybátor, Gagyvendégi, Pamlény, Selyeb, Szászfá)
Készítette: Siposné Galló Tímea, esetmenedzser

Család-és gyermekjóléti központ szolgáltatásait igénybe vevők száma (fő)	79
speciális szolgáltatást igénybe vevők száma	79
hatósági intézkedésben érintett, esetmenedzseri tevékenységet igénybe vevők	
Speciális szolgáltatást igénybevevők száma (fő)	34
kapcsolattartási ügyelet	0
készenléti szolgálat	0
jogi tanácsadás	0
pszichológiai tanácsadás	0
munkavállalási, pályaválasztási tanácsadás	0
mediáció	27
óvodai és iskolai szociális segítség	7
szociális diagnózis	
Hatósági intézkedéssel érintettek száma (fő)	21
védelembe vétel	14
megelőző pártfogás	1
ideiglenes hatályú elhelyezés	3
nevelésbe vétel	3
családba fogadás	0
harmadik személynél történő elhelyezés	0
gyermek gondozási helyének megváltoztatása	0
gyermek után járó családi pótlék természetbeni formában történő nyújtása	0
utógondozás	0
gondnoksági ügyek	0
egyéb	0
Hatósági intézkedéshez kapcsolódó tevékenységek	800
szociális segítő tevékenység	0
esetkonferencia	0
esetkonzultáció	0
esetmegbeszélés	0
egyéni gondozási-nevelési terv készítése	41
hatósági tárgyaláson való részvétel	1
családlátogatás	728
környezettanulmány készítése	30
Az észlelő-és jelzőrendszer működésének adatai	78
jelzőrendszer által küldött jelzések száma (db)	8
egészségügyi szolgáltató	0
személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltató	0
kisgyermekek napközbeni ellátását nyújtók	5

Beszámoló

Kázmárki Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:év 2025 - 05 - 06 hónap	
24-25/2025 út. szám	 db mell.
Előszám:	Ügyint. neve: dv. DE

Készült az óvoda 2024 –es tevékenységéről.

Intézményünk 2024. február 21. – ig. a Wesley János Többcélú Intézmény fenntartása alá tartozott. Anyagi nehézségek miatt közös megegyezéssel váltak el útjaink.

A Nagykinizsi Önkormányzathoz 2024.március 1 –én került az intézményünk. Fenntartó váltás történt, de az óvoda személyi állományában nem volt változás. Két szakképzett pedagógus, és egy szakképzett dajka látja el a feladatokat.

Az óvoda a hét öt napján 7:00 – től 16:30 – ig. tartott nyitva. Az óvónők heti váltásban dolgoztak: délelőtt –délután.

Az óvoda létszáma 19 fő volt.

Minden gyermek hátrányos helyzetű, gyermekvédelmi kedvezményben részesült.

A nevelési évben az óvoda nyitvatartási ideje folyamatos volt. Az iskolai szünetek meghatározóak számunkra, hiszen sok éves tapasztalat, hogy ha az iskolában szünet van, nem igénylik a szülők az óvodai ellátást, nem hozzák gyermekeiket az óvodába. Így a fenntartó döntése szerint az iskolai szünetben az óvoda zárva tartott. Az óvodai mindennapok családi hangulatban teltek a dolgozók és a szülők részéről is. A szülők igényelték a szóbeli segítségnyújtást, melyet minden esetben biztosítottunk a számukra.

A hétköznapiakat az ünnepek emelték ki.

1. Mikulás – nap: nyíltan történt. A faluban élő, még nem óvodás gyerekek és szüleik is részt vettek. A csomagról a szülők gondoskodtak. Felszabadult hangulatban telt a délelőtt.

A tanév során gyümölcsöző kapcsolatot áptunk:

- A Gyermekjóléti, Családsegítő szolgálattal,
- Védőnői hálózattal,
- Felsődobszai Általános Iskolával.

Az Önkormányzat 2024. augusztus 31. – ig. üzemeltette az óvodát.
Ezt követően 2024. szeptember 1 –től az óvoda fenntartási jogát a
Nyíregyházi Esélytér Intézményfenntartó részére adta át.


Tóthné Vereb Éva
Igazgató.



Kázsmárk Községi Önkormányzat <onkormanyzat.kazsmark@gmail.com>

Tájékoztatás

1 üzenet

Rendelő Hernádkércs Orvosi <hernadkerccsorvosirendelo@gmail.com>
Címzett: onkormanyzat.kazsmark@gmail.com

Kázsmárki Községi Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:év 2025 - 05 - 17 . hónap	
24-37 / 2025új. szám	2025. május 17. 10:15db mell.
Előszám:	Ügyint. neve: Dr. Dó

Tisztelt Dr Dávid Eszter!

2024. év Nagykinizs lakossági egészségügyi állapotára vonatkozó tájékoztatást

Szeretném röviden bemutatni az elmúlt időszak feladatait, és a praxis jelenlegi helyzetét. A praxis átvételét megelőző hosszabb helyettesítési időszak miatt szinte az alapoktól kellett felépíteni a körzetet és biztosítani a folyamatos működést, neheztve a a Covid – járvány éppen fellángoló időszakával. Az önkormányzat által biztosított épület megfelelő háttérrel nyújtott a körzet újraindítására

Személyi feltételek: Nem volt a körzetben állandó ápoló, (ketten gyeseen voltak, és aki Szerencsről járt be, - tudomásom szerint - elfáradt és felmondott) Helybeli ápolót nem sikerült felvennem, számomra ismeretlen okok miatt nem akart senki odajönni dolgozni. Az ápoló, akit először fel tudtam venni bár kiskinizsi , és rendelkezett a megfelelő végzettséggel, de sajnos nem volt alkalmas a feladatra. Ezután állandó helyettesítő ápoló közreműködésével láttuk el a lakosságot. Az ellátás során naponta átlagosan 68 beteg jött egy rendelésre. A munkám során kiderült , hogy szükséges bővíteni a csapatot, és felvettem egy orvos asszisztens is, aki segít abban, hogy gyorsabban és hatékonyabban lássuk el a hozzánk forduló betegeket. Ez optimalizálta a betegek jutó ellátási időt, csökkentette a túlterhelést, hiszen ha 68 beteget a 4 óras rendelési időben kell ellátni, ez óránként átlagosan 17 beteg, ez természetesen nem sok idő, de így a terhelés megoszlik. Az elmúlt időszakban igyekeztem minél jobban megismerni a pácienseket, hogy mindenben tudjunk segíteni nekik. Jelenleg 1 fő állandó ápoló és 1 fő asszisztens közreműködésével folyik a rendelés.

2. Informatikai háttér: amikor átvettem a körzetet egy darab laptopra volt telepítve egy kissé elavult házi orvosi szoftver, amihez nem voltak hozzá szinkronizálva a különböző rendelési helyeken lévő nyomtatók (az egyikbe a tinta is bele volt száradva). Kb 2 hónapon át szállítottam a nyomtatót, egyik faluból a másikba, nagyjából 30 perc ment el minden nap a nyomtató beállítása, mert nem volt egységes a rendszer. Természetesen szükség volt egy modern korszerű szoftver megvásárlására ami a prevenciók tevékenységet is tudja támogatni. A további fejlesztés érdekében 2 gépes rendeltet alakítottam ki, így párhuzamosan lehet pl. akut beteg ellátását rögzíteni és gyógyszert felírni. Ehhez beszereztem mindhárom rendelési helyre 1-1 asztali számítógépet, és 2 db nyomtatót is. Egy ideig a programok telepítéséhez minden egyes alkalommal haza kellett szállítanom a gépeket, mert nagyon gyenge volt az internet a rendelőben, egyszerre nem tudunk a 2 gépen dolgozni. Ezt a problémát jeleztük többször is az önkormányzat felé. Köszönöm szépen , hogy azóta megoldották és zavartalanul tudjuk használni mindkét gépet. Összességében 2022. április óta korszerű házi orvosi rendszer: Medmax rendszer működik. Egyszerre 2 gépen tudunk rendelni, amikről routeren keresztül külön-külön tudunk nyomtatni egymástól függetlenül, nem kell beállítani/ beállítani a printert. A Medax rendszer beállítása és licence 900000 Ft volt, de ez szükséges volt ahhoz, hogy több beteg hozzáférjen a szakszerű ellátáshoz. Mivel 2 munkatárssal dolgozom így sokkal gyorsabb és gördülékenyebb lett az ellátás.

3. A rendelő továbbra is elérhető email-en , 2 telefon vonalon , vagy a postaládába is bedobhatják a gyógyszer kérésüket, igényüket (név, telefonszám kérés, panasz, beutaló melyik szakrendelőben pl. Encs, Szikszó, MÁV stb, Miskolcon vagy Szerencsen kért időpontot stb) , ezeket minden nap figyeljük, és amennyiben nincs akadálya még aznap, 2-3 órán belül teljesítjük. Egyre többen jönnek a rendelőbe időponttal és időpont nélkül is. Az állandó gyógyszerek rendbetétele megtörtént, és az adatok rendbetétele is folyamatosan zajlik.

A továbbiakban szükség volna egy helyiségre ahol infúziót tudunk bekötni.
2024-ben 214 beteget láttunk el Nagykinizsen a következő megoszlás szerint:

Cukorbetegség 121 fő
Magas Vérnyomás 130 fő
Mozgásszervi 115 fő
Szívelégtelenség 16 fő
Tüdőbetegség 67 Fő
Asztma 19 fő
Tüdőembólia 15 fő
Prostata túltengés 2 fő

Tisztelt dr. Dávid Eszter Jegyző!

A 2024-es évben végzett tevékenység, működés írásos beszámolója a következő:

2024. január 01.- 2024. január 31.

esetszám: 163

szolgáltatásszám: 624

2024. február 01.- 2024. február 29.

esetszám: 166

szolgáltatásszám: 640

2024. március 01. – 2024. március 31.

esetszám: 149

szolgáltatásszám: 632

2024. április 01. – 2024. április 30.

esetszám: 148

szolgáltatásszám: 576

2024. május 01. – 2024. május 31.

esetszám: 151

szolgáltatásszám: 620

2024. június 01. – 2024. június 30.

esetszám: 140

szolgáltatásszám: 613

2024. július 01. – 2024. július 31.

esetszám: 141

szolgáltatásszám: 678

A településenkénti százalékos megoszlása az eseteknek az előző évek adataival nagyjából megegyezik.

A fogászati körzet praxisközösségi csatlakozása változatlanul sikeres. A lakosság megszokta és megszerette ezeket a szűrővizsgálatokat. A vizsgálatok a fogászat szinte teljes spektrumára kiterjednek. A fogászati körzetben mindig a fogmegtartó kezelések elvégzésére törekszem, mivel a civilizált országokban a caries gyakorisága 95-100% és az első carieses elváltozások már a tejfogak előtörésekor megjelennek, és a 6 éves korban megjelenő első maradó nagyórló fogak többsége azonnal szuvasodni kezd, a serdülő korban pedig a szájüregben lévő fogak szinte fele már szuvas. A felnőtt lakosság esetében pedig ez a szám tovább növekszik. Ezért elsődleges szerepe van a caries korai felismerésének és ellátásának. Ebben a caries-intenzitás (caries – prevalencia) mérése fontos tájékoztató adat.

A gyakorlat során sokszor találkozom különböző lokalizációjú, a fej-nyak régióban jelentkező fájdalmakkal, illetve az állkapocs más mozgászavaraival, amelynek okát nem mindig egyszerű megállapítani és megmagyarázni. A középkorú és időskorú lakosság körében sokaknak van legalább egy olyan rendellenessége, amely az állkapocs ízületi diszfunkcióra utal, de nem tudják, hogy ezzel fogorvoshoz kell fordulni, mert a kiváltó ok leggyakrabban a szájüregben lévő foghiány, így az állkapocs ízületi fájdalom megelőzésében is fontos szerepe van a fogmegtartó kezeléseknek. Az előző évek edukációs és felvilágosító munkájának következtében a 2024-es évben már csökkent a foghúzások száma.

A fogágybetegségben szenvedő és ínyvérzéssel küzdő páciensek már tudják, hogy kezelésre kell jelentkezni, mert az évenkénti fogköeltávolítás nélkülözhetetlen az egészséges szájhigiéné fenntartásában.

A rutin fogorvosi vizsgálat része a szájüregi rákszűrés, amely kiemelt fontossággal bír, hiszen az ilyen elváltozások korai felismerése életet menthet.

Az elmúlt esztendőben is rendben lezajlott az óvodai és az iskolai szűrővizsgálat. A gyerekek minden évben izgatottan várják a fogorvost.

Tisztelettel:

dr. Vass Éva

Fogorvos

Debrecen, 2025. május 09.



BORSOD-ABAÚJ-ZEMPLÉN VÁRMEGYEI
KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
ENCSI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG
ENCSI HIVATÁSOS TŰZOLTÓPARANCSNOKSÁG

BESZÁMOLÓ AZ ENCSI HIVATÁSOS
TŰZOLTÓPARANCSNOKSÁG
2024. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Kelt: Encs, elektronikus bélyegző szerint

Készítette:

***Petrovics Csaba tűzoltó százados
parancsnok-helyettes***

Az Encsi HTP és a Gönci KVŐ működési területén 8 Önkéntes Tűzoltó Egyesület (továbbiakban: ÖTE) működik, melyek belső szabályozók alapján kerültek a HTP-k szakmai irányítása és felügyelete alá.

ÖTE-k:

- Abaújkér Polgárőrség Bűnmegelőzési és Önvédelmi és ÖTE,
- Abaújlak – Szanticska Falusi Tűzoltó és Polgárőr Egyesület,
- Baktakék Polgárőr és ÖTE,
- Fancsali ÖTE,
- Gönc Városi ÖTE,
- Halmaj ÖTE,
- Hidasnémeti ÖTE,
- ÖTE Méra.

Az ÖTE-k sikeresen pályáznak a BM OKF Főigazgatója és a Magyar Tűzoltó Szövetség által közösen kiírt pályázatokra.

Az Encsi HTP működési területén főfoglalkozású létesítményi tűzoltóság nem működik.

IV. A tűzoltásokról és a műszaki mentésekről

Az Encsi HTP és a Gönci KvŐ működési területén 2024. évben 537 esethez kaptunk riasztást, ebből 179 tüzeset, 188 műszaki mentés, 103 esetben téves jelzés, 11 esetben szándékosan megtevesztő jelzés, 4 esetben utólagos tűz, 29 esetben kiérkezés előtt felszámolt és 23 esetben idegen területre vonultak egységeink.

1. számú melléklet bemutatja a vonulási adatokat.

V. A tűzoltó-parancsnokság által ellátott feladatok. ÖTE-k tevékenysége. Tüzesetek, műszaki mentések jellemzői

Az Encsi HTP fő tevékenységi köre, a mentő - tűzvédelmi feladatok szakszerű ellátása, a polgári védelmi feladatok végrehajtása, a hatósági részfeladatok elvégzése. Ezek közül a tűzoltási és műszaki mentési feladatok jelennek meg nagy számban.

Az ÖTE-k, az érvényben lévő jogszabályoknak megfelelően együttműködési megállapodással rendelkeznek az Encsi HTP-vel. A megállapodásokban foglalt feladataikat megfelelő szinten látják el, a parancsnokság feladatait segítik. A féléves ellenőrzéseken kooperatívak, az esetleges hiányosságokat rövid időn belül javítják. A BAZ VMKI által megtartott átfogó ellenőrzések működést befolyásoló hiányosságot nem tártak fel. Az előírt képzéseken részt vesznek, a pályázatokon sikeresen szerepelnek.

A székhelytelepülésekkel jó a kapcsolatuk. Egy egyesület gépjárműfecskendővel, három egyesület személygépjárművel rendelkezik, az éves munkavédelmi képzéseket megtartják.

A járműveikre máházott eszközöket nagy szakértelemmel kezelik, karbantartásukat gondosan végzik. Az egyéni védőeszközök megfelelőek, pályázati forrásokból folyamatosan fejlesztik, pótolják az elhasználódott eszközöket.

Felügyeleti tevékenységünk mellett segítjük munkájukat - egyes szakfelszerelések felülvizsgálatát a parancsnokság térítésmentesen végzi.

A tüzesetek döntő hányada külterületen - szárazfüves vegetációs területen történt. A belterületen keletkezett tüzesetek - lakóingatlanoknál, lakóövezetekben - száma kevesebb volt.

illetve parancsnoki időkeret meghatározásával lehetőséget biztosít a tervezetten felüli, vagy elmaradt foglalkozások megtartására is. Minden szolgálati csoportnál figyelemmel kísértük, hogy a 15 ciklus (I. félév 9 alapciklus, II. félév 6 alapciklus) tervezetei jól és pontosan jelenjenek meg az oktatási naplókbán, illetve az adott képzések felvitele megtörténjen

A továbbképzések keretében lehetőséget biztosítottunk külsős oktatók részére (pl. rendőrség, mentőszolgálat).

Az újonnan megjelenő, a beavatkozó állományt érintő jogszabályok, belső szabályzók ismertetéséről folyamatosan intézkedünk, törekszünk a rendkívüli oktatások parancsnoki hatáskörbe vonására, azok megtartására.

A foglalkozásokra az előadók a központilag elérhető Ilias - rendszer, Power Point anyagait használják. Ezek a diások a napi képzéshez jól igazodnak, az elméleti képzésen a mindennapok káreseményeinek feldolgozását segítik. A szituációs begyakorló gyakorlatokra a gyakorlatvezető minden esetben készít gyakorlattervet, melyet a tűzoltóparancsnok, távollétében a parancsnok-helyettes hagy jóvá. A gyakorlatot követően a tapasztalatokat a gyakorlattervbe, illetve az ellenőrzési naplóban dokumentáltuk, az észrevételekre intézkedtünk.

A gépjárművezetői állomány meghatározott időszakonként vezetéstechnikai képzésen vesz részt.

Az Encsi HTP állományából a vizsgált időszakban 2 fő tiszthelyettes szerzett végzettséget alap tűzoltó tanfolyamon.

IX. Tűzvédelem, tűz megelőzés

Az Encsi HTP és az Encsi KVK egyazon épületben van elhelyezve, ezáltal állandó kapcsolatban vagyunk. A folyamatosan változó jogszabályok lekövetése, alkalmazása során megkapjuk a hatósági tevékenység végrehajtásához szükséges segítséget.

Az Encsi HTP készenléti szolgálata tűzvédelmi hatósági részfeladatokat végez, de a szolgálatparancsnoki szinten megjelenő feladatok mellett a parancsnok-helyettes és a katasztrófavédelmi megbízottak is segítik a hatósági munkát.

Fontos kiemelni a nyári időszakra tehető zenés-táncos rendezvények előtt megtartott képzést, valamint a helyismereti bejárásokat, ami fontos információkat hordoz a beavatkozó állomány számára.

X. A polgári védelmi feladatok ellátása

2013. január 1-től a járási rendszer megalakulásával a védelmi igazgatási rendszer is átalakult. A Helyi Védelmi Bizottságok járási szinten jöttek létre és a védelmi bizottságok vezetését a járási hivatalok vezetői látják el. A védelmi bizottság vezetőjének tevékenységét a katasztrófavédelmi elnökhelyettes és a honvédelmi elnökhelyettes segíti a különleges jogrend időszakában. Helyi szinten polgári védelmi tevékenységet az Encsi HTP-n a parancsnok-helyettes, valamint a járási - Encsi, Gönci és a Szikszói – KVMB-k végzik.

Felkészítések:

2024. március 27-én, 2024. június 26-án, 2024. szeptember 11-én, 2024. november 27-én Encs településen végrehajtásra kerültek az Encsi, Gönci és Szikszói járási illetékességi területéhez tartozó települések közbiztonsági referenseinek katasztrófavédelmi továbbképzései és értekezletei. A felkészítéseken a KVMB-k által felkért vendégelőadók is részt vettek.

tisztításával, épület vízbetörés elleni védelmével, valamint az alapvető viharok - elhárítási feladatokat gyakorolták.

A tárgyévben nem került sor Önkéntes polgári védelmi szervezet alkalmazására a 3 járás területén.

3. számú melléklet bemutatja az önkéntes mentőszervezetek számát, létszámát.

Helyi Védelmi Bizottságok ülései:

A Helyi Védelmi Bizottságok tavaszi rendes ülései március hónapban az előírásnak megfelelően személyes megjelenéssel kerültek végrehajtásra, ahol a katasztrófavédelmi elnökhelyettesek ár- és belvíz elleni védekezésre történő felkészülés helyzetéről szóló beszámolóját a bizottságok elfogadták.

A Helyi Védelmi Bizottságok őszi rendes ülései november hónapban az előírásnak megfelelően személyes megjelenéssel kerültek végrehajtásra, ahol a katasztrófavédelmi elnökhelyettesek téli időjárási események kezelésére történő felkészülés helyzetéről szóló beszámolóját a bizottságok elfogadták.

Ellenőrzések:

Az Encsi HTP katasztrófavédelmi megbízotti állománya az értékelt időszakban folyamatosan végezte az ellenőrzéseket. Az ellenőrzések kiterjedtek a települési veszélyelhárítási tervek felülvizsgálatára, naprakészségére, a belterületi vízelvezető rendszerek, a települések bel- és külterületén található, ár- és belvízi kockázati helyszínek, víztározók, veszélyes fák, fasorok, kritikus útszakaszok ellenőrzéseire.

Az állomány az Észak-magyarországi Vízügyi Igazgatóság munkatársaival december hónapban az önkormányzati kezelésben lévő körtöltések ellenőrzését végezte Halmaj, Kiskinizs, Gibárt, Felsődobcsa, Nagykinizs, Hernádkércs, Szentistvánbaksa, Felsődobcsa, Kiskinizs, Hernádszentandrás, Ináncs településeken. Az ellenőrzéseken megállapítást nyert, hogy a korábbi évek tapasztalatai alapján a települések polgármesterei kiemelt figyelmet fordítanak a kezelésükben lévő körtöltések állapotára.

A téli kockázati helyszínek ellenőrzését munkatársaink a Magyar Közút Nonprofit Zrt. Szikszói mérnökségének képviselőivel az ellenőrzési ütemtervnek megfelelően végezték.

Részt veszünk közúti (ADR) és vasúti (RID) veszélyes áru szállítás ellenőrzéseken az Encsi KvK iparbiztonsági felügyelőjének koordinálásával, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal munkatársaival közösen.

Az Encsi HTP állományából az ADR végzettséggel rendelkezők száma 4 fő, a RID végzettséggel rendelkezők száma 2 fő.

A KML (katasztrófavédelmi mobil labor) szolgálat ellátáshoz végzettséggel rendelkezők száma 3 fő.

4. számú melléklet tartalmazza a beszámoló időszakában a katasztrófavédelmi megbízottak által végrehajtott ellenőrzéseket.

A munkatervben foglalt, valamint az év közben adódó feladatokat a legjobb tudásunk szerint végrehajtottuk. Az elvégzett munkánk során a társszervekkel, együttműködő szervezetekkel, önkormányzatokkal, intézményekkel, felügyeleti szervekkel, civil szervezetekkel törekedtünk a jó együttműködésre.

Az ügyeleti feladatokat ellátó beosztott tűzoltók igyekeznek feladataikat a legjobb tudásuk szerint ellátni. Elengedhetetlen a számítástechnikai ismereteik folyamatos fejlesztése is, hiszen minden rendszer (KAP, PAJZS, levelezések és a tűzjelzők fogadója) egyaránt megköveteli a készség szintű ismeretet ezen a területen.

A gépjárműfecskeendőkön lévő PAJZS MINI eszközök segítik a tájékozódást, a káresemények pontos behatárolását és megközelítését.

A laktanyában tartózkodó készenléti szolgálatot ellátó állománynak, éjjel - nappal **120 másodperces** riasztási időt kell tartania.

XIV. Társzervekkel való együttműködés tapasztalatai, értékelése:

A társzervekkel való kapcsolatunk napi szintű. Akár a Rendőrségről, akár az Országos Mentőszolgálatról, Közútkezelőről legyen szó, kapcsolatunk megfelelő, partneri. Tapasztalati szinten beszélhetünk együttműködésünkről, mivel a munka mellett közös gyakorlatok, képzések valósultak meg a beszámolóval érintett időszakokban is. Ezek elméleti és gyakorlati képzések.

XV. A tűzoltó parancsnokság működésének tárgyi feltételei

A folyamatos működéshez a feltételek adottak. A gépjárművek, gépek, eszközök, felszerelések esetében az időszakos ellenőrzéseket és felülvizsgálatokat előírás szerint elvégeztettük.

A tűzoltóságunk informatikai eszközei folyamatos fejlesztésen mennek keresztül.

A készenléti állomány oktatásra, képzésre használt eszközei modernnek, megbízható eszközök.

5. számú melléklet mutatja be a parancsnokságunk gépjármű állományát.

XVI. Sporttevékenység:

A tüzesetek, műszaki mentések felszámolását végző állomány elméleti és gyakorlati ismereteinek szinten tartása, bővítése mellett hangsúlyos terület volt a megfelelő fizikai állóképesség fenntartása, fokozása. A jó fizikai állapot megőrzése céljából napi két óra sportolás biztosított a tűzoltók számára.

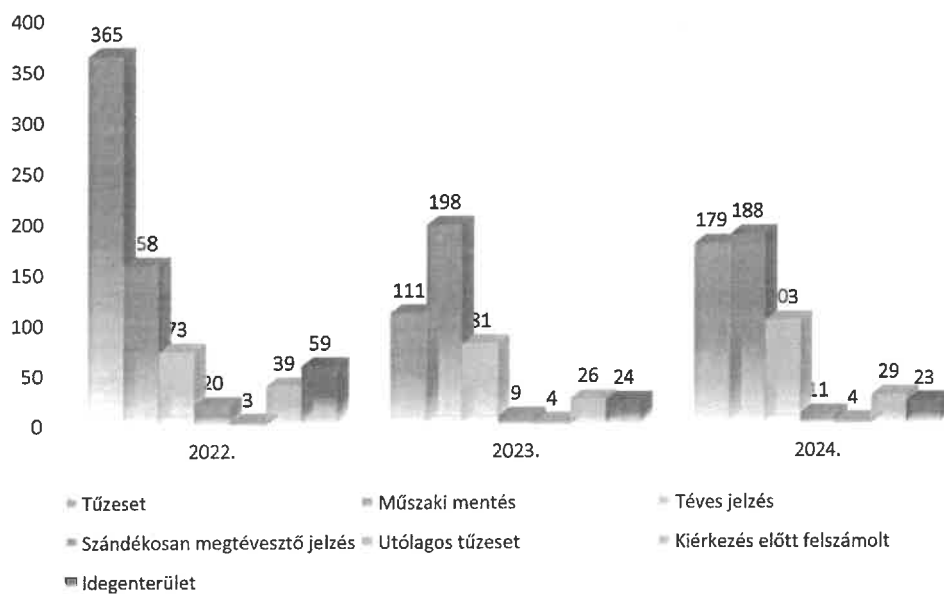
Kollégáink részt vesznek az Országos Pontszerző BM Bajnokságon a vármegyét képviselve.

XVII. A következő év feladatai:

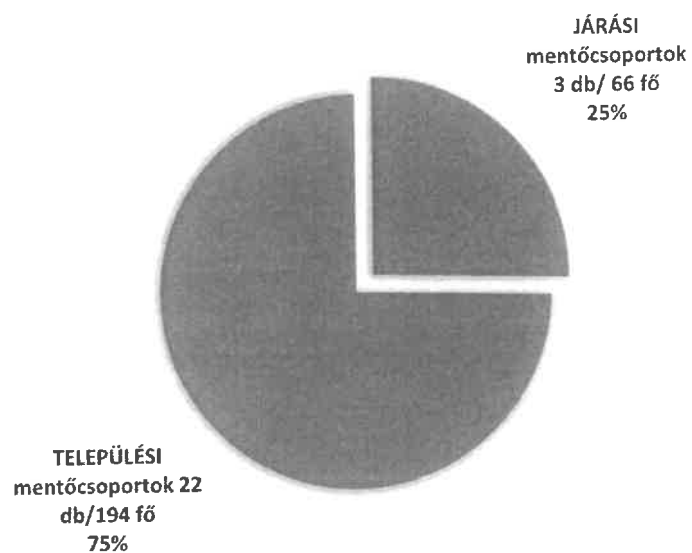
A beszámoló időszakában és jelenleg is fontos a mentő - tűzvédelem területének további fejlesztése, a készenléti szolgálatot ellátó személyi állomány elméleti és gyakorlati tudásának szinten tartása és fejlesztése. Feladata az Encsi HTP-nek közreműködni a polgári védelmi szervezetek és a járési mentőcsoporthoz, az ifjúság felkészítésében, továbbá a helyi védelmi bizottságok munkájában való aktív részvétel, és az illetékességi területünkön működő szakmai és civil szervezetekkel való kapcsolattartás.

1. számú melléklet

VONULÁSOK ADATAI			
	2022.	2023.	2024.
Tűzeset	365	111	179
Műszaki mentés	158	198	188
Téves jelzés	73	81	103
Szándékosan megtévesztő jelzés	20	9	11
Utólagos tűzeset	3	4	4
Kiérkezés előtt felszámolt	39	26	29
Idegenterület	59	24	23
Összes vonulások	717	453	537



**ÖNKÉNTES MENTŐSZERVEZETEK SZÁMA 2024.
ÉVBEN
(260 FŐ)**



ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
35530/275-1/2025.ált.

Kázmárki Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:é2025-04-01...hónap	
24-24/2025 üi. szám	 db mell.
Előszám:	Ügyint. neve: J. DE

Tájékoztató a Védőnői Szolgálat munkájáról

2024. évről



Verébné Spisák Edit
védőnő

Tisztelt Jegyző Asszony!

❖ Gyermek fejlesztésével foglalkozó szakemberekkel.

A védőnő a gondozási **feladatait önállóan végzi**, ennek során

- ***védőnői tanácsadást tart*** (állandó időpontban és helyen)

nők, várandós anyák részére: legalább heti 1 alkalommal, minimum 2 órában;

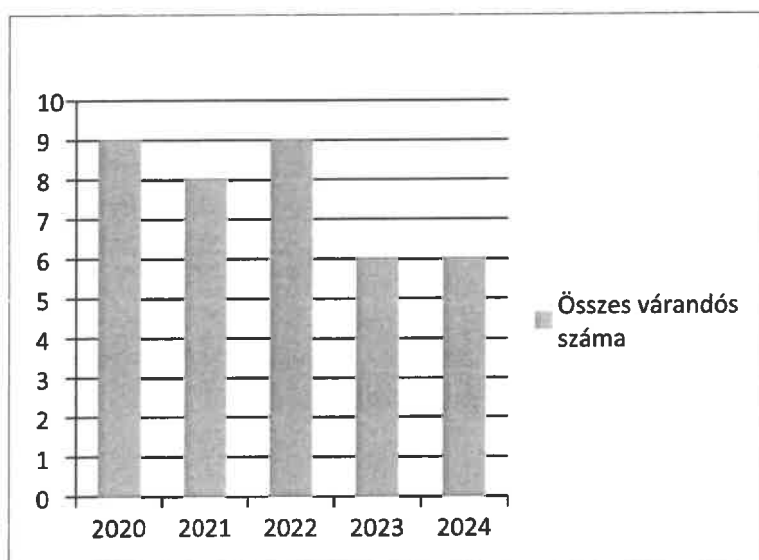
csecsemő-, gyermek-, ifjúsági: legalább heti 1 alkalommal, minimum 2 órában

- ***családlátogatást végez:***

- várandós anya:
- gyermekágyas anya:
- újszülött, csecsemő
- 1-3 éves korú kisdéd
- 3-6 éves korú oktatási intézménybe nem járó tanköteles korú gyermek:

- ***csoportos egészségfejlesztő foglalkozásokat tart***

Várandós gondozás



Amint a grafikon is mutatja az elmúlt 2 évben Nagykinizsen a várandósok száma kismértékben csökkent. Sajnos elmondható, hogy a gyermekvállalás a családok nagy

Ez idáig az idén 2 gyermek született. A 0-11 hónapos csecsemők száma 6 fő.

A községben a csecsemők rendszeresen megkapják a kötelező védőoltásokat, a közelmúltban nem volt 2 hónapon túli oltási elmaradás.

0-7 éves korú gyermekek gondozása

Átlagosan egy csecsemőt otthonában 15-20 alkalommal látogatok meg 1 éves koráig.

Veszélyeztetettség esetén, ez a szám még magasabb lehet a szükségleteknek megfelelően.

1-3 éves gyermeket évi 6 alkalommal, 3-6 éves gyermekeket 4 alkalommal látogatok meg otthonukban, illetve az bölcsődében, óvodában. Veszélyeztetettség esetén ez a szám is szükség szerint emelkedhet.

2017. szeptembere óta „Rizikó kérdőív” kerül felvételre minden várandós, újszülött, csecsemő és kisgyermek esetében így egységes szempontok alapján beazonosítható a szociális veszélyeztetettség esetleges oka.

Életkorhoz kötött védőnői szűrővizsgálatokat végzek minden gyermeknél iskolába kerülésig. Ez jelenleg 16 alkalom 1,2,3,4,6, valamint 9 hónapos korban, 1 éves, 15 és 18 hónapos korban, valamint 2, 2,5, 3, 4, 5, 6 és 7 éves korban történnek a szűrővizsgálatok, melyek kötelezőek.

A szűrővizsgálat célja a mozgás- és értelmi fejlődés, színlátás, térlátás, hallás, vérnyomás eltérések esetleges kiszűrése. A kiszűrt eseteket jelezve a gyermek háziorvos felé. A területen nem jellemző az elmaradás, minden szülő megjelenik gyermekével a megbeszélte időpontban.

Megfigyelhető sajnos a gyermekek megkésett beszédfejlődés, aminek okát a kis korban/csecsemő korban/ elkezdett túlzott telefon, internet használatában látom.

Nehézséget jelent viszont a kiszűrt esetek kezelése. Nagyon sokszor gondot jelent, hogy a fejlesztő intézetekben (Nevelési tanácsadó, Dévényi torna, logopédus, stb) több hónapos a várakozási idő, vagy a segítő szakember olyan távolságban van, hogy azt a szülő sem a távolság, sem az anyagiak miatt vállalni nem tudja, vagy nem is akarja. Elmondható, hogy ennek a problémának a megoldásában nagy segítséget nyújt a településen működő, a Máltai Szeretetszolgálat és Ökumenikus Segélyszervezet által működtetett Jelenlét Pont. Több alkalommal segítettek már a kisgyermeket eljuttatni vizsgálatra, fejlesztő szakemberek segítik a településen élő csecsemőket, gyermekeket.

Oktatási Intézmények

A területi védőnői munka mellett óvodai és iskolai feladatokat is ellátok, ahol a védőnő által önállóan ellátandó feladatok.

Szűrővizsgálatok végzése:

szolgáltatók, közoktatási intézmények segítségét, illetve a gyermekjóléti szolgálatnak is tájékoztatást kell adnia a tevékenységéről, megtett intézkedéseiről.

A községben dolgozó Gyermekjóléti Szolgálat szakembereivel, rendszeresen tartom a kapcsolatot. Szükség esetén együtt is tartunk családlátogatásokat. Az esetmegbeszélések nem konkrét időponthoz kötöttek, hanem amikor egy aktuális probléma felmerül, jelzés válik szükségessé, akkor azt a jelzés megtétele után személyesen megbeszéljük, a további teendőkről egyeztetünk.

A személyes véleményem az, hogy a jelzőrendszer jól működik, a problémákat közösen próbáljuk megfelelően, hatékonyan megoldani.

Nagykinizs településen élő gondozott családokról összességében elmondható, hogy rossz szociális körülmények között élnek. A lányok, asszonyok fiatalon szülnek, alacsony iskolázottságúak. A gyermekeik óvodába kerülése után a helyi közmunkaprogramban helyezkednek el. Sajnos jelenleg sok apuka nem dolgozik, rövid ideig vannak egy munkahelyen. A gyermekekre egyre inkább jellemző a tanulási nehezítettség, magatartási probléma, egyre több gyermek kezdi később, 7 éves korában, vagy utána az iskolát, ennek ellenére az iskolában mégis akadályokba ütköznek.

Nagy segítséget nyújt a családok számára a Jelenlét Pont működése, azonban azt még meg kell érteni a családoknak, hogy nekik is tenniük kell azért, hogy a kapcsolatuk hatékony legyen.

2023. július 01-től a munkáltatóm a Borsod- Abaúj- Zemplén Vármegyei Központi Kórház és Egyetemi Oktató Kórház I. Vármegyei Védőnői Szolgálat Osztálya, közvetlen munkahelyi vezetőm, Csorbáné Lintner Anikó osztályvezető.

Ezúton is, köszönöm szépen az együttműködését és segítséget az Önkormányzat/ok és a Polgármester Úr/Urak, a Polgármesteri Hivatal minden dolgozójának, az Önkormányzat minden tagjának, és a Képviselő testületnek.

A munkahelyem jól felszerelt, a munkám elvégzéséhez minden adott.

A védőnői munkáról elmondható, hogy változatos, sok mindenre kiterjedő. Az utóbbi időben azt tapasztalom, hogy egyre többször kell azonnal, hirtelen reagálni problémákra, megtenni a szükséges intézkedéseket. Gondolok itt a covid járványra, vagy egy hirtelen kialakuló Hepatitis A fertőzésre.

Van még sok megoldandó probléma, amit közös akarattal és együttműködéssel sikerülhet megoldani.

Hernádkércs, 2025.március 24.

Verébné Spisák Edit

NAGYKINIZS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERÉTŐL
3844 Nagykinizs, Szent Erzsébet tér 1

ELŐTERJESZTÉS

Szám: NK/ -2/2025.

Tárgy: Éves belső ellenőrzési jelentés 2024. évről

Az éves ellenőrzési jelentést a zárszámadással egyidejűleg a Képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31). Korm. rendelet (továbbiakban Bkr.) 49. § (3a) bekezdése alapján.

Az éves ellenőrzési jelentés a belső ellenőrzés adott évi tevékenységének bemutatását, az elért célok és az éves teljesítmény összegzését, illetve az ellenőrzések által tett megállapítások és javaslatok hasznosulásának tapasztalatait tartalmazza. A belső kontrollrendszer működése az ellenőrzési tapasztalatok alapján került értékelésre. A jelentés tartalmára vonatkozó részletes előírásokat a Bkr. 48. §-a tartalmazza.

2024. évre vonatkozó belső ellenőrzés tekintetében az alábbi területek ellenőrzése került elfogadásra:

- Nagykinizs Község Önkormányzatnál a vertikális folyamatok (kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolás, érvényesítés, utalványozás) rendjének szabályozottságának, nyilvántartásának, működésének ellenőrzése.

Az Önkormányzat belső ellenőrzési feladatait külső szakértőként a "GY & GY" Perfekt Audit Kft. látja el.

Az Önkormányzat 2024. évi ellenőrzési jelentését a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal által foglalkoztatott szakértő cég belső ellenőrzési vezetője készítette az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével.

Az Önkormányzat 2024. évi ellenőrzési jelentését az előterjesztés melléklete tartalmazza.

Amennyiben a T. Képviselő-testület az előterjesztés tartalmával egyetért, javaslom, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Nagykinizs, 2025. május 17.


Jónás Béla sk.
polgármester

Nagykinizs Község Önkormányzata
3844 Nagykinizs, Szent Erzsébet tér 1.

Iktatószám:

ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS 2024. év

Készítette:

Nagykinizs, 2025. február 10.

Jóváhagyta:

Nagykinizs, 2025. február 10.

Győrfi Dezső
belső ellenőrzési vezető

Jónás Béla
Polgármester

dr. Dávid Eszter
Jegyző

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A jelentés jogszabályi háttérét a beszámolási időszakban hatályos a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 48-49. §-a szolgáltatta.

A Bkr. 49. § (1) bekezdésében foglaltak szerint az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető a felelős, melyet jóváhagyásra megküld a költségvetési szerv vezetőjének, a Hivatal Jegyzőjének.

A jelentés célja, hogy Nagykinizs Község Önkormányzata belső kontrollrendszerének helyzetéről és működéséről – a 2024. évi tevékenységének elemzése, értékelése révén – tájékoztatást adjon. A jelentés azon információkat dolgozza fel, amelyek a jogszabályban előírt beszámolási kötelezettségek alapján az Önkormányzatnál rendelkezésre állnak.

A belső ellenőri tapasztalatok alapján az éves jelentésben önértékelés alapján értékeltük a kontrollrendszert.

A belső ellenőrzési vezető a 2024. évi ellenőrzési munkatervet a Bkr-nek megfelelően kockázatelemzés alapján állította össze. A kockázatelemzés kiterjedt az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre is.

A Belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított volt, ellenőrzést akadályozó tényezők nem merültek fel, az ellenőri munkát támogató technikai feltételek mindenkor rendelkezésre álltak.

A belső ellenőrzési jelentések a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben előírt tartalmi és formai követelmények figyelembevételével készültek el. Az ellenőr megfelelő megállapításokat tett, következtetéseket tartalmazó, a vezetés számára is hasznosítható javaslatokat fogalmazott meg. A javaslatokat a vizsgált szerv vezetői elfogadták, egyeztető megbeszélésre nem került sor.

Mivel a Hivatal függetlenített belső ellenőrt nem foglalkoztat a belső ellenőrzési feladatokat külső szolgáltató bevonásával oldotta meg.

Fontos feladatnak tartja a belső ellenőrzés az Önkormányzatnál a folyamatba épített ellenőrzés, a belső kontrollrendszer hatékonyságának fokozását, az ellenőrzések megállapításainak realizálását.

A belső ellenőrzés jelen összefoglaló jelentéssel egyrészt átfogó képet fogalmaz meg a belső ellenőrzési feladatok ellátásáról, másrészt információt nyújt a vezetőség számára az ellenőrzések megállapításainak áttekintésével a költségvetési szervek működéséről.

Összességében elmondható, hogy az ellenőrzés által tett javaslatok végrehajtásával a belső kontrollrendszer szabályszerűsége és eredményessége javítható.

Az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés a jogszabályi előírásoknak és a közzétett módszertani útmutató ajánlott előírásainak figyelembevételével készült.

TARTALOMJEGYZÉK

- I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján**
- I.1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr. 48. § aa) pont)**
- I.1.a) A tárgyra vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése*
- I.1.b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása*
- I.2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. § ab) pont)**
- I.2.a) A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága*
- I.2.b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19. §-a alapján)*
- I.2.c) Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20. §-a alapján)*
- I.2.d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása*
- I.2.e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők*
- I.2.f) Az ellenőrzések nyilvántartása*
- I.2.g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok*
- I.3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)**
- II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § b) pont)**
- II.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)**
- II.2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48. § bb) pont)**
- III. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § c) pont)**

Mellékletek

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

A Bkr. értelmezésében a belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje. Az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében a belső ellenőrzés rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 70. § (1) bekezdése rendelkezik arról, hogy a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A belső ellenőrzést végző személy tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjének küldi meg. Az Áht. 70. §. (2) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, a tervezést, gazdálkodást, és a közfeladatok ellátását vizsgálva megállapításokat és javaslatokat fogalmaz meg.

A 2011. évi CLXXXIX. számú Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény (továbbiakban: Mötv.) a jegyző feladatává teszi a belső ellenőrzés működtetését és kimondja, hogy a helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

Az Önkormányzatnál a belső ellenőrzést 2024. évben a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője külső szakértővel kötött megállapodás alapján biztosította.

Az ellenőrzési tevékenység ellátása a jogszabályok, a nemzetközi, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési standardok, útmutatók figyelembevételével, a belső ellenőr által kidolgozott és a költségvetési szerv vezetője által jóváhagyott, hatályos Belső Ellenőrzési Kézikönyv (a továbbiakban: BEK), stratégiai ellenőrzési terv és az éves ellenőrzési terv alapján történt.

I.1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr. 48. § aa) pont)

Az ellenőrzések jóváhagyott éves belső ellenőrzési munkaterv alapján történtek. A munkatervek elkészítése, kockázatelemzése a vezetéstől előzetesen megkért javaslatok, igények figyelembevételével történt.

Az ellenőrzési tervben - a Bkr. 31. §-ban foglaltak alapján - a tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása megtörtént. A terv munkaidő mérlegében elkülönítetten szerepeltek az ellenőrzési napokon kívül a soron kívüli ellenőrzésekre, képzésekre és egyéb tevékenységekre fordítandó idő meghatározások.

A terv mellékleteiben meghatározásra került az ellenőrizendő szerv megnevezése, az ellenőrzések tárgya, célja, típusa, módszere, az ellenőrizendő időszak, a szükséges ellenőrzési kapacitás, az ellenőrzések tervezett ütemezése.

I.1.a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Az éves ellenőrzési terv 1 ellenőrzést tartalmazott, módosítás nem vált szükségessé. Valamennyi tervezett ellenőrzés megvalósult.

A 2024. évi ellenőrzések bemutatását a 3. és 5. sz. mellékletek tartalmazzák.

I.1.b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekményt nem tapasztalt az ellenőrzés. (6. sz. melléklet)

I.2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. § ab)pont)

Az ellenőrzések alapkövét a jogszabályi keretek, a hatályos Belső Ellenőrzési Kézikönyv előírásai, valamint az írat minták szolgáltatták.

Az ellenőrzések az Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője által aláírt megbízólevelek birtokában kerültek elvégzésre.

Az ellenőrzés megkezdéséről az ellenőrzött szerv vagy szervezeti egység vezetőjének tájékoztatása írásban, továbbá telefonon vagy személyesen szóban is megtörtént a Bkr. 35. § (1), (4) és (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, legalább három nappal a vizsgálat megkezdése előtt.

Valamennyi ellenőrzés végrehajtásához ellenőrzési program készült, mely tartalmazta az ellenőrzés szempontrendszerét, a vizsgálati feladatokat, és azokat a tartalmi elemeket, melyet a Bkr. 33. §-a előír.

Az ellenőrzési jelentéstervezetekben a megállapítások jogszabályi, belső szabályozásra történő hivatkozással és ellenőrzési bizonyítékokkal kerültek alátámasztásra. A tervezetben objektív értékelések fogalmazódtak meg az ellenőrzött tevékenységet illetően. Az ellenőrzési jelentésekben pozitív és negatív megállapítások egyaránt szerepelnek az összkép kialakítása, teljessége érdekében.

A megállapításokat, javaslatokat, következtetéseket és ajánlásokat tartalmazó ellenőrzési jelentéstervezeteket az ellenőrzött szerv vezetői elektronikus úton kapták meg. A Bkr. 42. § (2) bekezdése az ellenőrzött szerv vezetője részére 8 napon belül észrevétel megtételére biztosít lehetőséget, melyre az ellenőrzési jelentés megismerési záradéka hívta fel a figyelmet.

I.2.a) A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága

Az Önkormányzatnál a belső ellenőrzést a "GY & GY" Perfekt Audit Kft. látta el, mint külső szakértő cég, a Hivatal alkalmazásában álló személy nem vett részt a vizsgálatokban.

A szakértő cég alkalmazottai rendelkeznek a költségvetési szervek belső ellenőri feladatainak ellátásához szükséges iskolai végzettséggel és képzettséggel. A cég alkalmazottai közül 2 fő regisztrált belső ellenőr, akik közül 2 fő költségvetési minősítéssel rendelkező kamarai tag könyvvizsgáló. A cég a munkatársak továbbképzéséről saját hatáskörben gondoskodik. (Az adatokat az 1. sz. melléklet tartalmazza)

I.2.b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19. §-a alapján)

A belső ellenőrök funkcionális függetlensége biztosított volt, önállóan látták el a Bkr. 19.§ (1) és (2) bekezdésében foglalt feladataikat, végezték tevékenységüket, operatív működéssel kapcsolatos tevékenységben nem vettek részt.

I.2.c) Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20. §-a alapján)

A Bkr. 20. § - ában megfogalmazott összeférhetetlenség nem állt fenn.

I.2.d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

Az ellenőr jogai nem sérültek, az ellenőrzöttek a Bkr. 25. § - a szerinti jogokat nem korlátozták. Az ellenőrzések végrehajtása során az ellenőrzött szervek együttműködése megfelelő volt, az iratanyagokhoz, dokumentációkhoz való hozzáférés biztosított volt. Az ellenőrzött területeken dolgozók segítették a belső ellenőrzés munkáját, a kért információkat írásban vagy szóban megadták.

I.2.e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását tartósan akadályozó tényező nem állt fenn, a tervezett ellenőrzések későbbi időpontra történő elhalasztását az ellenőrzöttek nem kérték. Az ellenőrzések során az előfordult, hogy az ellenőrzött szerv a megkért anyagokat, dokumentumokat részletekben, de az ellenőrzés időtartamán belül tudta csak biztosítani az ellenőrzés ideje alatti egyéb fontos határidős feladatai miatt.

Pozitívan értékelhető, hogy az ellenőrzési jelentésben foglaltakat az érintettek elfogadták, a javaslatok alapján a hibákat nem egy esetben már az ellenőrzés során kijavították, a hiányosságot pótolták. Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység vezetői a megtett javaslatokat a feladatellátásukhoz segítségként értékelték. A belső ellenőrzés és az ellenőrzött szervezeti egységek, intézmények között megfelelő a partneri viszony, nem tapasztalható elutasítás, elzárkózás.

I.2.f) Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzés gondoskodott a Bkr. 50. § szerinti belső ellenőrzések nyilvántartásról, mely a BEK 23. számú iratmintája alapján tartalmazza többek között az ellenőrzések azonosítóját, az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését, az ellenőrzés tárgyát, az ellenőrzés kezdetének és lezárásának időpontját, a vizsgált időszakot, valamint az intézkedési terv készítésének szükségességét.

Az egyes ellenőrzésekhez kapcsolódóan külön Ellenőrzési mappák készültek kialakításra, melyben az ellenőrzéssel kapcsolatos minden dokumentum, megkapott ellenőrzési anyag elhelyezésre került.

A megbízólevél, az értesítő levél, az ellenőrzési program, az ellenőrzési jelentés, az ellenőrzést követő egyeztető levél, az esetleges intézkedési terv egy-egy példánya részét képezi az iratanyagnak.

I.2.g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrök és az intézmények közötti hatékonyabb együttműködést szolgálná, ha a megküldött intézkedési tervről összegző véleményt készítené az intézmény és azt megküldené valamennyi érdekelt részére. Egymás munkájának kölcsönös megismerése és a visszacsatolás segítené a gazdálkodás szabályszerűségének, hatékonyságának további javítását.

A jövőben kiemelt figyelmet kell fordítani a kontrollkörnyezet és a monitoring rendszer kialakítására és működtetésére.

I.3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)

A Bkr. 2. § r) pontja értelmében a tanácsadó tevékenység a költségvetési szerv vezetője részére nyújtott olyan hozzáadott értéket eredményező szolgáltatás, amelynek jellegét és hatókörét a belső ellenőrzési vezető és a költségvetési szerv vezetője a megbízáskor közösen írásban vagy szóban határozza meg anélkül, hogy a felelősséget magára vállalná a belső ellenőr (pl. belső szabályzat tartalmának véleményezése, megoldási lehetőségek elemzése).

Szóbeli tanácsadás, vélemény megfogalmazásának igénye az ellenőrzöttek részéről szinte mindegyik ellenőrzés tárgyához kapcsolódóan előfordult. Ezek válaszadására vagy azonnal, vagy egy-egy jogszabályi hivatkozás pontosítása érdekében végzett kutatómunkát követően került sor szóban vagy elektronikus úton.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § b) pont)

A belső kontroll egy összetett folyamat, amelyet a szervezet vezetése és dolgozói valósítanak meg, valamint folyamatosan alkalmazkodik a szervezetet érintő változásokhoz.

Az Áht. rendelkezik arról, hogy az államháztartási kontrollok célja a pénzeszközökkel és a vagyonnal történő szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás biztosítása. Mindez a belső kontrollrendszer keretében kell, hogy megvalósuljon, melynek működtetése a költségvetési szerv vezetőjének felelősségi körébe tartozik.

A belső kontrollrendszer része a belső ellenőrzés, mely 2024. évben is igyekezett az Önkormányzat és költségvetési szervei, gazdasági társaságai működésének eredményessége, szabályozottsága javításához hozzájárulni.

II.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)

Az ellenőrzések során tapasztaltak alapján összességében elmondható, hogy az ellenőrzési jelentésekben foglalt javaslatok hozzájárultak az Önkormányzat belső kontrollrendszerének hatékonyabb működéséhez.

Az egyes jelentésekhez tartozó megállapítások/következtetések és javaslatok bemutatását a 7. számú melléklet tartalmazza.

II.2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48. § bb) pont)

A költségvetési szervek belső kontrollrendszerének részletes szabályozását a Bkr. 3. pontja (3.-10. §) tartalmazza, mely szerint a belső kontroll rendszer 5 eleme a következő:

1. Kontrollkörnyezet
2. Integrált kockázatkezelési rendszer
3. Kontrolltevékenységek
4. Információs és kommunikációs rendszer
5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A belső kontrollrendszer fenti elemei tartalmazzák mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, amelyek alapján a szervezetek érvényesítik a feladataik ellátására szolgáló előirányzatokkal, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

Az elvégzett ellenőrzések tapasztalatai alapján a kontrollrendszer működését a következők szerint értékeltük.

Kontrollkörnyezet

A Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata, illetve az ezt kibővítő utasítások által létrehozott intézményi szervezeti struktúra, valamint az egyértelműen meghatározott felelősségi és hatásköri viszonyok alapvető elvárásnak számítanak a Hivatalnál. A humánerőforrás kezelés átláthatósága, a továbbképzési lehetőségek biztosítása és a dolgozók teljesítményértékelésének kialakítása megkezdődött, de ezen a területen még további intézkedéseket kell tenni. A belső kontrollrendszerre vonatkozó szabályzatok, ügyrendek kialakítása minden esetben megtörtént. Az ellenőrzési nyomvonalak kialakítása megvalósult, néhány területen a feladatrendszeri vagy strukturális változások miatt folyamatban van.

Integrált kockázatkezelési rendszer

A kockázatkezelés hivatali szinten történő definiálása, kialakítása és szabályzatokban való rögzítése megtörtént, meghatározásra kerültek az egyes kockázatokkal kapcsolatos intézkedések, valamint azok teljesítésének folyamatos nyomon követési módozatai. További feladatot jelent a jövőben a beazonosított kockázati tényezők szervezeti egységenkénti adatbázisban való rögzítése. A lehetőségekhez és sajátosságokhoz képest a kockázati tűréshatárok megállapítása megtörtént, illetve a tűréshatárokat meghaladó kockázatok kezelésére sor került.

Kontrolltevékenységek

Engedélyezési, jóváhagyási eljárások, feladat, hatás- és felelősségi körök, tevékenységek működnek, azonban ezek további fejlesztésére törekszik az Önkormányzat és a Hivatal. Hozzáférési, döntési és gazdálkodási (kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, utalványozási, érvényesítési) jogosultságok illetve kiadmányozási, helyettesítési jogkörök ellátására megfelelő személyek vannak, de nem minden esetben kerültek kijelölésre. A folyamatok sajátosságainak megfelelő kontrollok kialakítása és beépítése a rendszerbe folyamatban van, a kontrollpontok kijelölése döntő többségében megtörtént.

Információs és kommunikációs rendszer

Az információs csatornák jelentős része kiépítésre került, az Önkormányzat és a Hivatal törekedett mind a vertikális mind a horizontális áramlás elősegítésére. Az érintettek részére az információk eljuttatását a vezetői értekezletek időszakos vagy folyamatos megtartását biztosította. Ügyviteli, iktatási, tárolási és hozzáférési kontrollok biztosítottak, figyelembe véve a minősített információk kezelésére vonatkozó előírásokat is. Az iratkezelést információs technológia háttértámogatás segíti.

Nyomonkövetési rendszer (monitoring)

A folyamatos adatgyűjtés, értékelés és visszacsatolás rendszerének kialakítását jelentős részben megoldotta, de néhány területen még további fejlesztést tesz szükségessé.

A célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszert, mely magában foglalja az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követést kialakította a Hivatal, illetve folyamatosan fejleszti.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § c) pont)

Az intézkedési terv elkészítéséért, végrehajtásáért és a megtett intézkedésekről történő beszámolásért a Bkr. 45. §-a alapján az ellenőrzött költségvetési szerv, illetve szervezeti egység vezetője a felelős.

A 2024. évben végzett ellenőrzésekre vonatkozóan az intézkedési terv készítése nem volt szükséges.

A Bkr. 46. § (1) bekezdésének előírása szerint az ellenőrzött szerv vezetőjének az intézkedési tervben meghatározott egyes feladatok végrehajtásáról a tervben meghatározott legutolsó határidő lejártát követő 8 napon belül írásban be kell számolnia a költségvetési szerv vezetőjének, és ezen beszámolót tájékoztatásul a belső ellenőrzés részére is meg kell küldenie.

A belső ellenőrzés a beszámoló alapján éves bontásban Bkr. 47. § (1) bekezdésében foglaltak szerint nyilvántartást vezet, amellyel az intézkedési tervekben foglalt feladatok végrehajtását nyomon követi.

Létszám és erőforrás

1. számú melléklet

	Önkormányzat neve:	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban				Saját erőforrás összesen		Külső szolgáltató				Külső erőforrás		Bruttó Erőforrás összesen	
		terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	Nagykinizs Község Önkormányzata	betöltendő álláshely (fő)		rendelkezésre álló létszám (fő)		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap			
I.	Önkormányzat (I.+II.)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,1	0,1	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0
II.	Önkormányzat összesen	0,0		0,0		0,0		0,1	0,1	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0
1.	Irányított szervek összesen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.		0,0		0,0		0,0		0,0	0,0	0,0		0,0		0,0	0,0
3.		0,0		0,0		0,0		0,0	0,0	0,0		0,0		0,0	0,0
n.		0,0		0,0		0,0		0,0	0,0	0,0		0,0		0,0	0,0

Intézkedések megvalósítása

4. számú melléklet

Önkormányzat neve:		Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések	Tárgyvi intézkedések	Ebből végrehajtott	Megvalósítási arány
Nagykinizs Község Önkormányzata		db			%
Önkormányzat (I.+II.)		0,0	0,0	0,0	#ZÉRÓOSZTÓ!
I.	Önkormányzat összesen				#ZÉRÓOSZTÓ!
II.	Irányított szervek összesen	0,0	0,0	0,0	#ZÉRÓOSZTÓ!
1.					#ZÉRÓOSZTÓ!
2.					#ZÉRÓOSZTÓ!
3.					#ZÉRÓOSZTÓ!
n.					#ZÉRÓOSZTÓ!

A 2024. évi belső ellenőrzések bemutatása

5. sz. melléklet

Sor-szám	Ellenőrzés címe	Az ellenőrzés státusza (végrehajtott, áthúzódó, törölt, soron kívüli)
1	A Gazdálkodónál a vertikális folyamatok (kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés teljesítés igazolás, érvényesítés, utalványozás) rendjének szabályozottságának, nyilvántartásának, működésének ellenőrzése	Végrehajtott

**Az egyes jelentésekhez tartozó megállapítások/következtetések és javaslatok
bemutatása**

7. sz. melléklet

Sor- szám	Vizsgálat címe	Megállapítás/következtetés	Javaslat
1.	Az Önkormányzatnál a vertikális folyamatok (kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés teljesítés igazolás, érvényesítés, utalványozás) rendjének szabályozottságának, nyilvántartásának, működésének ellenőrzése	Nem volt megállapítás	



ELŐTERJESZTÉS
NAGYKINIZS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2025. május 27. napján tartandó rendes, nyílt ülésére

Tárgy: az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló rendeletének módosítása

A napirendet tárgyaló ülés típusa: nyílt ülés

Előterjesztő: Jónás Béla polgármester

Előterjesztést készítette: dr. Dávid Eszter jegyző

Véleményezésre megkapta: ---

Szervezetten belül egyeztetve: ---

Egyeztetve külső szervezetekkel: ---

Az előterjesztés a jogszabályi rendelkezéseknek megfelel:

dr. Dávid Eszter jegyző

Az előterjesztéssel kapcsolatos döntéshozatal:

rendeletalkotás

határozathozatal: normatív, hatósági, egyéb

A döntéshez: egyszerű

minősített

többség szükséges.

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek tervezését, előirányzat módosítását, gazdálkodásának rendjét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról megalkotott 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) szabályozza. Az Áht. 34. §-a határozza meg az előirányzatok módosításával, megváltoztatásával kapcsolatos rendelkezéseket. Ennek megfelelően az Önkormányzat a bevételi és kiadási előirányzatait felemelheti, illetve csökkentheti.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. §-a alapján:

34. §(1) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.

(2) A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teheti a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást.

(3) A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak.

(4) A képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határ idejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(5) A nemzetiségi önkormányzat, a társulás, a térségi fejlesztési tanács, valamint az általuk irányított költségvetési szervek előirányzatainak módosítására, átcsoportosítására az (1)-(4) bekezdésben foglaltakat kell alkalmazni, azzal, hogy a képviselő-testület hatáskörét a nemzetiségi önkormányzat testülete, közgyűlése, a társulási tanács, illetve a térségi fejlesztési tanács tagjai gyakorolják, polgármesteren a nemzetiségi önkormányzat elnökét, a társulási tanács elnökét, illetve a térségi fejlesztési tanács elnökét kell érteni.

Nagykinizs Község Önkormányzata 2024. évi költségvetési rendeletének módosítására a beérkezett többletbevételek, valamint a kiadási előirányzatok változása miatt került sor.

A költségvetés módosított bevételi összege 175.438.608,- Ft, kiadási összege 175.438.608,- Ft, mely 9.138.608,-Ft növekedést jelent az eredeti előirányzathoz képest. A kiadások tekintetében a bevételi összeg növekedésével a kapcsolódó dologi kiadások, személyi juttatások, felhalmozási kiadások előirányzatának növelésére, valamint a kiadási előirányzatokon belüli, és azok közötti átcsoportosításra került sor. Működési kiadások 31.065.830,-Ft a felhalmozási kiadások pedig -21.927.222,-Ft-tal kerültek csökkentésre. Fenti módosításokat az előterjesztés mellékletét képező rendelet és annak mellékletei tartalmazzák.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelet tervezetben foglaltakat elfogadni szíveskedjenek.

INDOKOLÁS

Az Áht. 23. § (2) bekezdése alapján a helyi önkormányzat a költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg. A költségvetés megalkotásának kötelezettsége nem csak az államháztartási törvényben, hanem az Alaptörvényben és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben is szabályozott. Nem kérdés, hogy a költségvetés megalkotásának kötelezettsége rendeleti formában magasabb szintű jogszabályi rendelkezésnek való megfelelés érdekében szükséges. Ezen túl nyilván azért is, hiszen a gazdálkodás rendszerét, a tervezett bevételeket, a teljesíthető kiadásokat határozza meg.

Az Áht. 34. § (4) bekezdése előírja, hogy a képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Az államháztartási törvény, valamint annak végrehajtási rendelete a költségvetés tartalmi elemeit szabályozza, így ezek a rendelet tervezet összeállításának alapjai.

A módosítással a rendelet költségvetési főösszeget meghatározó, valamint a kiemelt előirányzatokat tartalmazó szakasza, valamint a mellékletei módosulnak.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Az önkormányzat tárgyévi gazdálkodásának alapja a költségvetési rendelet, melynek módosításával; a bevételi és kiadási előirányzatoknak az év közben, a gazdálkodás során felmerült változásokhoz való igazításával biztosítja az Önkormányzat zavartalan működését. Az előirányzat módosítások alapján teljesíthetők a kiadások, vállalható kötelezettség, és követhető nyomon, hogy a bevételek hogyan alakulnak. A rendelet módosításának elfogadása tehát az alapja a szabályos, kiegyensúlyozott, takarékos gazdálkodásnak, az Önkormányzat működéséhez tehát elengedhetetlenül fontos.

Nagykinizs, 2025. május 21.



Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

.../2025. (.....) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testülete elkötelezett a közpénzek törvényes, átlátható és felelős felhasználása mellett. Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontja, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. §-a és 34. § (1) bekezdése értelmében az önkormányzat jogosult és köteles saját költségvetésének megállapítására és annak szükség szerinti módosítására. A költségvetés-módosítás célja, hogy a 2024. év folyamán bekövetkezett előre nem látható gazdasági, társadalmi vagy szociális folyamatokra, valamint az önkormányzati feladatellátás során jelentkező új igényekre és kötelezettségekre megfelelő pénzügyi válaszokat adjon. A módosítás a helyi közösség érdekeit szolgálja, és biztosítja a gazdálkodás egyensúlyának megőrzését. Nagykinizs Község Önkormányzata a közszolgáltatások fenntartása, a rászorulóknak támogatása, a gyermekek és idősek védelme, valamint a település fejlődését szolgáló fejlesztések finanszírozása érdekében hozza meg döntéseit. A költségvetés módosítása ezen elvek mentén, az átláthatóság és a szolidaritás jegyében történik.

[2] Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikkében (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdése f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II.14.), önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép „(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését:

a) 129.591.069.-Ft költségvetési bevétellel

b) 175.438.608,-Ft költségvetési kiadással

c) -45.847.539.-Ft költségvetési egyenleggel[a)-b)]

d) -10.525.511.-Ft - c)-ből működési (hiány, többlet)

e) -10.525.511.-Ft felhalmozási (hiány, többlet)

f) 45.847.539.-Ft finanszírozási bevétellel

g) 9.207.977.-Ft finanszírozási kiadással

h) 36.639.562.-Ft finanszírozási egyenleggel [f)-g)]i) a bevételek és kiadások összességét 175.438.608,-Ft-ban állapítja meg.”

2. § A rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

3. § A rendelet 2.melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

4. § A rendelet 6. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

5. § A rendelet 7. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.

6. § A rendelet 9. melléklete helyébe e rendelet 5. melléklete lép.

7. § A rendelet 11. melléklete helyébe e rendelet 6. melléklete lép.

8. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Jónás Béla

polgármester

dr. Dávid Eszter

jegyző

Kihirdetési záradék: A rendelet napján kihirdetésre került.

dr. Dávid Eszter

jegyző



ELŐTERJESZTÉS
NAGYKINIZS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2025. május 27. napján tartandó rendes, nyílt ülésére

Tárgy: az Önkormányzat 2024. évi zárszámadásáról

A napirendet tárgyaló ülés típusa: nyílt ülés

Előterjesztő: Jónás Béla polgármester

Előterjesztést készítette: dr. Dávid Eszter jegyző

Véleményezésre megkapta: ---

Szervezetten belül egyeztetve: ---

Egyeztetve külső szervezetekkel: ---

Az előterjesztés a jogszabályi rendelkezéseknek megfelel:

dr. Dávid Eszter jegyző

Az előterjesztéssel kapcsolatos döntéshozatal:

rendeletalkotás

határozathozatal: normatív, hatósági, egyéb

A döntéshez: egyszerű

minősített

többség szükséges.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 91. §-a értelmében a jegyző által elkészített zárszámadási rendelet-tervezetet a polgármester a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselőtestület elé. A képviselőtestület a zárszámadásról rendeletet alkot.

A rendelettervezet elfogadásához az alábbi szöveges beszámolót terjesztem a testület elé.

A) Az önkormányzati feladatellátás általános értékelése

B) Az önkormányzat 2023. évi gazdálkodásának értékelése

C) Az intézmények 2023. évi gazdálkodásának értékelése

D) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §. (2) bekezdés a-d.) pontjaiban előírt mérlegek, kimutatások

E) Hatásvizsgálat

F) Rendelet-tervezet

A.) ÖNKORMÁNYZATI FELADATELLÁTÁS ÁLTALÁNOS ÉRTÉKELÉSE

Nagykinizs Község Önkormányzata az önkormányzati törvényben előírt kötelező feladatait 2024-ben is el tudta látni, az intézmények működése biztosított volt. Ezen túlmenően az önként vállalt feladatok finanszírozása is megoldott volt. Évközben sem halmozódtak kifizetetlen számlák, működésünk biztonságos volt. Képviselőtestületünk 2024-ben sem lépett meg olyan lépéseket, amely a meglévő intézményt, szolgáltatásokat leépítette volna.

Nagykinizs Község Önkormányzatának eredeti bevételi és kiadási előirányzata 166.300.000,-Ft, módosított bevételi és kiadási előirányzata volt 175.438.608,- Ft.

Össességében a gazdálkodással kapcsolatban elmondható, hogy a költségvetési bevétel 91%-ra (159.238.099,- Ft) , míg a költségvetési kiadás 68 %-ra (118.731.842,-Ft) teljesült. Előző évi költségvetési maradvány (36.708.931,- Ft), így a 2024. év pénzügyi mérleg egyenlege 40.506.257,- Ft.

Említésre méltó, hogy a pénzeszközeink záró értéke a költségvetési évben 40.944.995,- Ft.

B.) AZ ÖNKORMÁNYZAT 2024. ÉVI GAZDÁLKODÁSA BEVÉTELEK

Az eredeti előirányzat 166.300.000,- Ft, a módosított előirányzat 175.438.608,-Ft, a teljesítés 159.238.099,- Ft volt, mely 91 %-os teljesítés. Helyi adók A kommunális adó bevétel 70 %-on, az iparüzési adó bevétel 66 %-on teljesült. A kommunális adó tervezett bevétele 1.217.178,-Ft-tal, míg az iparüzési adó 1.580.243,-Ft-tal teljesült. A helyi adóbevételek összességében 64 %-on teljesültek.

Támogatások, kiegészítések

Az önkormányzat legjelentősebb bevételét a feladatalapú és kötött felhasználású központi támogatások jelentik. Az önkormányzat 57.092.107,- Ft központi támogatást kapott kötelező önkormányzati feladatellátásra.

Ebből kiegészítő támogatás 2.053.590,-Ft mely a szociális tűzifa támogatás összege.

Átvett pénzeszközök:

A Munkaügyi Központ támogatása 38.643.443,- Ft, diákmunka: 313.200,-VP6-19.2.1-72-8-21.: 3.067.049,-, ennek igénylése és felhasználása minden esetben az adott támogatási célhoz kötött.

Felhalmozási bevételek VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 Kültérületi helyi közutak fejlesztése pályázat 5 480 170,-Ft bevétel, közmunka támogatás felhalmozási célra 301.333,- Ft támogatás realizálódott 2024 évre

Hitelműveletek (felvétel)

A beszámolási időszakban sem hosszú lejáratú, sem rövid lejáratú hitel felvételével nem kellett számolnunk. Fejlesztési hitel felvételére nem került sor.

KIADÁSOK

Az eredeti előirányzat 166.300.000,- Ft, a módosított előirányzat 175.438.608,-Ft, a teljesítés 118.731.842,-Ft, amely 68 %.

Személyi kiadások 57.357.408- Ft került kifizetésre, ami e tervezett összeg 100 %-a.

Dologi kiadások 39.432.478,- Ft realizálódott a módosított előirányzathoz képest 98 % a teljesítés.

INTÉZMÉNYEK GAZDÁLKODÁSA

Intézményi Kiadás összesen (8.502.441,- Ft 100 %) Dologi kiadás 100% Személyi jellegű 100 % 6. számú melléklet alapján kimutatva.

Nagykinizs Község Önkormányzata a közös feladatok ellátásához (normatív támogatás) 8.502.441,- Ft-tal járult hozzá.

A Nagykinizsi Gézengúz Óvoda költségvetési bevételeit 100 %-ra teljesítette.

Az intézmény költségvetéséből személyi kiadások 90 % , dologi kiadásokra 10 %-át használta fel az óvoda.

A felhalmozási kiadásokból az óvoda és konyha tekintetében nem volt.

D.) AZ ÁLLAMHÁZTARTÁSRÓL SZÓLÓ 2011. ÉVI CXCV. TÖRVÉNY 91. §. (2) BEKEZDÉSÉBEN ELŐÍRT MÉRLEGEK, KIMUTATÁSOK

Az önkormányzat pénzforgalmának előző és tárgyiévi összehasonlító mérlege 12. számú tájékoztató tábla

Céljelleggel juttatott támogatásokat (civilek) a 13. számú tájékoztató tábla mutatja be.

Vagyoni helyzet alakulása 14.. számú tájékoztató táblák mutatják be.

Tartozás állomány alakulása költségvetési szervenként 15. számú tájékoztató tábla mutatja be.

HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a zárszámadási rendeletet előkészítő jegyző előzetes hatásvizsgálatot végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

A zárszámadási rendelettervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai a következők: Társadalmi, gazdasági, hatások A zárszámadási rendeletben foglaltak végrehajtásával az önkormányzat biztosította a kötelező és önként vállalt feladatok ellátását. A rendeletben foglaltak végrehajtásának költségvetési hatását az előterjesztés részletesen tartalmazza. Környezeti és egészségügyi következmények A rendelet megalkotása közvetlenül nem jár egészségügyi és környezeti következményekkel. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások A zárszámadási rendeletben foglalt pénzügyi,- számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában többletfeladatokat jelentettek a Közös Önkormányzati Hivatal Gazdasági Irodájánál. A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei A zárszámadási rendelet megalkotását szükségessé teszi az Mötv. és az Áht. előírásai, melynek elmaradása törvényességi mulasztásnak számít, ami támogatás megvonásával jár. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek A zárszámadási rendeletben rögzítettek végrehajtásához a személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre álltak. A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait.

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

.../2025. (.....) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2024. évi zárszámadásáról

[1] Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében és a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. §-ában foglaltak alapján, felelősséggel tartozik a helyi költségvetés tervezéséért, végrehajtásáért és annak nyilvános, átlátható elszámolásáért. Az Önkormányzat a közpénzekkel való felelős gazdálkodás iránti elkötelezettsége alapján a zárszámadási rendelet elfogadásával számot ad a tárgyévi költségvetési előirányzatok teljesítéséről, a költségvetési szervek működéséről, valamint a település fejlesztési, működési és szociális célú kiadásainak alakulásáról. Nagykinizs Község Önkormányzata kiemelt jelentőséget tulajdonít annak, hogy a közpénzek felhasználása a törvényesség, gazdaságosság, célszerűség és eredményesség elvei mentén történjen, különös figyelemmel a szociális biztonság fenntartására, a gyermekek védelmére, az idősek és rászorulóknak támogatására, valamint a közszolgáltatások zavartalan működtetésére. A zárszámadási rendelet elfogadása egyben annak bizonyítéka is, hogy az Önkormányzat tevékenysége és pénzügyi döntései átlátható, jogszabálykövető és társadalmilag felelős módon történtek a 2024. évi költségvetési év során.

[2] Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) Az önkormányzat képviselő-testülete a 2024. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadását

a) 159.238.099 Ft bevétellel

b) 118.731.842 Ft kiadással

c) 36.708.931 Ft pénzmaradvánnyal hagyja jóvá.

(2) Az önkormányzat 2024. évi zárszámadásának összevont pénzügyi mérlegét a rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(3) Az önkormányzat működési célú bevételeit és kiadásait mérlegszerűen a rendelet 2. melléklete tartalmazza.

(4) Az önkormányzat felhalmozási célú bevételeit és kiadásait mérlegszerűen a rendelet 3. melléklete tartalmazza.

(5) Beruházási kiadások előirányzata beruházásonként 4. melléklet tartalmazza.

(6) Felújítási kiadások előirányzata felújításonként 5. melléklet tartalmazza.

(7) A Nagykinizs Községi Önkormányzat 2024. évi összes kiadásait és bevételeit a 6. melléklet tartalmazza.

(8) A Nagykinizs Községi Önkormányzat 2024. évi kötelező feladatainak bevételeit és kiadásait a 7. melléklet tartalmazza.

(9) Az önkormányzat a költségvetési szervek pénzmaradványának alakulását a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

(10) Az önkormányzat 2024. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulását jogcímeként a 9. melléklet tartalmazza.

(11) A 10. melléklet tartalmazza Nagykinizs Községi Önkormányzat 2023-2024.-es évek összehasonlító költségvetési adatait.

(12) A 11. melléklet tartalmazza Nagykinizs Községi Önkormányzat könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközök összevont vagyonkimutatását.

(13) A 12. melléklet tartalmazza Nagykinizs Községi Önkormányzat könyvviteli mérlegben értékkel szereplő források összevont vagyonkimutatását.

(14) A 13. melléklet tartalmazza Nagykinizs Községi Önkormányzat 2024. évi összevont pénzeszközök változásának kimutatását.

2. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Jónás Béla
polgármester

dr. Dávid Eszter
jegyző

Kihirdetési záradék: A rendelet.....napján kihirdetésre került.

dr. Dávid Eszter
jegyző

- A szociális igazgatás és ellátások szabályairól szóló 1993. évi III. törvény, valamint a falugondnoki szolgálatról szóló helyi rendeletben foglalt előírásoknak eleget téve beszámolok Önöknek a szolgálat 2023. évi tevékenységéről. A falugondnoki szolgálat 2004. óta működik Nagykinizs községben. A feladataimat a lakosság igénye alapján végzem. A falugondnoki tanfolyamot 2009.04.17. napján végeztem az 1297-es számú tanúsítvány alapján. A gépjármű 2024-as évben 17.162 km-t futott. A kötelező falugondnoki tanfolyamon folyamatosan részt veszek. A gépjármű üzemanyag elszámolás havonta történik a futásteljesítmény alapján. Munkámat a szakmai program alapján végzem. Nem egyszerű a sok feladatot rangsorolni és időre megoldani. Jól kell érteni az emberek nyelvén és ki kell érdemelni a bizalmukat. Gyakran kell segíteni az egyedül élő, idős embereket, akikhez mindig türelemmel és segítő szándékkal vagyok. Mindennapi tevékenységemet egy munkanaplóban, falugondnoki feladatok ellátását segítő gépjármű mozgását, menetlevélen regisztrálom, amelynek ellenőrzését a munkáltatóm, folyamatosan végzi. Falugondnokként közreműködök az étkeztetésben a házi segítségnyújtásban, a közösségi és szociális információk szolgáltatásában, és segítem a lakosságot az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben. További feladataimhoz tartozik a gépjármű üzemeltetésével, és üzemben tartásával összefüggő feladatok ellátása. A szolgálat a lakosság igényeit is figyelembe véve az Önkormányzat Képviselő-testülete által meghatározott feladatokat látja el.

Egyéb évszakban:

- kerti munkákban segítség (ásózás, metszés, permetezés, vetőmag beszerzése)
- lakáson történő kisebb javítási munkák (zárcsere, kerítésjavítás, tetőjavítás)

Nagykinizsen 304 fő él. Kistelepülés lévén is igyekszik az Önkormányzat évről évre megemlékezni:

- időseiről / Szépkorúak napja /
- Karácsonyi csomag
- Hagyomány szerinti Falunap (minden év augusztus utolsó szombatján)

2024-ben megrendezésre került a Forradalom és Szabadságharc 176. évfordulója alkalmából Március 15-i megemlékezés, melyen Tápióbicske Önkormányzat (testvér település) is , (testvér település) képviseltette magát, a XVIII. Falunap, valamint a Szépkorúak napja is, ezen kívül lakosságról, valamint a gyerekekről sem feledkezett meg az Önkormányzat, tartós élelmiszerből és tisztítószerből álló csomagot juttatunk el hozzájuk (idősek napja, húsvét, karácsony) valamint a gyerekeknek Mikulás csomagot.

Önkormányzatunk képviselő testülete próbálja lehetőségeihez mérten segíteni a lakosságot. Ez elsősorban az Önkormányzat által megtermelt javakkal történő segítséget jelenti, ilyen például a burgonya osztása a település lakosainak részére, amelynek kiosztásában, szállításában is részt veszek.

Már több éve biztosít az állam szociális tűzifát a rászorulóknak, melynek kiosztását és házhoz szállítását az önkormányzat látja el.

A térfigyelő kamera rendszer nagy biztonságot jelent a lakosoknak, de emellett fokozott felügyeletre is szükség van főleg betakarítási szezonban, melyben szintén részt vesz a falugondnoki szolgálat.

Az Önkormányzat által rám bízott munkát a legjobb tudásom szerint ellátom, aktívan részt veszek minden feladat elvégzésében.

Remélem beszámolóom által megfelelő tájékoztatást adtam a Falugondnoki Szolgálat munkájáról. Kérem a Képviselő-testületet, hogy a beszámolómat elfogadni szíveskedjen.

Nagykinizs, 2025.május 8.....

Jónás Róbert
Falugondnok



ELŐTERJESZTÉS
NAGYKINIZS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2025. május 27. napján tartandó rendes, nyílt ülésére

Tárgy: A polgármester illetményének és költségterítésének megállapításáról

A napirendet tárgyaló ülés típusa: nyílt ülés

Előterjesztő: dr. Dávid Eszter jegyző

Előterjesztést készítette: dr. Dávid Eszter jegyző

Véleményezésre megkapta: ---

Szervezetén belül egyeztetve: ---

Egyeztetve külső szervezetekkel: ---

Az előterjesztés a jogszabályi rendelkezéseknek megfelel:

dr. Dávid Eszter jegyző

Az előterjesztéssel kapcsolatos döntéshozatal:

rendeletalkotás

határozathozatal: normatív, hatósági, egyéb

A döntéshez: egyszerű

minősített

többség szükséges.

Tisztelt Képviselő-testület!

A polgármester megbízásának időtartamára havonta

a) az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település esetében
a nemzetgazdasági átlagkereset 1,5-szeresének;

b) az 501–1500 fő közötti lakosságszámú település esetében
a nemzetgazdasági átlagkereset 1,75-szeresének;

c) az 1501–2000 fő közötti lakosságszámú település esetében
a nemzetgazdasági átlagkereset kétszeresének;

d) a 2001–5000 fő közötti lakosságszámú település esetében
a nemzetgazdasági átlagkereset 2,25-szeresének;

e) az 5001–10 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset két és félszeresének;

f) a 10 001–30 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset háromszorosának;

g) a 30 000 fő feletti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset három és félszeresének megfelelő illetményre jogosult.

A főpolgármester, a megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke, a polgármester (a továbbiakban együtt: polgármester) illetményének számításánál a tárgyévet megelőző évnek a január első napjától december utolsó napjáig tartó időszakára vonatkozó, a legalább öt főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresetét – a nemzetgazdasági átlagkeresetet – kell alapul venni.

A nemzetgazdasági átlagkereset alapján számított illetményre a polgármester a tárgyévi július 1-jétől jogosult, melyet kötelezően kell számára megállapítani.

Ez az átlagkereset 2023. évben havi bruttó 589.114,- Ft volt, 2024-ben pedig havi bruttó 667.365,- Ft.

A Központi Statisztikai Hivatal hivatalos közleménye alapján – amely a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítő 2025. évi 11. számában jelent meg – a 2024. évre vonatkozó havi bruttó átlagkereset (nemzetgazdasági átlagkereset) – 667.365,- Ft.volt.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 131. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében az illetményt száz forintra kerekítve kell megállapítani, mely szabályozásra a főállású polgármester illetményének képviselő-testület általi megállapításánál figyelemmel kell lenni.

A képviselő-testületnek továbbra sincs mérlegelési lehetősége a kérdésben, viszont alakszerű határozatban deklarálnia kell az Mötv. rendelkezései alapján, hogy milyen összegű illetmény illeti meg a település polgármesterét.

A polgármester illetménye a módosított és fentebb ismertetett jogszabályi rendelkezések alapján tehát **1.001.100,- Ft** - száz forintra kerekítve.

Az Mötv. 71. § (6) bekezdése változatlan tartalommal rögzíti, hogy a polgármester havonta az illetményének 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

A jogszabály alapján a polgármester **költségtérítése tehát 150.150,-Ft.**

A fentiek alapján kérem a Képviselő-testülettől az alábbi határozati javaslat egyszerű többséggel történő elfogadását!

Nagykinizs, 2025. május 21.


dr. Dávid Eszter
jegyző


HATÁROZATI JAVASLAT:

Nagykinizs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

.../..... (...) határozata

A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról

Nagykinizs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester illetményét – figyelembevételével a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 71. § (4) bekezdés a) pontja alapján havonta bruttó 1.001.000.- Ft-ban, költségtérítését ugyanezen időponttól az Mötv. 71. § (6) bekezdése alapján havonta bruttó 150.150.- Ft-ban állapítja meg.

Határidő: 2025. július 1. napjától-folyamatos

Felelős: jegyző

	Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal	02		
	Összes bevétel, kiadás	01		
Forintban!				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2024. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési bevételek (2+...+12)	3 760 000	3 941 931	2 793 745
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke	200 000	315 045	142 000
4	Közvetített szolgáltatások értéke	3 500 000	3 500 000	2 571 582
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	60 000	116 885	70 162
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek		I	I
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek		10 000	10 000
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)		7 824 571	7 824 571
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei		7 824 571	7 824 571
17	16-ből EU támogatás			
18	Közhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	3 760 000	11 766 502	10 618 316
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	223 196 100	223 196 100	210 473 227
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	924 336	924 336	924 336
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	222 271 764	222 271 764	209 548 891
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	226 956 100	234 962 602	221 091 543
Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	226 702 100	234 708 602	221 091 543
2	Személyi juttatások	174 521 100	180 186 398	171 560 016
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 505 000	23 505 000	23 043 216
4	Dologi kiadások	28 676 000	30 286 466	25 757 573
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások		730 738	730 738
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	254 000	254 000	
8	Beruházások	254 000	254 000	
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	226 956 100	234 962 602	221 091 543
Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)		28	28	27
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)				0

	Szikszoői Közös Önkormányzati Hivatal			02
	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai			02
Forintban!				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2024. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési bevételek (2+...+12)	3 760 000	3 941 931	2 793 745
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke	200 000	315 045	142 000
4	Közvetített szolgáltatások értéke	3 500 000	3 500 000	2 571 582
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	60 000	116 885	70 162
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek		1	1
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kárérítés			
12	Egyéb működési bevételek		10 000	10 000
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)		7 824 571	7 824 571
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei		7 824 571	7 824 571
17	16-ből EU támogatás			
18	Közhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	3 760 000	11 766 502	10 618 316
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	198 759 100	203 123 203	190 654 330
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	924 336	924 336	924 336
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	197 834 764	202 198 867	189 729 994
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	202 519 100	214 889 705	201 272 646
Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	202 519 100	214 889 705	201 272 646
2	Személyi juttatások	153 657 100	162 847 110	154 220 728
3	Munkaadóknak terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20 687 000	21 250 891	20 789 107
4	Dologi kiadások	28 175 000	30 060 966	25 532 073
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások		730 738	730 738
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)			
8	Beruházások			
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	202 519 100	214 889 705	201 272 646
Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)				
		24	24	23
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)				
				0

	Sziksói Közös Önkormányzati Hivatal	02
	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2024. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési bevételek (2+...+12)			
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke			
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)			
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17	16-ből EU támogatás			
18	Közhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)			
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	24 437 000	20 072 897	19 818 897
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele			
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	24 437 000	20 072 897	19 818 897
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	24 437 000	20 072 897	19 818 897
Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	24 183 000	19 818 897	19 818 897
2	Személyi juttatások	20 864 000	17 339 288	17 339 288
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 818 000	2 254 109	2 254 109
4	Dologi kiadások	501 000	225 500	225 500
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	254 000	254 000	
8	Beruházások	254 000	254 000	
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	24 437 000	20 072 897	19 818 897

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	4	4	4
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

	Szikszoói Közös Önkormányzati Hivatal	02
	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Nemleges!

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2024. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési bevételek (2+...+12)			
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke			
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)			
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17	16-ből EU támogatás			
18	Közhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)			
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)			
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele			
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)			
Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)			
2	Személyi juttatások			
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
4	Dologi kiadások			
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)			
8	Beruházások			
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)

ELŐTERJESZTÉS

Szám: NK/ /2025.

Tárgy: Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének végrehajtása

A Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal 2024. december 31. napjával történő megszűnéséről döntöttek a társult Önkormányzatok. A megszűnt Közös Hivatal beszámolójának az elfogadása azonban még a korábban társult Önkormányzatok feladata. A Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének teljesítéséről a hivatal gazdálkodási osztálya elkészítette a tájékoztató jellegű táblázatokat, melyek részét képezik Szikszó Város Önkormányzat 2024. évi zárszámadási rendeletének.

Bevételek

Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése 2024. évre 234.962.602.-Ft módosított előirányzatot tartalmaz bevételi oldalon, melyből az év során 221.091.543.-Ft, a tervezett összeg 94 % -a folyt be.

Működési bevételek

A működési bevételek között **2.793.745.-Ft** pénzügyi teljesítés jelentkezik, mely tartalmazza többek között a házasságkötés díját, Önkormányzati közüzemi díjainak továbbszámlázási díját, valamint ezekhez a tételekhez kapcsolódó ÁFA bevételeket.

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

Egyéb működési célú támogatás bevétel 7.824.571.-Ft összegben teljesült, melyet a választás lebonyolítására biztosított a Nemzeti Választási Iroda.

Finanszírozási bevételek

A Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal részére folyósított központi irányító szervi támogatás összege 2024. évben 209.548.891.-Ft, valamint előző évi maradvány igénybevétele 924.336.-Ft. Finanszírozási bevételek összege **210.473.227.-Ft**.

Kiadások

Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal módosított költségvetési kiadási előirányzata 234.962.602.-Ft, melyből 2024. év végéig 221.091.543.-Ft felhasználás történt, ez 94 %-os teljesítésnek felel meg.

Dologi kiadások tekintetében 25.757.573.-Ft teljesítés realizálódott a 30.286.466.-Ft-os módosított előirányzattal szemben. A dologi kiadások teljesítésének részletezését az alábbi táblázat mutatja be.

Szikszoí Közös Önkormányzati Hivatal dologi kiadásainak részletezése
Teljesítés 2024. év

adatok forintban

Megnevezés	Hernádkécsi Kirendeltség	Szikszo Hivatal	Összesen
Szakmai anyagok beszerzése	0	0	0
Üzemeltetési anyagok beszerzése	0	2.137.893	2.137.893
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	130.080	2.890.036	3.020.116
Egyéb kommunikációs szolgáltatások igénybevétele	209.068	15.166	224.234
Villamosenergia	0	3.376.056	3.376.056
Gáz	993.934	3.061.331	4.055.265
Víz	0	706.647	706.647
Bérleti és lízingdíjak	0	429.600	429.600
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	19.500	35.900	55.400
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	240.000	1.354.900	1.594.900
Egyéb szolgáltatások	192.217	5.042.699	5.234.916
Kiküldetések kiadásai	0	102.565	102.565
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	557.688	4.128.506	4.686.194
Fizetendő általános forgalmi adó	0	0	0
Kamatkiadások	0	0	0
Egyéb dologi kiadások	0	133.787	133.787
Dologi kiadások összesen	2.342.487	23.415.086	25.757.573

Személyi juttatások tekintetében a költségvetés tartalmazza a Szikszoí közös Önkormányzati hivatal köztisztviselői létszámát beleértve a jegyző személyi juttatásait, valamint az MT. hatálya alá tartozó foglalkoztatottakat is.

Személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok tekintetben 194.603.232.-Ft a 2024. évi teljesítés összege.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől az előterjesztés megvitatását és a határozati javaslat elfogadását.

Nagykinizs, 2025. május 21.

Jónás Béla sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Szám:

Tárgy: Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének végrehajtása

Nagykinizs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének végrehajtását, 221.091.543.-Ft bevétellel és 221.091.543.- Ft kiadással az előterjesztésnek megfelelően jóváhagyja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Végrehajtásért felelős: Gazdálkodási Osztály vezetője

Törvényességi szempontból látta: jegyző

..... Község Önkormányzatának Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

Szám: /2025.

Tárgy: A Szikszói Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodása módosításának elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy a Szikszói Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsa 2025. május 27. napján tartott társulási ülésén módosította a Társulási Megállapodást, az alábbiak szerint:

Módosításra került a megállapodás 2. számú melléklete, mely a társult települések 2025. január 1. napján aktuális lakosságát tartalmazza.

Az egységes szerkezetű társulási megállapodás az előterjesztés mellékletét képezi.

A módosítások Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásán való átvezetéséhez szükséges, hogy a társulásban lévő Képviselő-testületek **minősített többséggel** elfogadják azt, ezért javaslom, hogy a T. Képviselő-testület a társulási megállapodást az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadni szíveskedjen.

Amennyiben az előterjesztéssel a Tisztelt Képviselő-testület egyetért, kérem, hogy az alábbi határozati javaslat szerint hozza meg döntését.

....., 2025.

sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Szám:

Tárgy: A Szikszói Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodása módosításának elfogadása

..... Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Szikszói Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az előterjesztés mellékletét képező tartalommal.

Felhatalmazza a polgármestert a Társulási Megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Végrehajtásért felelős személy:

Törvényességi szempontból látta:

A SZIKSZÓI KISTÉRSÉGI TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS

a 3/2015.(02.11.) sz.,30/2015.(11.30.)sz., 16/2016.(III.10.) sz., 4/2017.(02.14) sz.,
5/2018.(03.13.) sz., 14/2019.(12.04.) sz., 15/2020.(09.24.)sz., 10/2022.(07.26.)sz.,
12/2023.(4.20.)sz., 8/2024.(5.07.)sz., 24/2024.(X.29.)sz., 12/2025.(III.18.)sz., /2025.(V.27.)
társulási tanácsi határozattal módosított

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

(egységes szerkezetben)

Szikszói kistérség önkormányzatai a korábbi társulásokban folyó tevékenység pozitív tapasztalatai alapján, – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87.§-a alapján – a részt vevő települési önkormányzatok Képviselő-testületei jóváhagyó határozatai szerint – abból a célból, hogy a kistérség lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá, és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást, testületeik döntése alapján társulási megállapodást kötnek.

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A jelen megállapodás 1. számú mellékletében felsorolt települési önkormányzatok önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati többcélú kistérségi társulást hoznak létre. A társulás határozatlan időre jön létre. A kistérségben működő települési önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező többcélú társulást hoznak létre (a továbbiakban: kistérségi társulás) a kistérség területének összehangolt fejlesztésére (különösen: fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítésére, megvalósítására), térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmény(ek) fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására.
2. A Társulás neve: Szikszói Kistérségi Többcélú Társulás (SZKTT), (a továbbiakban: Társulás).
3. A Társulás székhelye: 3800. Szikszó, Kálvin tér 1. sz.
A Társulás tagjai, tagjainak székhelye: 1. számú melléklet szerint.
4. A Társulás működési területe: az 1. számú mellékletben szereplő települési önkormányzatok közigazgatási területe.
5. A Társulás bélyegzője: Szikszói Kistérségi Többcélú Társulás felirattal ellátott ovális bélyegző, közepén a Magyarország címerével.
6. A Társulás jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, pénzügyi-gazdasági feladatait a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

7. A Társulás képviselőjét a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén az elnök által megbízott személy látja el.
8. A megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatok ellátásáról a Társulás gondoskodik.

II.

A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATA

1. A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében az alábbi feladatok közös ellátására vállalnak kötelezettséget:
 - szociális feladatok:
 - házi segítségnyújtás (Halmaj, Kiskinizs, Kázmárk, Léh, Rásonysápberencs községek kivételével),
 - jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
 - család-és gyermekjóléti szolgáltatások (Felsődobsza, Halmaj, Kiskinizs, Kázmárk, Léh, Rásonysápberencs községek kivételével),
 - család-és gyermekjóléti központ (Felsődobsza község kivételével)
 - Biztos Kezdet Ház
 - Gyerekesély Iroda

Ezen feladatok tartalmának felsorolását jelen megállapodás 3. számú melléklete tartalmazza.

Az alábbiakban felsorolt további igazgatási, közszolgáltatási tevékenységeket folyamatosan a feltételrendszer megteremtésének függvényében, a társulásban résztvevő önkormányzatok igényeinek alapján fokozatosan szervezi meg és látja el:

- bűnmegelőzés
- család-, gyermek- és ifjúságvédelem,
- ifjúsági referensi feladatok
- közművelődési és közgyűjteményi tevékenység
- helyi közlekedés, helyi közútfenntartás
- ingatlan- és vagyongazdálkodás
- ivóvízellátás, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás, bel- és csapadékvíz elvezetés
- kommunális szolgáltatások
- környezet- és természetvédelem, hulladékkezelés
- szennyvíztisztítás, elvezetés
- területrendezés
- esélyegyenlőségi program megvalósítása
- foglalkoztatás
- gazdaság- és turizmusfejlesztés, idegenforgalom, diákturizmus
- állat- és növényegészségügy
- sport feladatok szervezése,
- kistérségi ágazati pályázatok készítése.

Jelen megállapodás jóváhagyását követően a feladatok ellátásának részletes szabályait a Társulási Tanács dolgozza ki.

2. A Társulás az e megállapodásban foglalt feladatokat a megvalósíthatóságtól függően fokozatosan vezeti be, illetve látja el. A Társulás keretében a fokozatosság nem vonatkozik az időközi jogszabály-változások eredményeként kötelezővé váló feladatokra. A Társulás működésének alapvető célja, hogy a teljességre törekszik. E célnak rendeli alá a birtokában lévő erőforrásokat.
3. A Társulás az 1. pontban meghatározott feladatellátása során
 - szakmai és komplex program előkészítő,
 - javaslattevő,
 - programmenedzselő,
 - koordináló,
 - döntést hozó,
 - a döntések végrehajtását figyelemmel kísérő,
 - végrehajtó tevékenységet folytat.
4. A Szikszói Kistérségi Többcélú Társulás tagjai **egyenlő feltételek** alapján veszik igénybe az alábbi szolgáltatásokat:
 - házi segítségnyújtást: Szikszó, Abaújlak, Abaújszolnok, Alsóvadász, Aszaló, Felsődobsza, Felsővadász, Gadna, Gagybátor, Gagyvendégi, Hernádkércs, Homrogd, Kupa, Monaj, Nagykinizs, Nyésta, Pamlény, Selyeb, Szászfá, Szentistvánbaksa.
 - jelzőrendszeres házi segítségnyújtást: Szikszó, Abaújlak, Abaújszolnok, Alsóvadász, Aszaló, Felsődobsza, Felsővadász, Gadna, Gagybátor, Gagyvendégi, Halmaj, Hernádkércs, Homrogd, Kázmárk, Kiskinizs, Kupa, Léh, Monaj, Nagykinizs, Nyésta, Pamlény, Rásonysápberencs, Selyeb, Szászfá, Szentistvánbaksa.
 - család-és gyermekjóléti szolgáltatásokat: Szikszó, Abaújlak, Abaújszolnok, Alsóvadász, Aszaló, Felsővadász, Gadna, Gagybátor, Gagyvendégi, Homrogd, Kupa, Monaj, Nyésta, Pamlény, Selyeb, Szászfá, Szentistvánbaksa.
 - család-és gyermekjóléti központ szolgáltatásokat: Szikszó, Abaújlak, Abaújszolnok, Alsóvadász, Aszaló, Felsővadász, Gadna, Gagybátor, Gagyvendégi, Halmaj, Hernádkércs, Homrogd, Kázmárk, Kiskinizs, Kupa, Léh, Monaj, Nagykinizs, Nyésta, Pamlény, Rásonysápberencs, Selyeb, Szászfá, Szentistvánbaksa.
 - Biztos Kezdet Ház szolgáltatást: Szikszó, Abaújlak, Abaújszolnok, Alsóvadász, Aszaló, Felsővadász, Gadna, Gagybátor, Gagyvendégi, Halmaj, Hernádkércs, Homrogd, Kázmárk, Kiskinizs, Kupa, Léh, Monaj, Nagykinizs, Nyésta, Pamlény, Rásonysápberencs, Selyeb, Szászfá, Szentistvánbaksa.

A Szikszói Kistérségi Többcélú Társulás tagjai **eltérő feltételek** alapján veszik igénybe az alábbi szolgáltatásokat:

- házi segítségnyújtást: Halmaj, Kiskinizs, Kázmárk, Léh, Rásonysápberencs községek saját önkormányzatuk által biztosítják
- család-és gyermekjóléti szolgáltatást: Felsődobsza, Halmaj, Hernádkércs, Kiskinizs, Kázmárk, Léh, Nagykinizs, Rásonysápberencs községek saját önkormányzatuk által biztosítják
- család-és gyermekjóléti központ szolgáltatásokat: Felsődobsza község számára Gönc járásszékhely település biztosítja

5. A társulás szolgáltatásainak igénybevételi feltételei

Család-és gyermekjóléti szolgálat: önkéntes alapon vagy hatóság által hozott határozat/ végzés alapján

Család-és gyermekjóléti központ: önkéntes alapon vagy hatóság által hozott határozat/ végzés alapján

Házi segítségnyújtás:

A gondozási szükséglet vizsgálatát követően az ellátott a következő fokozatok valamelyikébe sorolandó:

Fokozat	Értékelés	Pontszám	Jellemzők
0.	Tevékenységeit elvégzi	0-19	Az egyén a vizsgált tevékenységeket el tudja végezni. A szolgáltatás a szociális és egészségi állapot szinten tartására korlátozódik.
I.	Egyes tevékenységekben segítségre szoruló	20-34	Az egyén egyes tevékenységekben hetente többször segítségre szorul vagy figyelmet, irányítást igényel.
II.	Részleges segítségre szoruló	35-39	Az egyén bizonyos tevékenységek elvégzésében napi rendszeres segítségre szorul vagy napi szintű kontrollt igényel.
III.	Teljes ellátásra szoruló	40-56	Az egyén teljes ellátásra, folyamatos gondozásra, ápolásra szorul, intenzív odafigyelést és gyakori beavatkozást igényel.

Az irányadó gondozási szükséglet:

- 0-19: 1 órát el nem érő
- 20-24 pont: napi 1 óra
- 25-30 pont: napi 2 óra
- 31-34 pont: napi 3 óra
- 35-39 pont: napi 4 óra
- 40 ponttól: napi 4 órát meghalad

A vizsgálat eredménye alapján fennálló napi gondozási szükséglet szerint:

- szociális segítség
 - szociális segítség a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 3/A. § (1) bekezdés b) pont:
 - ba) hatvanötödik életévét betöltötte és egyedül él,
 - bb) hetvenedik életévét betöltötte és lakóhelye közműves vízellátás vagy fűtés nélküli, vagy
 - bc) hetvenötödik életévét betöltötte
- alpontja szerinti egyéb körülmény alapján
- személyi gondozás.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele szempontjából szociálisan rászorult

- a) az egyedül élő 65 év feletti személy,
- b) az egyedül élő súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, vagy
- c) a kétszemélyes háztartásban élő 65 év feletti, illetve súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, ha egészségi állapota indokolja a szolgáltatás folyamatos biztosítását.

Biztos Kezdet Gyerekház:

A Gyerekház azokat a 0-3 éves gyereket nevelő családokat várja, akik hátrányos helyzetű településeken, településrészekben élnek és korlátozottan, vagy egyáltalán nem férnek hozzá a jó minőségű szolgáltatásokhoz.

A Gyerekház a szülők és a gyerekek részére együtt biztosít integrált szolgáltatásokat.

A szolgáltatás a képességek kibontakozását segítő személyi és tárgyi környezetet biztosít állandó szakember vezetése mellett és rugalmasan alkalmazkodik a helyi igényekhez és biztosítja a választás lehetőségét.

A szolgáltatás meghatározó eleme a szülők aktív részvétele, a velük való tartalmas együttműködés, a szülői kompetenciák megerősítése, a családok egészségügyi, szociális, gyermekjóléti, oktatási, munkaügyi szolgáltatásokhoz való hozzájutásának segítése.

Gyerekesély Iroda:

Működtetésének célja, hogy biztosítsa a Gyerekesély Bizottság és a projektvégrehajtás zavartalan működését, valamint az adminisztratív és szakmai háttérrel. Az Iroda ad helyet az adminisztratív, valamint a szakmai megvalósító munkatársaknak, mely a kistérségi társulás munkaszervezetén belül, szakmailag önálló egységként működik, vezetését a projektmenedzser látja el. Az iroda „inkubációs központ”-ként működik a járás gyerek és ifjúsági ügyei tekintetében. Kapocs a projekt menedzsmentje és a projekt megvalósítói, valamint a térség szakemberei és ifjúsági közösségei között is. A Gyerekesély Iroda szerepe elsősorban koordinatív jellegű a gyerekszegénység mérséklését célzó politikák tervezése és megvalósítása érdekében, mivel a "Legyen jobb a gyermekeknek!" Nemzeti Stratégia komplex megközelítéséből adódóan a kormányzati cselekvési terv különböző tárcákat, illetve közigazgatási és nem közigazgatási szereplőket is érint. A gyerekek szegénységének csökkentése, esélyeinek kiegyenlítése érdekében a Gyerekesély Iroda az Európai Unió nyitott koordinációs módszerét használja. Másik fontos cél, hogy a stratégia végrehajtása során érvényesüljön a politikák megvalósításának bizonyítékon nyugvó elve,

megfelelő indikátorok kerüljenek kidolgozásra, a kormányzati intézkedések hatásainak mérése, értékelése, visszacsatolása folyamatos legyen. Az Iroda funkciója annak biztosítása is, hogy a kormányzati döntéseknél a gyermekek helyzetének javítása megkerülhetetlen szempont legyen.

Fontos feladata a monitoring adatok biztosítása – a kiemelt projekt által működtetett online monitoring rendszer megfelelő mennyiségű és minőségű adatokkal, időben történő feltöltése érdekében. Együttműködés biztosítása a kiemelt projekt szakértőivel/munkatársaival – Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal, MTA Társadalomtudományi Kutatóközpont, Magyar Máltai Szeretetszolgálat.

A Társulás döntést előkészítő, koordináló és végrehajtás szervező feladata

1. A Társulás a feladatok megvalósítása során az e fejezet 2-6. pontjaiban foglaltak szerint jár el.
2. A programok tervezése és előkészítése során:
 - számba kell venni, hogy milyen önkormányzati erőforrások vehetők igénybe a célok megvalósításához,
 - fel kell mérni, hogy milyen egységes kedvezmény vagy támogatási rendszer kidolgozása és működtetése indokolt,
 - fel kell kutatni a szóba jöhető állami és nem állami külső és helyi forrásokat,
 - meg kell vizsgálni, hogy más kistérségekkel történő együttműködésnek milyen lehetséges eljárása és módozata lehet, az ilyen irányú alternatíva elemzését előnyeivel és hátrányaival számba kell venni,
 - fel kell tární, hogy a tervezés során a Társulás települései és más érintettek érdekviszonyait milyen módon lehet összehangolni,
 - számba kell venni az egyes programok tervezésénél a lehetséges együttműködők teljes körét.
3. A Társulás a program előkészítés munkafázisát követően, a programmenedzselés során:
 - figyelemmel kíséri és az elbírálásig gondozza a projekteket (útját figyelemmel kíséri, a szükséges hiánypótlásokat teljesíti),
 - gondoskodik a döntést követően a végrehajtás érdekében szükséges szerződések megkötéséről, az önkormányzati szabályozások előkészítéséről,
 - intézkedik a megvalósítás érdekében szükséges pályázati kiírások előkészítéséről és a pályázatok lebonyolításáról.
4. A Társulás koordináló feladatkörében egyrészt az adott cél megvalósulásáig, másrészt, ha az adott tevékenység folyamatos működtetést igényel, valamennyi résztvevő munkáját összefogja, szervezi.
5. A Társulás a döntések végrehajtása és figyelemmel kísérése során:
 - komplex módon elemzi a végrehajtást a cél megvalósulása szempontjából,
 - a végrehajtás tapasztalatai alapján - a hatékonyabb és magasabb szintű ellátás biztosítása céljából - a Társulás Tanácsát összefoglaló elemzéssel és javaslattal tájékoztatja.

6. A döntésekhez a Társulás felhasználja az információs térségi adatbázist. Annak kialakításáig a Társulásban résztvevő önkormányzatok jegyzői, intézményvezetői közreműködésével kell az elemzéshez szükséges adatbázist összegyűjteni.

III.

A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI, SZERVEZETE

A tagsági jogviszony keletkezése

1. A Társulásban résztvevő települések minősített többséggel hozott képviselő-testületi határozattal mondják ki a Társulásban való részvételüket.
2. Az egyes önkormányzatok saját belső szabályzatukban foglaltak szerint hagyják jóvá a pénzügyi kötelezettségvállalással járó, a Társulás vagyonán és forrásain túli, az önkormányzatok külön többletfinanszírozását érintő döntéseket.

A tagsági jogviszony megszűnésének, kiválásának, kizárásának feltételei

1. A Társulásból bármelyik résztvevő, a képviselő-testület kiválásra vonatkozó minősített többségű szavazattal meghozott határozata megküldésével a naptári év végén kiléphet.
A kilépésre vonatkozó határozatot legalább 6 hónappal a kilépést megelőzően kell a Társulás képviselőtestületét ellátó személynek írásban bejelenteni.
2. A Társulási tagság megszűnése, a társulási tag kizárása:
 - ha a település megszűnik, összeolvad vagy egyesül,
 - ha a társulási tagság a Társulás megszűnését kimondja, s azt a Társulást képező települések képviselő-testülete (közgyűlései) megerősítik határozatukkal,
 - ha a társulás céljainak megvalósításához szükséges pénzügyi alapba történő befizetést (több mint hat hónap) elmulasztják, vagy a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás tagja a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget, a tag a Társulásból kizárható. E jogcímen történő tagsági viszony megszüntetéséhez a Társulás tagjainak több mint felének minősített többséggel hozott határozata szükséges. A tagság a döntésről szóló határozat kézbesítésével szűnik meg.
3. Nem szüntethető meg a tagság mindaddig, amíg az a tag, amely visszatérítendő támogatásban részesült, visszafizetési kötelezettségét maradéktalanul nem teljesíti.

A Társulás tagnyilvántartása

1. A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség és szavazati jog megállapításának alapja is.
2. A megállapodás 2. sz. mellékletét képező tagnyilvántartás a következőket tartalmazza:
 - az önkormányzat megnevezését, székhelyét,
 - tárgyév január 1-i lakosságszámát

- a belépés időpontját (megállapodást jóváhagyó döntést tartalmazó testületi ülésről készült hiteles jegyzőkönyvi kivonatokat),
- az alapba évente folyamatosan fizetett összeget és a végleges támogatásként kapott összeget,
- a tagság megszűnésének időpontját.

3. A tagnyilvántartást a társulás munkaszervezete vezeti.

A Társulás szervei

1. A Társulás szervei a Társulás Tanácsa, elnöke, alelnöke, a Társulás szakmai, az ágazati közszolgáltatási feladatokat előkészítő szakmai és eseti bizottsága(i) (pénzügyi ellenőrző bizottság), valamint a Társulás munkaszervezete.
2. A közös fenntartású intézmény megnevezése:

Szikszoí Szociális Szolgáltató Központ

Társulási Tanács

1. A Társulás döntést hozó, vezető szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanács gyakorolja a társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatásköröket.
2. A Társulási Tanács megállapítja és elfogadja a társulás költségvetését, elfogadja a költségvetésről szóló beszámolót, valamint törvény által meghatározott feladat- és hatásköröket, melyeket az elnökségre nem ruházhat át.
3. A Társulási Tanácsot a társulás tagjainak polgármesterei alkotják. A polgármester helyettesítésének rendjéről a képviselő-testület rendelkezik. A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település önkormányzatának polgármestere hívja össze, a többcélú kistérségi társulás megalakulását követő tizenöt napon belül.

A Társulás Elnöke, Alelnöke

1. Az elnököt és az alelnököt a Társulási Tanács saját tagjai sorából az Önkormányzati ciklus idejére választja meg.
2. A Társulási Tanács elnöke képviseli a Társulást. Távolléte vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét az alelnök látja el.
3. Az elnök részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

A Társulás Bizottságai

1. A Társulás pénzügyi ellenőrző bizottságot működtet, ezen túlmenően igény szerint ágazati bizottságokat is létrehozhat. A Társulás Ágazati Bizottságai a törvényben szabályozott módon a jelen Társulási Megállapodásban foglalt ágazati szolgáltatási feladatok ellátását, a Társulás gazdálkodását, működésének ellenőrzését, a megalapozott társulási tanácsi döntések meghozatalát segítik, látják el.
2. Az Ágazati Bizottságok tagjainak létszámát és összetételét a létrehozó társulási tanácsi határozatban kell megállapítani.
3. Tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. A bizottságok tagjaira bármely tanácstag javaslatot tehet. A bizottságok elnöki feladatait csak a Tanács tagjai sorából e feladatra megválasztott tag láthatja el. A bizottság tagjai megválasztása során tagként olyan személy javasolható, aki az adott szakterületen dolgozik és tevékenykedik a kistérségben. A bizottságok tagjai közé az ágazati szakembereken túl, a finanszírozási, működtetési ügyekben jártas bizottsági tagot is kell választani.
4. A Társulás munkabizottsági tagjainak megválasztásához legalább annyi tag igen szavazatára van szükség, amely eléri a jelenlévő tagok szavazatának kétharmadát.

Eseti Munkabizottság

1. A Társulási Tanács sajátos, egy vagy több, konkrétan meghatározott feladatának előkészítésére és végrehajtására a kistérségi tanács eseti munkabizottságot hozhat létre.
2. A munkabizottság tagjainak létszámát és összetételét, valamint feladatait és működését a létrehozó társulási tanácsi határozatban kell megállapítani. A Tanács a létrehozással egy időben, az eseti munkabizottság tagjait az állandó bizottsági tagok választására vonatkozó szabályok szerint megválasztja.

A Társulás Munkaszervezete

1. A Társulási Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását – a társulási megállapodásban és az SZMSZ-ben meghatározottak szerint – a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal végzi.
2. A Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal feladata különösen:
 - a) a Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése,
 - b) a kistérségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkal kapcsolatos elképzeléseit,
 - c) folyamatosan kapcsolatot tart a kistérségi megbízottakkal, a kistérségben működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében,
 - d) a kistérségben lévő egyes önkormányzatoktól, önkormányzati társulásoktól és vállalkozásoktól a pályázatok kidolgozásához, a fejlesztések lebonyolításához megbízást vállalhat.

- e) a Társulás önálló gazdálkodási feladatainak ellátása, a Társulás költségvetésének, zárszámadásának összeállítása.
- f) a társult önkormányzatok által befizetett hozzájárulások, tagdíjak nyomon követése, esetleges elmaradások nyilvántartása, arról az önkormányzatok értesítése.
- g) a társulás működéséről, a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó szervezet évente legalább egy alkalommal beszámol a társulási tanácsnak, illetve az egyes tagönkormányzatok képviselőtestületei felé.

3. A munkaszervezet részletes feladatait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában kell meghatározni.

IV.

A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSE

A Társulási Tanács ülései

1. A Társulási Tanács a társulás döntéshozó szerve, döntéseit nyilvános üléseken hozza.
2. A Társulási Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze és vezeti.
3. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal, a társulási megállapodásban, vagy a Társulási Tanács által egyébként meghatározott időpontban, a társulási tagok egynegyedének - napirendet tartalmazó - indítványára, a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére.
4. A Társulási Tanács összehívása, az ülés előkészítése, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásainak meghatározását a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
5. A Társulási Tanács ülése nyilvános.
6. A Társulási Tanács
 - a.) zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele; továbbá önkormányzati hatósági ügy tárgyalásakor.
 - b.) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.
7. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a társulási megállapodásban meghatározott számú, de legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tag jelen van. A határozatképességet a tagnyilvántartásba bejegyzett szavazati jog és annak mértéke, valamint a jelenléti ív alapján kell megállapítani.
8. A Társulási Tanács üléseiről a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény képviselő-testületi üléseinek jegyzőkönyveire vonatkozó szabályok szerinti

jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az elnök és a társulási ülésen az elnök által kijelölt tanács tag írja alá. A jegyzőkönyvet, az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatalnak és a társulási tanács tagjainak. A jegyzőkönyvre vonatkozó részletes szabályzatot a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

A Társulási Tanács döntései

1. A Társulási Tanács döntéseit határozat formájában hozza.
2. A határozat általános érvényű döntés. A működés, egyes feladatok ellátása, pénzügyi forrást és vagyoni hozzájárulást igénylő, továbbá szervezeti és személyi döntések megjelenési formája. A Társulásban résztvevő önkormányzatok, amennyiben külön döntésükre szükség van, a határozatban megjelölt döntéstől eltérő, más tartalmú döntést nem hozhatnak.

Az önkormányzatok külön megerősítő döntését igénylő esetekben bármely társulási tag önkormányzatának részletes indoklással alátámasztott eltérő véleménye esetén a Társulási Tanács a döntés újra tárgyalása mellett foglalhat állást.

Az újratárgyalást a mérlegelhető okok és indokok megjelölésével az aggályokat megfogalmazó testület polgármesterének kell a Társulási Tanács elnökénél bejelenteni.

Az újratárgyalás során a konszenzust lehetőleg létre kell hozni. A megegyezés sikertelensége esetén, ha a döntésnek pénzügyi kihatása van, és a megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő, az azt akadályozó önkormányzat hibájából a Társulásnak kára származik, úgy az igazolt kárt az okozó köteles a Társulásnak megfizetni.

A megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő, vagy az azt akadályozó önkormányzat és lakossága, a megtagadott megállapodásban biztosított szolgáltatásokat nem veheti igénybe.

A tagok szavazatainak száma

1. Minden társulási tag az általa képviselt település lakosság számával azonos számú – 2. sz. mellékletben rögzítettek szerinti- szavazattal rendelkezik.

A Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok

1. Egyhangú határozat szükséges a Társulás megszüntetéséhez, megszűnésének kimondásához.
2. A.) minősített többség szükséges:
 - a.) a kistérség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
 - b.) a IV. fejezet „A Társulási Tanács ülései alcím 6/b.) pontja szerinti zárt ülés elrendeléséhez,

- c.) A hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi büntetés kiszabása, és
 - d.) abban az ügyben, amit a szervezeti és működési szabályzat meghatároz.
- B.) A minősített többséghez a társulási megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a jelen lévő tagok szavazatainak kétharmadát.

3. Az 1. és 2. pontban fel nem sorolt valamennyi esetben a döntéshez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak a felét.

Az SZMSZ elfogadásához a Társulási Tanács tagjainak egyhangú támogató szavazata szükséges. Ennek hiányában az SZMSZ a Társulási Tanács 30 napon belül megismételt ülésén a Társulási Tanács tagjai minősített többségének támogató szavazatával elfogadható.

4. Nem születik döntés, és a javaslat újra tárgyalandó, ha a döntéseknél blokkoló kisebbségi vélemény van. Blokkoló kisebbségi véleménynek minősül, ha az ellentétes szavazatok száma eléri a 6000 darabot. Blokkoló kisebbségi vélemény esetén az újratárgyalás a konszenzus létrehozását szolgálja. Ha az újratárgyalás során a konszenzust létrehozni nem lehetett, és a kisebbségi véleményt kifejtők nélkül is a cél megvalósítható, a Tanács azonos véleményen lévő tagjai és településeik a cél megvalósítása érdekében a feladatot megvalósíthatják, s az erre vonatkozó megállapodást megköthetik. Ha utóbb a megvalósulást követően a szolgáltatáshoz a kisebbségi véleményt kifejtő település csatlakozni kíván, csak akkor csatlakozhat, ha megfizeti azt az igazolt többletköltséget és Ptk. szerinti kamatát, mely azért merült fel, mert az Ő nem csatlakozása miatt az egy társulási tagra eső társulási költség magasabb lett.

A Társulás más szerveinek ülései

1. A tanács eseti munkabizottsága(i) határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van. Döntései javaslatok, amelyet a jelenlévő tagok egyszerű többsége szavazatával hoz meg.
2. A 1. pontban felsorolt szervek üléseit elnökük hívja össze. Összehívását a szervek bármely tagja a napirend megjelölésével kezdeményezheti.
3. A Társulás működésének részletes szabályait jelen megállapodás elfogadását követően a Társulási Tanács dolgozza ki. Az SZMSZ nem tartalmazhat ellentétes rendelkezést a Társulási Megállapodásban szabályozott kérdésekkel.

V.

A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

A Társulás tagjának jogai

1. Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
2. Képviselője választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
3. Teljes joggal képviseli saját önkormányzata érdekeit.

4. Igényelheti a Társulás érdekképviselőt, érdekérvényesítési tevékenységét.
5. Igényelheti és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
6. Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
7. Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
8. A közgyűlés döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, vállalkozás, egyéb pénzbevételi stb.).
9. Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvénysértő döntésének megtámadására.
10. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni, továbbá betekinthez a Társulás irataiba.
11. A Társuláson belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére és képviselésére.
12. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

A társulás tagjainak kötelességei

1. A Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.
2. Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
3. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
4. A Társulás törvényes döntéseinek végrehajtása.
5. Befizetési kötelezettségek teljesítése.
6. A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.
7. A Társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a befizetések teljesítése, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.

VI.

A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI ALAPJA, VAGYONA

1. A Társulás tagjai a többcélú társulás feladatai megvalósítása érdekében közös pénzügyi alap létrehozását határozzák el.
2. Az alap a Társulás vagyona. A Társulás vagyonát gyarapítja és a vagyon részét képezi a Társulás döntésével szerzett, vagy a Társulás tevékenysége révén keletkezett materiális és immateriális vagyon.

3. A közös pénzügyi alap elősegíti:

- az önkormányzati közszolgáltatások biztosítása érdekében anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását,
- egyes gazdasági, fejlesztési műveletek finanszírozását, közös céljaik gyorsabb elérését,
- települések összehangolt fejlesztéséhez és működtetéséhez anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását.

4. Lehetővé teszi, hogy a Társulás és annak pénzügyi alapja működésének ideje alatt a tagsági időtartamra átadott hozzájárulásból képzett közös alapból az alap tagjai a tanács rendelkezése szerint:

- az alap forrását, forrásának meghatározott részét együttesen felhasználhassák,
- tervezett céljaik megvalósításához vissza nem térítendő, illetve visszatérítendő támogatást kaphassanak.

5. A közös pénzügyi alapban lévő összeget a Társulási Tanács által meghatározott céltól eltérően felhasználni nem lehet.

A pénzügyi alap forrásai

1. Kötelező befizetés

a.) 2017. január 1-jétől évenként a tagönkormányzatok a házi segítségnyújtás (Halmaj, Kiskinizs, Kázmárk, Léh, Rásonysápberencs községek kivételével) és a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatellátások után feladat finanszírozási mutató alapján, a család-és gyermekjóléti szolgáltatások (Felsődobsza, Halmaj, Kiskinizs, Kázmárk, Léh, Rásonysápberencs községek kivételével) után fizetendő hozzájárulást (Pamlény és Szászfa községek kivételével) pedig lakosság szám után fizetik meg, a társulás alapvető működési feltételének biztosítására. A család-és gyermekjóléti központ költségeit Szikszó Város Önkormányzata fizeti meg a Társulás részére. A hozzájárulás összegéről a Társulás havonta számlát állít ki, melyet megküld a társult önkormányzatok részére.

2017. március 1. napjától a társulásban résztvevő települések önkormányzatai a kistérségi központi orvosi ügyeleti készenléti feladatok ellátásért fizetendő díjat közvetlenül a PRAXIS FIVE Kereskedelmi és Szolgáltató Kft-nek fizetik meg – lakosságszám arányosan – a Kft. által havonta kiállított számla ellenében.

b) A Társulási Tanács a tagönkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás meg nem fizetése esetén az esedékességet követő kétszeri – határidőket tartalmazó - írásbeli felszólításra sem fizető taggal szemben az esedékességtől eltelt időre számított jegybanki alapkamattal növelt hozzájárulás összegének azonnali beszédési megbízással az önkormányzat bankszámlájáról történő behajtásáról a Társulás munkaszervezete gondoskodik.

c) A feladatok - megállapodás II/1. pontja - ellátási költségeit a Társulási Tanács állapítja meg a normatívák, támogatások, saját bevételek figyelembe vételével és határozza meg a további hozzájárulás mértékét.

2. Egyéb:

- állami támogatás, hozzájárulás,
 - állami pályázati forrás,
 - gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás vagy forrás,
 - a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzüpiaci elhelyezéséből származó hozadéka,
 - az alapból kihelyezett összeg hozadéka.
3. Az alapból az adott évben fel nem használt tőkét csak az állami vagy garantált 1 évnél nem hosszabb lekötésű állampapírba (állami kibocsátású értékpapírba) lehet befektetni.
4. Az alapba elhelyezett kötelező befizetés után kamat nem jár.
5. A többcélú kistérségi társulás költségvetési határozatában szereplő előirányzat terhére a társulási tanács elnöke vállalhat kötelezettséget, illetve jogosult utalványozásra.
A kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője jogosult.

Az alap működése

A Társulás költségvetését a Társulási Tanács költségvetési határozatban állapítja meg.

1. Az alap kezelése, az alap felhasználására vonatkozó döntések meghozatala a Tanács feladata. Ennek körében a Tanács:
- meghatározza a befizetések összegét, idejét,
 - gondoskodik az alapban lévő pénzek kezeléséről,
 - meghatározza a közös alapból finanszírozandó és finanszírozható kiadásokat, fejlesztési célokat,
 - elbírálja a konkrét támogatási igényeket,
 - odaítéli a vissza nem térítendő támogatásokat összegszerűen, cél megjelöléssel,
 - dönt a visszatérítendő támogatások odaítéléséről, meghatározza a visszatérítendő támogatások folyósításának részletes szabályait és visszafizetés feltételei és szabályait,
 - pénzüpiaci műveletek végzésére felhatalmazást ad.
2. A gazdálkodás jogszerűségét ellenőrző bizottság ellenőrzi. Tagjait a Társulási Tanács választja meg, a Társulási Tanács tagjai közül a választásra vonatkozó, e megállapodásban rögzített szabályok szerint. Az ellenőrző bizottság jelentése mellett a Tanács elnöke évente írásban minden tagnak beszámol az alapban lévő pénz felhasználásáról, a gazdálkodó szervezet gazdálkodásáról, a vissza nem térítendő és a visszatérítendő támogatások felvételéről és törlesztéséről, az alapból teljesített közös célú kiadásokról, az alap teljes működéséről.

A pénzügyi alap felhasználásának szabályai

1. Visszatérítendő támogatás:

- a) A pénzügyi alapból az önkormányzat saját céljai megvalósítására maximum 6 havi lejáratra visszatérítendő támogatást kaphat. A visszatérítendő támogatásra kiosztható pénzügyi forrás mértékét a Tanács állapítja meg.
- b) A pénzügyi alapból az önkormányzatok közös fejlesztési céljaik megvalósítására visszatérítendő támogatást kaphatnak. A visszatérítendő támogatások elbírálásánál elsőbbséget élvez, és kiemelt elbírálásban részesül a több önkormányzat területén élő lakosság közös érdekeit szolgáló fejlesztési célok megvalósítása. (Így pl.: közös kommunális feladat ellátása, szilárd vagy folyékony személtlerakó, szemétszállítás szervezése, települések közötti közlekedés feltételeinek javítása, összekötő út építése, helyközi közlekedés feltételeinek javítása, közös idegenforgalmi fejlesztés, közös idegenforgalmi programok szervezése, körzeti feladatokat ellátó intézmények ellátási színvonalának javítása érdekében szükséges beruházásokhoz forrás biztosítása, alapfokú oktatás, nevelés, szociális ellátás, intézményrendszer létesítése, és fenntartása, foglalkoztatáspolitikai célkitűzések közös megvalósítása, helyi értékek védelme és más közös feladatok ellátása, stb.)
- c) A pénzügyi alap felhasználható kistérségi egy-egy, vagy több részterületre vonatkozó, továbbá átfogó fejlesztési, működtetési és fenntartási tervek kidolgozására.

2. Vissza nem térítendő támogatás:

- a) A megállapodást kötő önkormányzatok teljes körét érintő feladatok megoldásához a Tanács visszatérítési kötelezettség nélküli támogatást is adhat.
- b) Amennyiben az alapot növelő nem a tagok által befizetett pénz kerül az alapba, úgy lehetőség van végleges vissza nem térítendő támogatás odaítélésére is.
- c) Célzottan az alapba befizetett összeg vissza nem térítendő támogatásként a célt megvalósító önkormányzatot (önkormányzatokat) illeti meg.

3. Közös intézmények fenntartása, finanszírozása:

- a) A Társulás, mint alapító (Szikszó, Abaújlak, Abaújszolnok, Alsóvadász, Aszaló, Felsődobsza, Felsővadász, Gadna, Gagybátor, Gagyvendégi, Halmaj, Hernádkércs, Homrogd, Kázmárk, Kiskinizs, Kupa, Léh, Monaj, Nagykinizs, Nyésta, Rásonysápberencs, Selyeb, Szentistvánbaksa) feladat-és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet alapíthat, szüntethet meg.
- b) A Társulás által alapított intézmény vagy egyéb szerv vezetője felett az alapvető munkáltatói jogokat (kinevezés, felmentés, személyi juttatás megállapítása, fegyelmi felelősségre vonás) a Társulási Tanács, az egyéb munkáltatói jogkört a Társulási Tanács elnöke gyakorolja.
- c) A létrehozott intézmény vagy szerv részletes feladatait és működését a Társulási Tanács Szervezeti és Működési Szabályzatban állapítja meg.

- d) A Társulási Tanács állapítja meg az ellátandó feladatokhoz igazodó aktuális foglalkoztatotti létszámot a közösen alapított költségvetési intézmény vagy gazdálkodón szerv esetében.
- e) A közös intézmények fenntartása és finanszírozása, forrásai a vonatkozó állami támogatásból történik. Az állami támogatás igénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik.
- f) Az állami támogatás által nem fedezett fenntartású költségeket a Társulásban résztvevők a Társulás éves költségvetésének összeállítása során határozzák meg. A közös fenntartású intézmények állami támogatás által nem fedezett kiadásai forrásául a Társulás saját pénzügyi alapja vehető igénybe. Dönthet a Tanács pótbefizetésben is. A közösen fenntartott intézmények fejlesztési és felújítási szükségletét a Társulás költségvetésében kell megtervezni. A fejlesztés és felújítás kérdésében a Társulási Tanács dönt.

A pénzügyi támogatás felhasználásának további szabályai

1. A cél vagy címzett támogatással megvalósuló központi szerv által támogatott beruházásokra vonatkozó pályázatok benyújtásánál a közös pénzügyi alapból folyósított, a Tanács által meghatározott pénz, az adott önkormányzat által folyósított saját forrásnak minősül. E forrás mértékéig köteles valamennyi tag önkormányzat a támogatással megvalósuló beruházásra a Tanács döntésével egyező képviselő-testületi határozat meghozatalára.
2. Az egyéb központi kormányzati alapok támogatásával megvalósuló beruházások esetén, az erre vonatkozó pályázatok benyújtásával, a közös pénzügyi alapból folyósított és a Tanács által meghatározott pénz az adott önkormányzat által folyósított saját forrásnak minősül.
E forrás mértékéig köteles valamennyi tag önkormányzat a beruházásra vonatkozó tanácsi döntéssel azonos testületi döntés meghozatalára.
3. A kötelező befizetésekből képződő felosztható pénzösszeget a Tanács évente állapítja meg.
4. A támogatás feltételeit a Tanács határozza meg.
5. A támogatási szerződéseket a Tanács elnöke köti meg.
A támogatási szerződésnek tartalmaznia kell:
 - a támogatás célját,
 - a támogatás összegét,
 - folyósításának, visszafizetésének időpontját,
 - a törlesztés évi összegét,
 - a fizetendő költség mértékét és az egyéb kikötéseket, szankciókat.
6. A támogatási igények elbírálásánál a támogatás feltételeinek és összegének megállapításánál körültekintően meg kell vizsgálni, hogy:

- milyen cél megvalósítására igényli az önkormányzat vagy igénylik az önkormányzatok a támogatást,
 - az igény bejelentéséig az érintett igénylő önkormányzat, önkormányzatok milyen befizetést teljesítettek,
 - a támogatás visszafizetésének forrásait.
7. A pénzügyi alapon lévő összeg a Társulás vagyona, a tagok által befizetett részarányt végleges megszűnés esetén történő elszámolásnál lehet figyelembe venni.
 8. A fel nem osztott, továbbá az alapon lévő pénzzel a pénzpiaci műveletek végzése a Tanács felhatalmazása alapján történik.

Igénybejelentés

1. Az igények megfelelő rangsorolása és elbírálása érdekében a kérelemnek – amelyet a tárgyév megelőző év utolsó tanácsi ülésére, rendkívüli esetben azonnal lehet előterjeszteni – a következőket kell tartalmaznia:
 - az igényelt támogatással elérni kívánt célt, annak indokát,
 - a beruházás előkészítésére vonatkozó valamennyi iratot, adatot,
 - a beruházás forrásigényét, ütemezését,
 - az igényelt támogatás módját, összegét,
 - a kért folyósítási időpontot,
 - a pénzügyi igény indokolását,
 - a támogatás visszafizetésére vonatkozó pénzügyi-gazdasági számításokat, annak reális biztosítékait. (Költségvetési rendelet csatolás, források, kiadások bemutatást, stb.)
2. Az igényeket és mellékleteit 3 példányban kell az ügyvitelt ellátó munkaszervezetnek megküldeni.

A Tanács döntéshozatali szabályai az alap felhasználása során

1. A döntéshozatalnál az általános tanácsi döntéshozatali szabályok szerint kell eljárni.
2. A Tanács döntéshozatalából kizárt az a tag, aki éves kötelező befizetési kötelezettségét nem teljesítette.

A társulás tagjának kilépése esetén a vagyoni kérdések rendezése

1. Amennyiben a társult és kilépő önkormányzat a közös pénzügyi alap befizetésére vonatkozó részén belül bármilyen cél vagy más központi alapból vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg.
2. Ha a tag önkormányzat a Tanács döntése alapján visszatérítendő támogatásban részesült, és visszafizetési kötelezettsége még nem járt le, vagy azt nem teljesítette, úgy a Társulásból való kilépés jogával mindaddig nem élhet, amíg fizetési kötelezettségét nem teljesítette. A teljesítést követően a kilépés lehetősége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.

3. A kilépő tagot illeti az általa teljesített hozzájárulásoknak és az alaptőke elhelyezési pénzügyi műveletekből származó bevételeinek a kapott végleges juttatásokkal és az alapkezelő kezelési költségeivel csökkentett összege.
Végleges juttatásnak minősül: a vissza nem térítendő támogatás, valamint a Tanács döntése alapján valamennyi tag közös céljait szolgáló kiadások, pl: közös tervek készítésének költségei, közös kiadványok költsége stb.

A társulás működésének ellenőrzési rendje

A Társulás működésének ellenőrzését polgári jogi szerződés keretében foglalkoztatott belső ellenőr látja el.

VII.

A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

1. A Társulás megszűnik, ha:
 - annak megszűnését valamennyi tag minősített többséggel hozott képviselő-testületi határozattal kimondja,
 - ha a társulásban a tagok száma 50 %, ill. az összlakosság szám 60%-a alá csökken.
2. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok a társulás és a pénzügyi alap fennállása alatt teljesített hozzájárulásaik arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani.
3. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.
4. A felosztás elvei a következők:
 - Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
 - Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.
5. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.
6. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, ezért a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.
7. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

VIII.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen megállapodás a törzskönyvi bejegyzés napján válik hatályossá.
2. Jelen megállapodással létrehozott társulás együttműködhet más társulással, illetve helyi önkormányzattal, egyes közszolgáltatásokat külön megállapodás alapján közösen biztosíthatnak, közös fejlesztéseket, beruházásokat valósíthatnak meg.
3. E Társulási Megállapodás mellékletei:
 1. sz. melléklet: A Társulás tagjainak megnevezése, tagjainak székhelye
 2. sz. melléklet: A Társulás tagnyilvántartása (az önkormányzat megnevezése, székhelye, tárgyév január 1-i lakosságszáma, a belépés időpontja megállapodást jóváhagyó döntést tartalmazó testületi ülésről készült hiteles jegyzőkönyvi kivonat, az alapba évente folyamatosan fizetett összeg és a véglegesen támogatásként kapott összeg, a tagság megszűnésének időpontja)
 3. sz. melléklet: A Társulás által közösen vállalt feladatok.
4. A társuló önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy e megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni.
5. A társulási megállapodás módosításának feltételeire vonatkozó szabályokat az SZMSZ rendelkezései határozzák meg.
6. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései az irányadók.
7. Jelen, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás a törzskönyvi bejegyzés napjával lép hatályba.

Szikszó, 2025. május

Sváb Antal
Szikszói Kistérségi Többcélú Társulás elnöke

Záradék

A Társulási Megállapodást az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait és önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként, felhatalmazva az önkormányzatok polgármestereit az alapító okirat, valamint a megállapodás aláírására.

Szikszo város képviselő-testülete 50/2025.(III.20.) K.T. sz. határozatával
Abaújlak község képviselő-testülete 20/2025.(III.27.) K.T. sz. határozatával
Abaújszolnok község képviselő-testülete 17/2025.(III.27.) K.T. sz. határozatával
Alsóvadász község képviselő-testülete 21/2025.(IV.8.) K.T. sz. határozatával
Aszaló község képviselő-testülete 35/2025.(IV.7.) K.T. sz. határozatával
Felsődobsza község képviselő-testülete 27/2025.(III.27.) K.T. sz. határozatával
Felsővadász község képviselő-testülete 15/2025.(IV.02.) K.T. sz. határozatával
Gadna község képviselő-testülete 11/2025.(III.19.) K.T. sz. határozatával
Gagybátor község képviselő-testülete 13/2025.(III.27.) K.T. sz. határozatával
Gagyvendégi község képviselő-testülete 54/2025.(III.27.) K.T. sz. határozatával
Halmaj község képviselő-testülete 31/2025.(III.26.) K.T. sz. határozatával
Hernádkércs község képviselő-testülete 15/2025.(III.31.) K.T. sz. határozatával
Homrogd község képviselő-testülete 12/2025.(III.31.) K.T. sz. határozatával
Kázsmárk község képviselő-testülete 16/2025.(III.24.) K.T. sz. határozatával
Kiskinizs község képviselő-testülete 23/2025.(III.31.) K.T. sz. határozatával
Kupa község képviselő-testülete 10/2025.(III.19.) K.T. sz. határozatával
Léh község képviselő-testülete 11/2025.(III.27.) K.T. sz. határozatával
Monaj község képviselő-testülete 7/2025.(IV.11.) K.T. sz. határozatával
Nagykinizs község képviselő-testülete 14/2025.(III.26.) K.T. sz. határozatával
Nyésta község képviselő-testülete 6/2025.(IV.10.) K.T. sz. határozatával
Pamlény község képviselő-testülete 11/2025.(III.27.) K.T. sz. határozatával
Rásonysápberencs község képviselő-testülete 13/2025.(III.27.) K.T. sz. határozatával
Selyeb község képviselő-testülete 24/2025.(III.27.) K.T. sz. határozatával
Szászfá község képviselő-testülete 16/2025.(III.27.) K.T. sz. határozatával
Szentistvánbaksa község képviselő-testülete 10/2025.(III.27.) K.T. sz. határozatával

Szikszó város képviselte nevében:
Sváb Antal

Polgármester

Abaújlak község képviselte nevében:
Pollák István

Polgármester

Abaújszolnok község képviselte nevében:
Rác Pál

Polgármester

Alsóvadász község képviselte nevében:
Vróbel László

Polgármester

Aszaló község képviselte nevében:
Dr. Mészáros István

Polgármester

Felsődobsza község képviselte nevében:
Luterán András

Polgármester

Felsővadász község képviselte nevében:
Varga Gábor

Polgármester

Gadna község képviselte nevében:
Lakatos Dezső

Polgármester

Gagybátor község képviselte nevében:
Horváth József

Polgármester

Gagyvendégi község képviselte nevében:
Nagy Miklós

Polgármester

Halmaj község képviselte nevében:
Tóth József

Polgármester

Hernádkércs község képviselőtestülete nevében:
Kozma István

Polgármester

Homrogd község képviselőtestülete nevében:
Olajos Zsolt

Polgármester

Kázmárk község képviselőtestülete nevében:
Kecskés Attila

Polgármester

Kiskinizs község képviselőtestülete nevében:
Orosz Miklósné

Polgármester

Kupa község képviselőtestülete nevében:
Taskó Roland

Polgármester

Léh község képviselőtestülete nevében:
Szemán Károly

Polgármester

Monaj község képviselőtestülete nevében:
Taskó László

Polgármester

Nagykinizs község képviselőtestülete nevében:
Jónás Béla

Polgármester

Nyésta község képviselőtestülete nevében:
Fehér Gyula

Polgármester

Pamlény község képviselőtestülete nevében:
Horváth Tibor

Polgármester

Rásonysápberencs község képviselőtestülete nevében:
Medve Ferenc

Polgármester

Selyeb község képviselőtestülete nevében:
Mező Csaba

Polgármester

Szászfalva község képviselőtestülete nevében:
Dobán Józsefné

Polgármester

Szentistvánbaksa község képviselőtestülete nevében:
Vizi Károlyné Horváth Mónika Zsuzsanna

Polgármester

1.

A Társulás tagjainak megnevezése, székhelye

Társult önkormányzatok, képviseli a mindenkori polgármester:

Szikszó Város Önkormányzata, 3800 Szikszó, Kálvin tér 1.sz., Sváb Antal polgármester
 Abaújlak Község Önkormányzata, 3815 Abaújlak, Fő út 82.sz., Pollák István polgármester
 Abaújszolnok Község Önkormányzata, 3809 Abaújszolnok, Béke út 1.sz., Rácz Pál polgármester
 Alsóvadász Község Önkormányzata, 3811 Alsóvadász, Fő utca 63.sz., Vróbel László polgármester
 Aszaló Község Önkormányzata, 3841 Aszaló, Rákóczi út 87.sz., Dr. Mészáros István polgármester
 Felsődobsza Község Önkormányzata, 3847 Felsődobsza, Kossuth út 6.sz., Luterán András polgármester
 Felsővadász Község Önkormányzata, 3814 Felsővadász, Ady Endre út 1.sz., Varga Gábor polgármester
 Gadna Község Önkormányzata, 3815 Gadna, Fő utca 4.sz., Lakatos Dezső polgármester
 Gagybátor Község Önkormányzata, 3817 Gagybátor, Fő tér 8.sz., Horváth József polgármester
 Gagyvendégi Község Önkormányzata, 3816 Gagyvendégi, Báthory út 14.sz., Nagy Miklós polgármester
 Halmaj Község Önkormányzata, 3842 Halmaj, Kossuth út 1.sz., Tóth József polgármester
 Hernádkércs Község Önkormányzata, 3846 Hernádkércs, Kossuth utca 72.sz., Kozma István polgármester
 Homrogd Község Önkormányzata, 3812 Homrogd, Rákóczi út 4.sz., Olajos Zsolt polgármester
 Kázsmárk Község Önkormányzata, 3831 Kázsmárk, Fő út 61.sz., Kecskés Attila polgármester
 Kiskinizs Község Önkormányzata, 3843 Kiskinizs, Rákóczi út 58.sz., Orosz Miklós polgármester
 Kupa Község Önkormányzata, 3813 Kupa, Rákóczi utca 3.sz., Taskó Roland polgármester
 Léh Község Önkormányzata, 3832 Léh, Kossuth út 4.sz., Szemán Károly polgármester
 Monaj Község Önkormányzata, 3812 Monaj, Béke út 20.sz., Taskó László polgármester
 Nagykinizs Község Önkormányzata, 3844 Nagykinizs, Szent Erzsébet tér 1.sz., Jónás Béla polgármester
 Nyésta Község Önkormányzata, 3809 Nyésta, Fő út 18.sz., Fehér Gyula polgármester
 Pamlény Község Önkormányzata, 3821 Pamlény, Petőfi út. 30., Horváth Tibor polgármester
 Rásonysápberencs Község Önkormányzata, 3833 Rásonysápberencs, Rákóczi út 99.sz., Medve Ferenc polgármester
 Selyeb Község Önkormányzata, 3809 Selyeb, Hunyadi út 21.sz., Mező Csaba polgármester
 Szászfa Község Önkormányzata, 3821 Szászfa, Fő út 46., Dobán Józsefné polgármester
 Szentistvánbaksa Község Önkormányzata, 3844 Szentistvánbaksa, Petőfi út 111.sz., Vizi Károlyné Horváth Mónika Zsuzsanna polgármester

A Társulás tagnyilvántartása (az önkormányzat megnevezése, székhelye, tárgyév január 1-i lakosságszáma, a belépés időpontja megállapodás jóváhagyó döntést tartalmazó testületi ülésről készült hiteles jegyzőkönyvi kivonat, az alapba évente folyamatosan fizetett összeg és a véglegesen támogatásként kapott összeg, a tagság megszűnésének időpontja)

Település	2025.01.01-i Lakosságszám	Belépés időpontjának határozat száma	Pénzügyi alapba befizetendő ö.	Tám. összege	Tagság megsz.idő p
Szikszo 3800 Szikszo Kálvin tér 1.	5412	5950/2004.(06.25.)107 Kt.	-	-	-
Abaújlak 3815 Abaújlak Fő út 82.	75	21/2004. (06.29.) sz.Kt.	-	-	-
Abaújszolnok 3809 Abaújszolnok Béke út 1.	251	19/2004. (06.29) sz.Kt.	-	-	-
Alsóvadász 3811 Alsóvadász Fő utca 63.	1575	17/2004. (06.29) 177. sz.Kt.	-	-	-
Aszaló 3841Aszaló Rákóczi út 87.	1858	236/2004.(06.29).sz. Kt.	-	-	-
Felsődobsza 3847 Felsődobsza Kossuth út 6.	911	69/2004.(06.28) sz. Kt.	-	-	-
Felsővadász 3814 Felsővadász Ady Endre út 1.	617	11/2004.(06.28) sz. Kt.	-	-	-
Gadna 3815 Gadna Fő utca 4.	331	5/2004. (06.28) sz. Kt.	-	-	-
Gagybátor 3817 Gabybátor Fő tér 8.	222	329/2004.(06.29) sz.Kt.	-	-	-
Gagyvendégi 3816 Gagyvendégi Báthory út 14.	210	328/2004.(06.29) sz.Kt.	-	-	-
Halmaj 3842 Halmaj Kossuth út 1.	1606	197/2004.sz. Kt.	-	-	-
Hernádkércs 3846 Hernádkércs Kossuth utca 72.	323	1-8/2004.(06.28) 8.sz.Kt.	-	-	-

Homrogd 3812 Homrogd Rákóczi út 4.	953	1-8/2004.(06.29) 28.sz. Kt.	-	-	-
Kázsmárk 3831 Kázsmárk Fő út 61.	1000	1-7/2004.(06.16.) 207.sz.Kt.	-	-	-
Kiskinizs 3843 Kiskinizs Rákóczi út 58.	338	55/2004.sz.Kt.	-	-	-
Kupa 3813 Kupa Rákóczi utca 3.	164	8/2004.(06.28). sz. Kt.	-	-	-
Léh 3832 Léh Kossuth út 4.	461	4-5/2004 (06.19) 17.sz. Kt.	-	-	-
Monaj 3812 Monaj Béke út 20.	272	1-8/2004 (06.28) 10.sz. Kt.	-	-	-
Nagykinizs 3844 Nagykinizs Szent Erzsébet tér 1.	310	1-8/2004 (06.28) 34.sz. Kt.	-	-	-
Nyésta 3809 Nyésta Fő út 18.	38	1-6/2004 (06.28) 7.sz. Kt.	-	-	-
Pamlény 3821 Pamlény Petőfi út 30.	52	8/2014(III.27.)sz. Kt.			
Rásonysápberencs 3833 Rásonysápberencs Rákóczi út 99.	512	6-6/2004 (06.21) 24.sz. Kt.	-	-	-
Selyeb 3809 Selyeb Hunyadi út 21.	503	3/2004.(06.28.) 19.sz. Kt.	-	-	-
Szászfá 3821 Szászfá Fő út 46.	112	14/2014.(V.13.)sz.Kt.			
Szentistvánbaksa 3844 Szentistvánbaksa Petőfi út 111.	275	1-8/2004(06.28) 15.sz. Kt.	-	-	-

A Társulás által közösen vállalt feladatok

Szociális feladatok

1. A Társulás összehangolja a kistérség területén a szociális tevékenységet és szolgáltatásokat végző intézmények fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.
2. A Társulás vizsgálja a közös intézménylétrehozás és működtetés lehetőségeit.
3. A Társulás gondoskodik a gyermekjóléti szolgálatok összehangolt működtetéséről.
4. A Társulás a kistérség területén megszervezi a házi gondozást, a szükséges tárgyi, személyi feltételeket koordinálja.
5. A Társulás koordinálja a kistérségben a család-és gyermekjóléti központ létrehozását.
6. A Társulás egyeztető fórum szerepét tölti be a kistérség önkormányzatai között, a szociális ellátás biztosítására kötött megállapodások végrehajtása során esetlegesen felmerülő viták tisztázásában.

Államháztartási szakágazati besorolás

szakágazat száma	szakágazat megnevezése
841105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Kormányzati funkciók:

kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
062010	Településfejlesztés igazgatása
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
104042	Család-és gyermekjóléti szolgáltatások
104043	Család-és gyermekjóléti központ
104044	Biztos Kezdet Gyerekház
104060	A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok (kivéve: tanoda)
107052	Házi segítségnyújtás
107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

2. számú függelék

**A Szikszói Kistérségi Többcélú Társulás által fenntartott intézmény
hivatalos megnevezése**

Költségvetési szerv:

Szikszói Szociális Szolgáltató Központ (3800 Szikszó, II. Rákóczi Ferenc út. 68.)